

APROBAT

În ședința Biroului permanent al
Camerei Deputaților



**Parlamentul României
Camera Deputaților**

Direcția Generală Afaceri Externe

București, 4 martie 2008
Nr. 62a/ 426

MEMORANDUM INTERN

De la: Nadia Ionescu, director

**Către: domnul Mihai Unghianu, secretar general adjunct al Camerei
Deputaților**

**Tema: Participarea la vizita Comisiei pentru economie și securitate a AP
NATO în Marea Britanie (Londra, 23-25 aprilie 2008)**

Adunarea parlamentară a NATO organizează, în cooperare cu Camera Comunelor, o vizită a Comisiei pentru economie și securitate în Marea Britanie, în perioada 23-25 aprilie 2008. Scopul vizitei este discutarea stadiului relațiilor economice între Europa și America de Nord și a perspectivelor de îmbunătățire a acestora, mai ales pe fundalul deprecierii monedei americane.

La această vizită participă membrii Comisiei pentru economie și securitate a AP NATO. Din partea Camerei Deputaților urmează să participe domnii deputați Marcu Tudor (PRM), Constantin Niță (PSD) și doamna consilier Irina Bojin, secretarul delegației.

**Acțiunea are caracter parlamentar, conform Art. 3 alin. a) al HBP
1/2003, modificată și completată prin HBP 5/2007.**

Propunem:

- să se aprobe participarea domnilor deputați Marcu Tudor, Constantin Niță și a doamnei Irina Bojin;

- deplasarea să se facă pe ruta București-Londra și retur, cu plecare în ziua de 22 aprilie, ora 9.55 (RO 391) și întoarcere în ziua de 26 aprilie, ora 17.50 (RO 392);

- să se acorde cazare plafon B pentru 4 nopți la hotelul recomandat de organizatori, diurnă categoria a II-a 100% pentru 4 ½ zile, precum și un avans de 50% cu decontare ulterioară, recalcularea drepturilor urmând a se face la întoarcere, pe baza documentelor justificative.


Director
Nadia Ionescu

Avizat:

Expert

Petruța Constantinescu



Redactat: I. Bojin

Direcția Generală Afaceri Externe
Tel: 4141875; Fax: 4141877; e-mail: dropi@cdep.ro



NATO Parliamentary Assembly
Assemblée parlementaire de l'OTAN

12701 08 E

29 January 2008

**TO SECRETARIES OF DELEGATION FOR DISTRIBUTION TO MEMBERS AND ASSOCIATE
MEMBERS OF THE SUB-COMMITTEE ON TRANSATLANTIC ECONOMIC RELATIONS**

Re: Visit to London, 23rd – 25th April 2008

Dear Member,

On behalf of John Sewel, Chairman of the Sub-Committee on Transatlantic Economic Relations (ESCTER), I would like to inform you that the Sub-Committee plans to visit London, UK on 23rd to 25th April 2008. Although this visit will be led by the Sub-committee, the visit will be open to full members and Associate members of the Committee.

Travel

To allow for an early start on 23rd April I recommend that members arrive in London on Tuesday 22nd April. Please note that no transportation will be provided from the airport to the hotel.

Accommodation

In London at the:

Jolly Hotel St Ermin's

Caxton Street, London SW1H 0QW

Phone: +44 207 222 7888 / Fax: +44 207 222 6914 / group.reservation.uk@jollyhotels.com

Rate: £185 (breakfast and taxes included)

Reference: NATO 2008

Members who intend to participate in this meeting should fill in the attached form and **FAX** it to the hotel **AND** to Reena Panchal at the International Secretariat on +32 2 514 1847. **Please note that the deadline for hotel reservations is Thursday 20th March.** For any cancellations made 7 days prior to arrival, the cost of the first night's accommodation will be charged to the credit card.

As the number of hotel rooms is limited members are strongly advised to reserve as soon as possible if they want to benefit from the discount rate conditions. The rooms will be attributed on a first come-first served basis.

Participation of francophone members

Please note that we now require early confirmation of participation of francophone members in order to allow for the organisation of French interpretation. If these members then cancel their participation less than three weeks before the meeting (2 April), and interpreters' cancellation fees are incurred, we may have to charge these cancellation fees to the delegations concerned. We will do our utmost to keep the interpreters on option and confirm their assignment as late as possible.

International Secretariat – Secrétariat international

Place du Petit Sablon 3, 1000 Bruxelles - Belgique

Tél: (32) 2 513 28 65 - Fax: (32) 2 514 18 47 - e-mail: secretariat@nato-pa.int - website: [http:// www.nato-pa.int](http://www.nato-pa.int)



NATO Parliamentary Assembly

Economics and Security Committee Visit to London 22-25 April 2008

In order to book a room at the **Jolly Hotel St Ermin's**, please complete the details below, and **fax** the form to **both**:

Reference: NATO 2008

Lisa Johnson

Jolly Hotel St. Ermin's

Caxton Street

London SW1H 0QW

Tel: +44 207 222 7888

Fax: +44 207 222 6914

E-mail: group.reservation.uk@jollyhotels.com

Reena Panchal

Co-ordinator of the Economics and Security Committee

NATO Parliamentary Assembly

Tel: +32 2 504 8131

Fax: +32 2 514 18 47

E-mail: rpanchal@nato-pa.int

Family name			First name		
Address					
Tel		fax		e-mail	
Country					
Arrival date			Arrival Flight		
Departure date			Departure Flight		

Cross the room type you require, indicate the dates, total number of rooms and nights required

		Room Type	Dates required	Total Nights	N. of rooms
SGL per night	£185				
DBL per night	£185				
Twin per night	£185				

Rates are per room per night including breakfast and 17.5% taxes *

Deadline for reservations is *Thursday 20 March 2008*

If the reservation is cancelled 7 days prior to arrival or in case of non-arrival, the rate for one night will be charged to the credit card

Please indicate the method of payment

Credit card number:	
Type of credit card:	
Expiry date:	
Signature & date:	

*** PLEASE NOTE THAT ALL RESERVATIONS MUST BE GUARANTEED WITH A CREDIT CARD**

(American Express, Diners Club, Visa, MasterCard)

FOR HOTEL USE

Confirmation Number:	
Date received:	