



Parlamentul României
Camera Deputaților

La fl n H.C.D. 30/2007
Parlamentul României
Camera Deputaților
B.P. Nr. 834 din 21.06.2007

MEMORANDUM INTERN

Către: BIROUL PERMANENT AL CAMEREI DEPUTAȚILOR
De la: SECRETARUL GENERAL AL CAMEREI DEPUTAȚILOR

Tema: Modificarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Serviciilor Camerei Deputaților

În ședința Biroului Permanent al Camerei Deputaților din data de 20 iunie 2007 a fost aprobat Memorandumul privind reorganizarea Direcției generale pentru afaceri externe. Pentru a deveni funcțional în noua structură propusă, acestui compartiment urmează să i se aprobe atribuțiile pe structuri și statul de funcții, prin modificarea și completarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Serviciilor Camerei Deputaților.

Propunem Biroului Permanent ca, pe ordinea de zi a Camerei Deputaților de marți, 26 iunie 2007, să fie înscris un nou punct: „Proiect de Hotărâre pentru modificarea și completarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Serviciilor Camerei Deputaților” și a „Statului de funcții”.

SECRETAR GENERAL

GEORGETA IONESCU





PARLAMENTUL ROMÂNIEI

CAMERA DEPUTAȚILOR

HOTĂRÂRE

**pentru modificarea și completarea Regulamentului de organizare
și funcționare al serviciilor Camerei Deputaților, precum și
a statului de funcții**

În temeiul prevederilor art.31 alin.(1) lit.m) din Regulamentul Camerei Deputaților,

Camera Deputaților adoptă prezenta hotărâre

Art.1. – Art. 83, art.84 și art.85 din Regulamentul de organizare și funcționare al serviciilor Camerei Deputaților, aprobat prin Hotărârea Camerei Deputaților nr. 31 din 7 noiembrie 2006 se modifică și se completează și vor avea următorul cuprins:

„Secțiunea a 2-a Direcția Generală Afaceri Externe

Art.83. - (1) Direcția Generală Afaceri Externe execută lucrările specifice pentru îndeplinirea activității de relații externe ale Camerei Deputaților și ale serviciilor Camerei Deputaților.

(2) Direcția Generală Afaceri Externe întocmește proiectul programului anual de relații externe al Parlamentului României, împreună cu compartimentul similar de la Senat, și îl supune aprobării Birourilor permanente ale celor două Camere; defalcă acțiunile externe ale Camerei Deputaților din acest program și îl comunică Departamentului economic.

(3) Organizarea acțiunilor de relații externe și efectuarea cheltuielilor ocazionate de acele acțiuni se fac potrivit reglementărilor speciale aprobate de Birourile permanente ale celor două Camere al Parlamentului României.

(4) Direcția Generală Afaceri Externe are în componența sa următoarele compartimente:

- a) Direcția de relații parlamentare cu țările europene, America de Nord și organisme multilaterale ale acestora;
- b) Direcția de relații parlamentare cu celelalte țări și organisme multilaterale;
- c) Direcția de asistență logistică.

Art.84. - Direcția de relații parlamentare cu țările europene, America de Nord și organismele multilaterale ale acestora gestionează susținerea și protecția, prin mijloacele și instrumentele specifice diplomației parlamentare, a intereselor generale ale țării în raporturile sale cu celelalte state și, în îndeplinirea acestui obiectiv, are următoarele atribuții principale:

- a) efectuează planificarea, execută coordonarea și răspunde de buna desfășurare a activităților de relații externe cu parlamentele celorlalte țări, potrivit programului de relații externe aprobat sau care se efectuează în afara acestui program;
- b) urmărește evoluțiile politice din țările europene și din America de Nord în vederea promovării relațiilor parlamentare bilaterale;
- c) întreține raporturi de lucru cu structurile specializate ale parlamentelor naționale pentru inițierea, perfectarea și derularea acțiunilor de relații externe care intră în atribuțiile sale;
- d) face propuneri privind realizarea acțiunilor de relații externe bilaterale și multilaterale - oportunitatea, perioada de desfășurare, programul activităților, participanți - în România sau în străinătate, pe baza consultării comisiilor de specialitate și a celorlalte structuri parlamentare ale Camerei Deputaților, respectiv a structurilor interesate din cadrul serviciilor Camerei Deputaților;
- e) sprijină activitatea grupurilor parlamentare de prietenie;
- f) gestionează derularea activităților în cadrul acordurilor de colaborare încheiate între Camera deputaților și parlamentelor naționale;
- g) urmărește evoluția relațiilor cu adunările și organismele parlamentare internaționale, asigură condițiile pentru întreținerea contactelor și derularea cooperării cu acestea;
- h) întreține raporturi de lucru cu structurile specializate ale adunărilor și organismelor parlamentare internaționale pentru inițierea, perfectarea și derularea acțiunilor de relații externe care intră în atribuțiile sale;
- i) întocmește materialele documentare necesare delegațiilor parlamentare române care efectuează vizite sau participă la acțiuni în țările sau la manifestările organismelor multilaterale aflate în atribuțiile Direcției, respectiv primirii delegațiilor provenite din aceste țări sau organisme multilaterale, care vizitează Camera Deputaților și pregătește, de asemenea, în colaborare cu Ministerul Afacerilor Externe și alte structuri specializate ale Guvernului, documentele de poziție necesare delegațiilor parlamentare permanente sau parlamentarilor care participă la aceste acțiuni sau manifestări;
- j) asigură secretariatul delegațiilor Camerei Deputaților la organismele multilaterale, gestionează corespondența și asigură fluxul informațional între Camera Deputaților, delegațiile parlamentelor naționale la adunările și organismele parlamentare internaționale;
- k) coordonează și răspunde de buna organizare în România a acțiunilor de relații cu adunările și organismele parlamentare internaționale cu participare externă;
- l) propune transmiterea unor mesaje sau felicitări cu prilejul unor evenimente externe sau interne;
- m) coordonează și răspunde de buna organizare în România a acțiunilor de relații parlamentare cu participare externă;

n) gestionează activitatea privind participarea la Asociația Secretarilor Generali ai Parlamentelor Francofone;

o) în realizarea activității de relații externe de care răspunde, asigură contactele de lucru și colaborarea cu Administrația Prezidențială, Ministerul Afacerilor Externe, cu autoritățile publice centrale și locale, cu misiunile diplomatice ale României în străinătate, cu misiunile diplomatice și reprezentanțele străine la București, precum și cu comisiile de specialitate ale Camerei Deputaților și cu departamentul similar de la Senat;

p) păstrează o relație permanentă cu Direcția Afaceri Europene, pentru a se asigura coordonarea și armonizarea pozițiilor și reprezentarea corespunzătoare a interesului național în relația cu parlamentele statelor membre ale Uniunii Europene;

q) întocmește documentele necesare pentru deplasarea în străinătate a delegațiilor oficiale ale Camerei Deputaților și a serviciilor Camerei Deputaților, precum și pentru deplasarea oficială în străinătate a deputaților și a salariaților, potrivit reglementărilor legale, pentru acțiunile de relații externe care intră în atribuțiile sale.

Art.85. - Direcția de relații parlamentare cu celelalte țări și organisme multilaterale gestionează susținerea și protecția, prin mijloacele și instrumentele specifice diplomației parlamentare, a intereselor generale ale țării în raporturile sale cu adunările și organismele parlamentare internaționale care îi sunt încredințate și, în îndeplinirea acestui obiectiv, are următoarele atribuții principale:

a) efectuează planificarea, execută coordonarea și răspunde de buna desfășurare a activităților de relații externe cu parlamentele naționale, potrivit programului de relații externe aprobat sau care se efectuează în afara acestui program;

b) urmărește evoluțiile politice din celelalte țări în vederea promovării relațiilor parlamentare bilaterale;

c) întreține raporturi de lucru cu structurile specializate ale parlamentelor naționale pentru inițierea, perfectarea și derularea acțiunilor de relații externe care intră în atribuțiile sale;

d) face propuneri privind realizarea acțiunilor de relații externe bilaterale și multilaterale - oportunitatea, perioada de desfășurare, programul activităților, participanți - în România sau în străinătate, pe baza consultării comisiilor de specialitate și a celorlalte structuri parlamentare ale Camerei Deputaților, respectiv a structurilor interesate din cadrul serviciilor Camerei Deputaților;

e) sprijină activitatea grupurilor parlamentare de prietenie;

f) gestionează derularea activităților în cadrul acordurilor de colaborare încheiate între Camera deputaților și parlamentelor naționale;

g) urmărește evoluția relațiilor cu adunările și organismele parlamentare internaționale, asigură condițiile pentru întreținerea contactelor și derularea cooperării cu acestea;

h) întreține raporturi de lucru cu structurile specializate ale adunărilor și organismelor parlamentare internaționale pentru inițierea, perfectarea și derularea acțiunilor de relații externe care intră în atribuțiile sale;

i) întocmește materialele documentare necesare delegațiilor parlamentare române care efectuează vizite sau participă la acțiuni în țările sau la manifestările organismelor multilaterale aflate în atribuțiile Direcției, respectiv primirii delegațiilor provenite din aceste țări sau organisme multilaterale, care vizitează Camera Deputaților și pregătește, de asemenea, în colaborare cu Ministerul Afacerilor Externe și alte structuri specializate ale Guvernului, documentele de poziție necesare delegațiilor parlamentare permanente sau parlamentarilor care participă la aceste acțiuni sau manifestări;

j) asigură secretariatul delegațiilor Camerei Deputaților la organismele multilaterale, gestionează corespondența și asigură fluxul informațional între Camera Deputaților, delegațiile parlamentelor naționale la adunările și organismele parlamentare internaționale;

k) coordonează și răspunde de buna organizare în România a acțiunilor de relații cu adunările și organismele parlamentare internaționale cu participare externă;

l) propune transmiterea unor mesaje sau felicitări cu prilejul unor evenimente externe sau interne;

m) coordonează și răspunde de buna organizare în România a acțiunilor de relații parlamentare cu participare externă;

n) în realizarea activității de relații externe de care răspunde, asigură contactele de lucru și colaborarea cu Administrația Prezidențială, Ministerul Afacerilor Externe, cu autoritățile publice centrale și locale, cu misiunile diplomatice ale României în străinătate, cu misiunile diplomatice și reprezentanțele străine la București, precum și cu comisiile de specialitate ale Camerei Deputaților și cu departamentul similar de la Senat;

o) păstrează o relație permanentă cu Direcția Afaceri Europene, pentru a se asigura coordonarea și armonizarea pozițiilor și reprezentarea corespunzătoare a interesului național în relația cu parlamentele statelor membre ale Uniunii Europene;

p) întocmește documentele necesare pentru deplasarea în străinătate a delegațiilor oficiale ale Camerei Deputaților și a serviciilor Camerei Deputaților, precum și pentru deplasarea oficială în străinătate a deputaților și a salariaților, potrivit reglementărilor legale, pentru acțiunile de relații externe care intră în atribuțiile sale.”

Art.2. – După art.85 se introduce un articol nou, **art.85¹** cu următorul cuprins:

„Art. 85¹ – Direcția de asistență logistică are următoarele atribuții principale:

a) întocmește documentele privind angajarea, lichidarea și ordonanțarea cheltuielilor prevăzute în bugetul Camerei Deputaților pentru activitatea de relații externe a Camerei Deputaților și răspunde de respectarea normelor legale în vigoare;

b) întocmește devizele de cheltuieli pentru propunerile de participare la acțiuni în străinătate sau acțiuni în România pe care Direcția Generală le prezintă spre aprobare Biroului Permanent;

c) întreprinde măsurile necesare pentru procurarea biletelor de transport internațional și efectuarea rezervărilor de cazare pentru delegațiile parlamentare și parlamentarilor și salariații care participă la activități în străinătate;

d) întocmește proiectul caietului de sarcini pentru achiziționarea serviciilor de transport aerian și cazare în străinătate și urmărește aplicarea clauzelor care țin de modul de lucru din contractele încheiate cu prestatorii de astfel de servicii.,

Art.3. – Anexa nr. 19 din Statul de funcții al Serviciilor Camerei Deputaților, aprobat prin Hotărârea Camerei deputaților nr. 5 din 2007 se modifică și se completează potrivit anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. – Regulamentul de organizare și funcționare al serviciilor Camerei Deputaților, aprobat prin Hotărârea Camerei Deputaților nr. 31 din 7 noiembrie 2006, cu modificările și completările aduse prin prezenta hotărâre, va fi republicat, dându-se textelor o nouă numerotare.

Această hotărâre a fost adoptată de Camera Deputaților în ședința din 26 iunie 2007, cu respectarea prevederilor articolului 76 alineatul (2) din Constituția României.

**PREȘEDINTELE
CAMEREI DEPUTAȚILOR**



Bogdan Olteanu

București, 26 iunie 2007

Nr. 30