

CAMERA DEPUTAȚILOR

LEGE

privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zilieri

Camera Deputaților adoptă prezentul proiect de lege.

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. – În înțelesul prezentei legi, următorii termeni se definesc după cum urmează:

a) *zilier* – persoana fizică, care are capacitate de muncă și care desfășoară activități necalificate, cu caracter ocazional, pentru un beneficiar. Pot desfășura activități cu caracter ocazional persoanele fizice, cetățeni români sau străini, în condițiile legii;

b) *beneficiar de lucrări*, denumit în continuare *beneficiar* – persoana juridică pentru care zilierul execută activități cu caracter ocazional;

c) *Registrul de evidență a zilierilor* – registrul cu regim special întocmit de către beneficiar pentru a ține evidența zilnică a zilierilor.

Art. 2. – Prin derogare de la prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare, prezenta lege reglementează modul în care zilierii pot executa activități cu caracter ocazional.

Art. 3. – Raportul dintre zilier și beneficiar se stabilește fără încheierea unui contract de muncă.

CAPITOLUL II

Procedura de exercitare a unor activități de către zilieri

Art. 4. – (1) Durata activității ocazionale care poate fi exercitată în temeiul prevederilor prezentei legi este de minimum o zi, corespunzător cu 8 ore de muncă.

(2) Durata zilnică de executare a activității unui zilier nu poate depăși 12 ore, respectiv 6 ore pentru lucrătorii minori care au capacitate de muncă. Chiar dacă părțile convin un număr mai mic de ore de activitate, plata zilierului se va face pentru echivalentul a cel puțin 8 ore de muncă.

(3) Nicio persoană nu poate fi angajată zilier dacă nu a împlinit vârsta de 16 ani.

(4) Niciun zilier nu poate presta activități pentru același beneficiar pe o perioadă mai lungă de 90 de zile cumulate pe durata unui an calendaristic.

(5) Beneficiarul nu poate angaja zilieri să desfășoare activitatea în beneficiul unui terț.

Art. 5. – (1) Beneficiarul are următoarele drepturi:

a) să stabilească activitățile pe care urmează să le desfășoare zilierul, locul executării activității și durata acesteia;

b) să exercite controlul asupra modului de îndeplinire a lucrărilor.

(2) Beneficiarul are următoarele obligații:

a) să înființeze Registrul de evidență a zilierilor conform modelului prevăzut în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta lege. Registrul de evidență a zilierilor se păstrează la sediul beneficiarului;

b) să completeze Registrul de evidență a zilierilor, înainte de începerea activității, conform instrucțiunilor prevăzute în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezenta lege;

c) să prezinte Registrul de evidență a zilierilor organelor de control abilitate;

d) să asigure instruirea și informarea zilierului cu privire la activitatea pe care urmează să o presteze, riscurile și pericolele la care poate fi expus în exercitarea activității și drepturile zilierului, în condițiile prevăzute de prezenta lege. Instruirea are loc zilnic, înainte de începerea activității;

e) să plătească zilierului, la sfârșitul fiecărei zile de lucru, remunerația convenită;

f) să asigure, pe propria cheltuială, echipamente de lucru și de protecție care se impun datorită naturii și specificului activității desfășurate de zilier.

Art. 6. – (1) Plata impozitului pe venit datorat pentru activitatea prestată de zilier este în sarcina beneficiarului.

(2) Cuantumul impozitului prevăzut la alin. (1) este de 16% calculat la remunerația brută și se virează în conformitate cu prevederile art. 58 din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 7. – (1) Beneficiarul are obligația să înregistreze în Registrul de evidență a zilierilor, în ordine cronologică, toți zilierii cu care are raporturi de muncă în baza prezentei legi. Registrul se întocmește zilnic, exceptând perioadele în care nu se apelează la serviciile zilierilor.

(2) Beneficiarul va înainta lunar, până cel târziu la data de 5 a fiecărei luni, către inspectoratul teritorial de muncă unde își are sediul, un extras al Registrului de evidență a zilierilor conținând înregistrările din luna precedentă.

(3) Inspekția Muncii va centraliza, la nivel național, datele transmise potrivit alin. (2), pentru a putea verifica îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 4.

Art. 8. – (1) Activitatea desfășurată în condițiile prezentei legi nu conferă zilierului calitatea de asigurat în sistemul public de pensii, sistemul asigurărilor sociale pentru șomaj și nici în sistemul de asigurări

sociale de sănătate. Acesta va putea încheia, opțional, o asigurare de sănătate și/sau de pensie.

(2) Pentru veniturile realizate din activitatea prestată de zilieri nu se datorează contribuțiile sociale obligatorii nici de către zilier, nici de către beneficiar.

Art. 9. – (1) Pentru activitatea executată, zilierul are dreptul la o remunerație al cărei quantum se stabilește prin negociere directă între părți, în condițiile prevăzute la alin. (2).

(2) Quantumul remunerației brute orare stabilite de părți nu poate fi mai mic de 2 lei/oră și nici mai mare de 10 lei/oră și se acordă la sfârșitul fiecărei zile de lucru, înainte de semnarea în Registrul de evidență a zilierilor, de către zilier și de beneficiar.

(3) Dovada plății remunerației zilnice se face prin semnătura zilierului în Registrul de evidență a zilierilor.

Art. 10. – (1) Zilierul care se angajează la prestarea muncii în baza prezentei legi se presupune că este apt pentru prestarea acelei munci.

(2) Zilierul are dreptul să beneficieze de echipament de protecție și de mijloacele tehnice necesare desfășurării activității.

Art. 11. – Se pot presta activități cu caracter ocazional în următoarele domenii:

- a) agricultură;
- b) vânătoare și pescuit;
- c) silvicultură, exclusiv exploatare forestiere;
- d) piscicultură și acvacultură;
- e) pomicultură și viticultură;
- f) apicultură;
- g) zootehnie;
- h) spectacole, producții cinematografice și audiovizuale, publicitate, activități cu caracter cultural;
- i) manipulări de mărfuri;
- j) activități de întreținere și curățenie.

CAPITOLUL III

Răspunderea contravențională

Art. 12. – (1) Următoarele fapte săvârșite de beneficiar constituie contravenții și se sancționează după cum urmează:

a) încălcarea prevederilor art. 4 și art. 9 alin. (2), cu amendă de 10.000 lei;

b) încălcarea prevederilor art. 5 alin. (2) lit. a)–d) și f) și art. 7 alin. (1) și (2), cu amendă de 6.000 lei;

c) încălcarea prevederilor art. 6, cu amendă de 20.000 lei și interzicerea utilizării zilierilor pe toată durata de existență a beneficiarului.

(2) Prevederile alin. (1) se completează cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 13. – Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se efectuează de către inspectorii de muncă și Agenția Națională de Administrare Fiscală.

CAPITOLUL IV

Dispoziții finale

Art. 14. – Litigiile dintre beneficiar și zilier, nerezolvate pe cale amiabilă, se soluționează de către judecătoria competentă în a cărei rază teritorială se află locul desfășurării activității zilierului.

Art. 15. – În termen de 10 zile de la data publicării prezentei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I, ministrul muncii, familiei și protecției sociale și ministrul finanțelor publice vor aproba prin ordin comun normele metodologice de aplicare a prezentei legi.

Acest proiect de lege a fost adoptat de Camera Deputaților în ședința din 29 martie 2011, cu respectarea prevederilor art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.

p. PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR

Ioan Oltean

Modelul Registrului de evidență a zilierilor

Beneficiar _____

CUI _____

Nr. crt.	Data de desfășurare a activității	Nume și prenume zilier	Act de identitate	CNP	Semnătura zilierului la începerea activității	Locul executării activității	Remunerația brută convenită	Remunerația netă plătită	Semnătura de confirmare de primire a banilor	Loc pentru ștampila și semnătura beneficiarului
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Instrucțiuni de completare a Registrului de evidență a zilierilor

1. Beneficiar – se completează datele de identificare a beneficiarului, după cum urmează: denumirea persoanei juridice, cod unic de înregistrare, sediul.

2. În coloana nr.1 – *Nr. crt.* – se vor numerota în ordine, începând cu numărul 1, lucrătorii zilieri.

3. În coloana nr. 2 – *Data de desfășurare a activității* – se va trece data fiecărei zile de lucru a zilierului.

4. În coloana nr. 3 – *Nume și prenume zilier* – se vor trece numele și prenumele zilierului.

5. În coloana nr. 4 – *Act de identitate* – se va trece tipul (BI, CI, pașaport), seria și numărul acestuia.

6. În coloana nr. 5 – *CNP* – se va trece codul numeric personal din actul de identitate al zilierului.

7. În coloana nr. 6 – *Semnătura zilierului la începerea activității* – zilierul va semna zilnic în această rubrică, înainte de începerea activității și după instructajul făcut de beneficiar.

8. În coloana nr. 7 – *Locul executării activității* – se va trece explicit unde se desfășoară activitatea zilierului (fermă, grădină, pădure etc.).

9. În coloana nr. 8 – *Remunerația brută convenită* – se va preciza suma stabilită prin negociere între părți.

10. În coloana nr. 9 – *Remunerația netă plătită* – se va preciza suma netă convenită zilierului, după scăderea impozitului pe venit.

11. În coloana nr. 10 – *Semnătura de confirmare de primire a banilor* – zilierul va semna de primirea remunerației nete convenite la sfârșitul zilei de lucru.

12. În coloana nr. 11 – *Loc pentru ștampila și semnătura beneficiarului* – beneficiarul va semna și va aplica ștampila.