



# Parlamentul României

## Camera Deputaților

SECRETAR GENERAL

**APROBAT**

In sedinta Biroului permanent al  
Camerei Deputatilor

din data de 24.03.2020

București, 24.03.2020  
Nr. 2/2308

Parlamentul României  
CAMERA DEPUTAȚILOR  
BIROUL PERMANENT

Nr. 244.....din 24.03.2020

### MEMORANDUM INTERN



**De la:** Silvia - Claudia MIHALCEA, Secretarul general al Camerei Deputaților

**Către:** Biroul permanent al Camerei Deputaților

**Tema:** Prelungirea măsurilor aprobate până în prezent de Biroul permanent referitoare la prevenirea și limitarea expunerii îmbolnăvirii cu Coronavirus, precum și aprobarea unor măsuri suplimentare

Biroul permanent al Camerei Deputaților a aprobat o serie de măsuri referitoare la prevenirea și limitarea expunerii îmbolnăvirii cu Coronavirus până la data de 31 martie a.c. cu posibilitatea prelungirii.

Prin Decretul Președintelui României nr.195 din data de 16 martie 2020 a fost instituită starea de urgență pe teritoriul României pe o durată de 30 de zile, respectiv până la data de 14 aprilie a.c. Vă propunem să fiți de acord ca măsurile aprobate de Biroul Permanent anterior declarării stării de urgență să fie aplicate pe toată durata acesteia, la aceste măsuri adăugându-se și următoarele propuneri:

#### **Măsuri economico - financiare:**

- În scopul asigurării unei bune funcționări a activității legate de încasarea și decontarea drepturilor și cheltuielilor deputaților, vă propunem să aprobați virarea în cont bancar a sumei forfetare, aferentă lunii martie 2020, neridicată din casierie pentru deputații care au solicitat și transmis un cont bancar, precum și continuarea acestei măsuri pe întreaga durată a stării de urgență și pentru plata indemnizației lunare a deputaților și decontarea cheltuielilor (avans sumă forfetară destinat acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare a birourilor parlamentare, diurna de deplasare pentru participarea la lucrările Parlamentului, sumă forfetară pentru acoperirea cheltuielilor de cazare în municipiul

București, sumă forfetară pentru acoperirea cheltuielilor de transport din circumscripție, alte cheltuieli decontate, după caz) în baza solicitărilor transmise;

- deconturile de cheltuieli, împreună cu documentele justificative (state de plată, facturi, chitanțe, declarația pe propria răspundere) pentru avansurile acordate în baza art.38 din Legea nr.96/2006 pot fi transmise de către deputați pe cale electronică salariatului din cadrul serviciului decontări cu care colaborează în vederea justificării avansului, urmând ca documentele în forma originală să fie depuse în termen de 15 zile calendaristice de la declararea încetării stării de urgență.

### **Măsuri în domeniul resurselor umane:**

Începând cu data de 21.03.2020, pe întreaga durată a existenței stării de urgență pe teritoriul României, nu se vor mai efectua angajări sau modificări la contractele individuale de muncă existente la Birourile parlamentare, salariile angajaților plătiți din suma forfetară calculându-se conform evidenței existente la 20.03.2020.

Dacă situația se va prelungi și personalul din cadrul Direcției generale resurse umane și salarizare care procesează documentele și salariile de la birourile parlamentare își va desfășura activitatea la domiciliu, din cauza imposibilității tehnice de accesare a programului REVISAL și de salarizare, drepturile salariale aferente lunii următoare vor fi acordate similar lunii anterioare, iar eventualele regularizări se vor face ulterior, după încetarea acestei situații excepționale.

### **Măsuri referitoare la activitatea personalului și accesul în instituție:**

În conformitate cu prevederile art.33 din Decretul Președintelui nr.195/2020 atribuțiile de serviciu ale personalului din serviciile Camerei Deputaților vor fi exercitate alternativ, la sediul Camerei Deputaților și la domiciliu prin intermediul instrumentelor tehnologiei informației, în măsura în care acest lucru este posibil și în funcție de specificul sarcinilor de serviciu și de dinamica activităților desprinse din agenda parlamentară.

Începând din data de 23 martie a.c., accesul în clădirea Palatului Parlamentului se efectuează pe baza unei liste de acces pentru personalul angajat în serviciile Camerei Deputaților, actualizată săptămânal.

Totodată, supunem aprobării Biroului Permanent și propunerea discutată cu membri ai Biroului permanent și membri ai Comitetului liderilor, prin care s-au agreat următoarele:

- prezența la serviciu a unui angajat din cadrul fiecărui cabinet al membrilor Biroului Permanent doar în condițiile întrunirii fizice a acestui for de conducere;
- prezența la serviciu a maximum doi membri din staff-ul Comisiilor permanente, în zilele în care se desfășoară activități în comisii, conform programului de lucru aprobat;

- prezența la serviciu a maximum doi angajați din staff-ul grupurilor parlamentare mari și a unui angajat pentru celelalte grupuri parlamentare.

**Alte măsuri :**

Pe perioada stării de urgență transmiterea prin poșta electronică a cererilor, a diverselor solicitări precum și a comunicării unor documente devine principalul mijloc de comunicare, cu remiterea ulterioară a originalului acolo unde legislația și normele în vigoare o cer și cu condiția de a nu fi transmise de pe adrese personale de email.

De asemenea, având în vedere aprobarea suspendării activității de vizitare a Palatului Parlamentului, vă rugăm să fiți de acord cu propunerea Centrului Internațional de Conferințe de închidere a magazinului de suveniruri a cărei activitate este suspendată, urmând a fi analizată posibilitatea de externalizare a serviciului de vânzare a produselor de tip suvenir în cadrul unui pachet atractiv împreună cu o zonă de servire tip bufet.

**SECRETAR GENERAL,**

**SILVIA – CLAUDIA MIHALCEA**

**Secretar general adjunct**

**Georgiana TOBĂ**

**Secretar general adjunct**

**George Ionuț DUMITRICĂ**

**Direcția generală resurse**

**umane și salarizare**

**Director general**

**Alexandra Patricia BRAICA**

**Departamentul economic**

**Șef departament**

**Adriana TUȘORANEA**