

## NOTĂ

Anexăm normele metodologice adoptate în sesiunea din 30.06.2009, care vor fi supuse aprobării Biroului Permanent al celor două Camere ale Parlamentului României, pe baza cărora vor fi soluționate contestațiile privind preschimbarea sau nepreschimbarea certificatelor doveditoare a calității de revoluționar.

Conform precizărilor făcute de Secretarul General al S.S.P.R., doamna Cristina Coruț, a fost inițiat și depus proiectul unei ordonanțe de urgență pentru prorogarea termenului de preschimbare.

În situația în care această ordonanță este adoptată, aceasta va fi afișată pe site-ul Comisiei Parlamentare a Revoluționarilor din Decembrie 1989.

**NORME METODOLOGICE**  
**privind soluționarea contestațiilor depuse în baza Legii nr. 341/2004**

*Adoptate de Comisia Parlamentară a Revoluționarilor din Decembrie 1989  
(CPRD), în ședința din data de 30.06.2009*

- În baza prevederilor Legii nr. 341/2004 care menționează la art. 9 alin. 5 că CPRD soluționează contestațiile care îi sunt adresate potrivit normelor metodologice stabilite în acest sens
  
- Luând în considerare că CPRD este obligată de lege, așa cum este prevăzut în art. 20 alin. 4 din HG nr.1214/2004, să comunice modul de soluționare a contestațiilor, atât către contestatar cât și către Secretariatul de Stat pentru Problemele Revoluționarilor din Decembrie 1989 (SSPR)
  
- Pentru a crea cadrul legal necesar desfășurării în bune condiții a activității de soluționare a contestațiilor la CPRD
  
- În baza prevederilor din Regulamentul de organizare și funcționare a CPRD care menționează la art. 2 alin. 2 lit. c) că se adoptă hotărâri în chestiuni care interesează bunul mers al activității comisiei, la art. 6 alin 1 faptul că poate constitui subcomisii în scopul efectuării unor anchete într-un anumit domeniu și la art. 10 lit. b) faptul că CPRD primește și soluționează contestațiile prevăzute la art. 9 alin. 5 din Legea nr. 341/2004

CPRD elaborează și adoptă prezentele norme metodologice:

**Dispoziții generale**

Art. 1 – Prezentele norme metodologice cuprind dispoziții în vederea detalierii modului în care se va realiza soluționarea contestațiilor depuse la CPRD în termenul legal stabilit, conform Legii nr. 341/2004 și a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 341/2004, în perioada ce va fi stabilită de Comisie în funcție de numărul de contestații și de prioritățile ce vor fi cuprinse în prezentele norme, precum și de răspunsurile primite de la instituțiile abilitate pentru rezolvarea contestațiilor. Termenul final va fi stabilit la data împlinirii termenului legal de depunere a contestațiilor, respectiv 31.12.2009.

Art. 2 – Pentru a nu îngreuna prin birocratizare activitatea CPRD, întru-cât numărul mare de contestații ar face imposibilă soluționarea acestora în

termen de 30 de zile, CPRD nu va comunica contestatarilor modul de soluționare a contestațiilor în termenul prevăzut de HG nr. 1214/2004 ci doar în momentul finalizării analizei și luării deciziei pentru fiecare caz în parte.

Art. 3 – Normele metodologice sunt elaborate și adoptate de CPRD în vederea realizării unei proceduri unitare și complete de soluționare a contestațiilor depuse.

Art. 4 – În îndeplinirea atribuțiilor sale, CPRD constituie o Subcomisie formată din cel puțin trei membri ai CPRD.

Art. 5 – SSPR va asigura Subcomisiei întregul sprijin în soluționarea contestațiilor, participând activ la activitatea desfășurată.

Art. 6 – Locul de desfășurare a activității de soluționare a contestațiilor este sediul CPRD, unde se va asigura prin grija Comisiei spațiul necesar personalului de specialitate din SSPR și depozitării documentelor solicitate.

Art. 7 – Pentru a fi luate în considerare, contestațiile trebuie să îndeplinească toate condițiile de formă și fond cerute de Legea nr. 341/2004, art. 9 alin. 5, HG nr. 1214/2004 și HG nr. 1707/2007, precum și anexa 1 la prezentele norme.

Art. 8 – Contestațiile pe care CPRD le cercetează sunt de două categorii:

**a) *Contestarea ne-preschimbării certificatului doveditor a calității de revoluționar***

**b) *Contestarea calității de revoluționar a unor persoane a căror certificate au fost preschimbate***

Art. 9 – Discutarea contestațiilor se face în ordinea următoare:

a) Contestațiile prevăzute la art. 8 lit. a, în ordinea: dosarele eroilor, urmașilor, răniților, reținuților, luptătorilor, participanților, din:

- Dosarele asociațiilor de revoluționari din Orașul martir Timișoara

- Dosarele asociațiilor și filialelor din celelalte orașe martir

- Dosarele asociațiilor și filialelor din alte localități

b) Contestațiile prevăzute la art. 8 lit. b

- După rezolvarea contestațiilor de la lit.a, în ordinea înregistrării la CPRD.

- Art. 10 – Contestațiile se soluționează conform priorităților prevăzute la art. 9, în ordinea depunerii, în pachete care nu pot depăși 100 de contestatari de la o organizație.
- Art. 11 – Pentru cazurile de rezolvare nefavorabilă a contestațiilor vor fi invitați președinții de organizații care au dat avizul, precum și contestatarul. Prezența acestora nu este obligatorie.
- Art. 12 – Contestațiile sunt primite de CPRD în termenul legal, înregistrate în registre separate pentru fiecare din cazurile prevăzute la art. 9 și arhivate în dosare special constituite de aparatul tehnic al comisiei, pe categorii.
- Art. 13 – Contestația trebuie să fie conform anexei 1 din prezentele norme și poate să fie însoțită de orice document care o susține.
- Art. 14 – Lipsa datelor personale ale solicitantului, menționate mai sus, precum și lipsa semnăturii acestuia duc la *neluarea în considerație* a contestației.
- Art 15 – (1) Contestația împreună cu dosarul persoanei contestată este analizat în prealabil de personalul tehnic de la CPRD și SSPR pentru stabilirea datelor prevăzute în contestație, a documentelor probatorii existente în dosar, veridicitatea acestora, concordanța acestora cu celelalte documente din dosar, stabilirea eventualelor contradicții, conformitatea dintre documentele din dosarul inițial și documentele depuse ulterior, stabilirea situației exacte în cazul certificatelor duplicate, existența persoanelor în monitoarele oficiale, verificarea erorilor și modul de corectare a acestora, precum și marcarea elementelor și probelor relevante pentru soluționarea dosarului.
- (2) Când se apreciază că este necesar pentru realizarea lucrărilor sus menționate, personalul tehnic poate solicita și prezența președintelui organizației de revoluționari care a dat avizul.
- (3) Personalul tehnic va prezenta Subcomisiei de analiză a contestației pentru fiecare caz în parte o sinteză a elementelor menționate la aliniatul (1).
- Art. 16 – Dacă toate elementele de formă și fond prevăzute sunt îndeplinite, se trece la judecarea contestației în Subcomisie.
- Art. 17 – Subcomisia analizează dosarul, urmărind identificarea elementelor menționate în contestație. Aceasta va întocmi în urma verificărilor

efectuate, pentru fiecare contestație, un proces-verbal cu propunerea *de acordare sau neacordare* a avizului favorabil pentru preschimbarea certificatului. Procesul verbal va fi întocmit în 3 exemplare din care 1 exemplar se va înainta la SSPR, pentru dosarul personal al contestatarului, 1 exemplar se va arhiva la CPRD, împreună cu contestația, iar 1 exemplar se va înainta contestatarului.

Art. 18 – Verificarea dosarului prezentat de către SSPR se va face în prezența a cel puțin un reprezentant al instituției, care va indica și punctul de vedere al SSPR privind nepromovarea dosarului pus în discuție.

Art. 19 – La discutarea dosarului poate fi invitat, dacă se consideră necesar, un reprezentant împuternicit din partea organizației de revoluționari.

Art. 20 – În situația în care vor fi necesare și alte demersuri, adrese către diferite instituții, deplasări în țară pentru efectuare de cercetări etc, în vederea soluționării contestației, se va face propunerea în acest sens, drept pentru care se va proceda la amânarea propunerii de acordare sau nu a avizului, până la clarificarea situației.

Art. 21 – Propunerile Subcomisiei vor fi supuse votului plenului CPRD.

Art. 22 – Dezbaterile fiecărui caz începe prin prezentarea dosarului de către secretarul Subcomisiei. Membrii Subcomisiei consultă probele din dosar înainte de a se exprima prin vot asupra contestației.

Art. 23 – După analizarea dosarului, președintele Subcomisiei supune la vot admiterea sau nu a contestației. Decizia se ia în unanimitate urmând a fi supusă votului plenului Comisiei.

Art. 24 – În cazul în care în Subcomisie nu există unitate de vederi, dosarul în cauză va fi analizat și soluționat în plenul CPRD.

Art. 25 – Hotărârea CPRD este definitivă și se ia în condițiile prezentelor norme.

Art. 26 – Procesul verbal de admiterea contestației, se cuprinde în dosarul personal al contestatarului devenind probă în susținerea calității acordate.

- Art. 27 – Pentru cazurile prevăzute la art. 8 pct. b, contestațiile sunt primite de CPRD în termenul legal și arhivate în dosare special constituite de aparatul tehnic al comisiei.
- Art. 28 – Contestația trebuie să cuprindă elementele prevăzute în anexa 2 a prezentelor norme, precum și orice document care o susține.
- Art. 29 – Absența oricărei date prevăzute în anexa nr. 2 duce la neluarea în considerație a contestației.
- Art. 30 – Contestațiile se formulează nominal, împotriva unei singure persoane, prin identificarea faptelor, anexându-se dovezile pe care se bazează contestația. De asemenea, contestațiile anonime formulate împotriva uneia sau mai multor persoane, care au obținut avizul unei alte asociații decât a celei din care face parte, precum și orice altă contestație care nu face referire *strict* la calitatea de revoluționar a unei persoane, nu vor fi luate în considerare.
- Art. 31 – Pentru verificarea dosarului se va urma procedura prevăzută pentru analiza *ne-preschimbării certificatului doveditor a calității de revoluționar* din prezentele norme.
- Art. 32 – În situația în care se consideră necesar, CPRD poate solicita prezența contestatarului, a persoanei contestate, a președintelui asociației de revoluționari, precum și a oricărei alte persoane martor, în fața membrilor Subcomisiei.
- Art. 33 – În situația în care se apreciază că sunt întrunite elementele pentru admiterea contestației, respectiv retragerea calității obținută de persoana contestată, chemarea acesteia la Subcomisie este obligatorie. Neprezentarea persoanei contestate, atunci când este solicitată, la Subcomisie, conduce la luarea hotărârii în absența acesteia.
- Art. 34 – Dacă toate elementele de formă și fond sunt îndeplinite se trece la judecarea contestației prin studierea dosarului celui contestat.
- Art. 35 – Subcomisia analizează dosarul celui contestat, urmărind identificarea elementelor menționate în contestație.

Art. 36 – La discutarea dosarului poate fi invitat, dacă se consideră necesar și reprezentantul asociației de revoluționari care a dat recomandarea pentru persoanele ale căror dosare se discută.

Art. 37 – Dezbaterile fiecărui caz începe prin prezentarea dosarului de către secretarul Subcomisiei. Membrii Subcomisiei consultă probele din dosar și pot solicita detalii de la reprezentantul desemnat al asociației de revoluționari care a dat recomandarea, înainte de a se exprima prin vot asupra contestației.

Art. 38 – După analizarea dosarului, președintele Subcomisiei supune la vot admiterea sau nu a contestației. Decizia se ia în unanimitate de voturi.

Art. 39 – Procesul verbal întocmit de Subcomisie cu acest prilej, precum și propunerea făcută de admitere sau nu a contestației se supune aprobării plenului CPRD.

Art. 40 – (1) În cazul în care hotărârea CPRD este de admitere a contestației, respectiv retragerea avizului pentru calitatea obținută, procesele verbale vor fi întocmite în 4 exemplare dintre care 1 exemplar pentru SSPR, ce va fi cuprins în dosarul persoanei contestate, 1 exemplar se va arhiva la CPRD, iar celelalte două vor fi înaintate contestatarului, respectiv persoanei contestate.

(2) Totodată, decizia de retragere a avizului se comunică în scris la SSPR care va întreprinde măsurile prevăzute în Legea nr. 341/2004 și în normele de aplicare a legii.

Art. 41 – Dacă nu se admite contestația, decizia luată se comunică în scris contestatarului.

### **Dispoziții finale**

Art. 42 – CPRD poate solicita SSPR orice date suplimentare care pot ajuta în judecarea contestației, iar acesta este obligat să le pună la dispoziție în termenul de maximum 5 zile de la solicitare.

Art. 43 – Deși soluționarea contestațiilor este atributul legal al CPRD, SSPR va întreprinde toate demersurile legale pentru sprijinirea activității de soluționare a contestațiilor prin personal de specialitate, logistică și toate documentele necesare.

- Art. 44 – În activitatea de soluționare a contestațiilor, CPRD poate apela la orice instituție a statului, care este obligată să sprijine cu celeritate activitatea acesteia.
- Art. 45 – În cazul constatării unor posibile infracțiuni precum: declarații mincinoase, fals, uz de fals etc, CPRD va sesiza organele de urmărire penală, pentru fiecare persoană implicată (titularul cererii de preschimbare, președintele organizației de revoluționari care a dat avizul, contestatarul de rea credință, martorii care au făcut declarații mincinoase etc).
- Art. 46 – CPRD poate apela și la sprijinul asociațiilor de revoluționari, dacă în activitatea de soluționare a contestațiilor consideră necesar aportul acestora, inclusiv prin deplasarea unor membri ai CPRD în localitățile unde s-au derulat evenimentele din decembrie 1989.
- Art. 47 – În cazul în care în urma soluționării contestațiilor vor fi inițiate acțiuni în justiție, prin grija SSPR se vor înainta instanțelor de judecată sesizate copii după procesele verbale întocmite conform prezentelor norme, care vor fi propuse ca probe.
- Art. 48 – Aceste norme pot fi modificate și completate ulterior de CPRD în funcție de necesitățile viitoare ale Comisiei.



**CONTESTAȚIE**

Subsemnatul/ Subsemnata (nume și prenume) .....  
 (nume purtat anterior) ....., fiul/ fiica lui ..... și  
 al/ a ....., născut/ născută la data de ....., în  
 ....., posesor/posesoare al/ a BI/CI seria ...  
 nr. ...., cu domiciliul în .....  
 ....., telefon nr. ...., având  
 calitatea de (urmaș, rănit, reținut, luptător, remarcat, participant)  
 ....., având certificatul nr. .... din data de ....., și  
 brevetul nr. .... din data de ....., publicat în Monitorul Oficial al  
 României nr. .... din data de ..... la poziția ....., cu dosar  
 depus la SSPR nr. .... din data de ....., membru al asociației de  
 revoluționari (denumirea completă) .....  
 ..... din localitatea .....,  
 și având aviz de la asociația de revoluționari .....  
 ..... din loc. ...., președinte al  
 asoc. ....

depun prezenta **contestație pentru nepreschimbarea/preschimbare  
 incorectă a certificatului doveditor a calității de revoluționar.**

Anexez în susținerea acestei contestații următoarele documente :

.....

Data,

Semnătura,

## CONTESTAȚIE

Subsemnatul/ Subsemnata (nume și prenume) .....  
(nume purtat anterior) ....., fiul/ fiica lui ..... și  
al/ a ....., născut/ născută la data de ....., în  
....., posesor/posesoare al/ a BI/CI seria ...  
nr. ...., cu domiciliul în .....  
....., telefon nr. ....,

depun prezenta **contestație privind calitatea de revoluționar a  
numitului/ numitei** ....., fiul/fiica lui  
..... și al/ a ..... născut/ născută la data de ....., în  
....., publicat în Monitorul Oficial al României nr.  
..... din data de ..... poziția .....

pentru următoarele motive: .....  
.....  
.....

Anexez în susținerea acestei contestații următoarele documente și probe:  
.....

Cunoscând prevederile Codului Penal pentru declarații mincinoase îmi  
asum întreaga răspundere privind elementele din prezenta contestație și  
menționez că aceasta nu este făcută cu rea intenție sau în alte scopuri.

Data,

Semnătura,