



**Parlamentul României
Camera Deputaților**

Comisia parlamentară de anchetă pentru verificarea situației S.C. „Nicolina” S.A. și
a modului în care AVAS a gestionat activele acesteia,
în perioada ianuarie 2005- decembrie 2008

București,
Nr.49/70/30.03.2009

Către,

BIROUL PERMANENT AL CAMEREI DEPUTAȚILOR

Camera Deputaților, prin Hotărârea nr.5 din 24 februarie 2009, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, Nr. 129 din 2 martie 2009, a aprobat înființarea *Comisiei parlamentare de anchetă pentru verificarea situației S.C. NICOLINA S.A. și a modului în care AVAS a gestionat activele acesteia în perioada ianuarie 2005 – decembrie 2008.*

Vă înaintăm **Regulamentul de organizare și funcționare** a Comisiei parlamentare de anchetă pentru verificarea situației Societății Comerciale NICOLINA S.A. și a modului în care AVAS a gestionat activele acesteia în perioada ianuarie 2005 – decembrie 2008, adoptat cu unanimitate de voturi în ședința Comisiei din 10 martie 2009.

Cu respect,

PREȘEDINTE,

deputat **Nicușor Păduraru**





PARLAMENTUL ROMÂNIEI CAMERA DEPUTAȚILOR

Comisia parlamentară de anchetă

pentru verificarea situației S.C. NICOLINA S.A. și a modului în care AVAS
a gestionat activele acesteia,
în perioada ianuarie 2005 - decembrie 2008

ANEXĂ

REGULAMENTUL

de organizare și funcționare a comisiei de anchetă parlamentară
pentru verificarea situației S.C. NICOLINA S.A. și a modului în care AVAS a
gestionat activele acesteia, în perioada ianuarie 2005 - decembrie 2008

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art.1 – (1) Activitatea comisiei de anchetă parlamentară pentru cercetarea situației S.C. NICOLINA S.A. și a modului în care AVAS a gestionat activele acesteia, în perioada ianuarie 2005 - decembrie 2008 se desfășoară cu respectarea prevederilor Hotărârii Camerei Deputaților nr. 5 din 24 februarie 2009, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, Nr. 129, din 2 Martie 2009, precum și a prevederilor Regulamentului Camerei Deputaților, republicat, și a dispozițiilor prezentului regulament.

(2) Sediul Comisiei este Palatul Parlamentului, la Camera Deputaților, corp B4, etaj P1, camera 22.

Art.2 (1) Participarea membrilor la lucrările comisiei este obligatorie.

CAPITOLUL II

Organizare și atribuții

Art.3 – (1) Activitatea comisiei, din punct de vedere tehnic, se va organiza după cum urmează:

- a) Biroul comisiei,
- b) Plenul comisiei.
- c) Secretariatul tehnic operativ compus din personal de redactare și consilieri parlamentari specializați în control.

Art.4 (1) Atribuții:

a) Biroul comisiei

- este format din Președintele, Vicepreședintele și Secretarul comisiei, care vor folosi, în vederea desfășurării în bune condițiuni a activității sale, colectivul Secretariatului tehnic operativ, pe care îl coordonează din punct de vedere administrativ;

- propune sau, după caz, ia măsurile necesare pentru asigurarea bunului mers al activității comisiei;

- organizează cu sprijinul secretariatului tehnic, baza de date necesară lucrărilor comisiei ;

b) Secretariatul tehnic operativ

- are atribute limitate pe perioada de funcționare a comisiei, după cum urmează:

- personal specializat în redactare, documentare, arhivare documente, angajat al Parlamentului;

- personal specializat în control și legislație, cu statut de consilier parlamentar, care va fi angajat la propunerea președintelui comisiei, în condițiile legale specifice;

- redactează și documentează actul de control pe capitole tematice, coordonate de membrii Comisiei;

- membrii secretariatului tehnic operativ răspund de legalitatea înscrisurilor și probelor prezentate, cât și de asigurarea confidențialității activității lor pe perioada derulării anchetei;

- arhivează și asigură integritatea și protecția documentelor și lucrărilor operative înregistrate la comisie.

c) Plenul comisiei

- convocarea ședințelor plenului comisiei se face cu cel puțin 24 ore înainte, de către președintele acesteia, sau în lipsa acestuia, de către vicepreședintele care îl înlocuiește.

- constituie, dacă este necesar subcomisii, desemnându-le misiunea, componența și conducerea;

- stabilește acțiunile de anchetă, componența colectivelor, tematica și termenele de finalizare ale acestora.

(2) Președintele comisiei îndeplinește următoarele atribuții:

a) coordonează activitatea întregii comisii, acționând în scopul respectării legalității și desfășurării în bune condiții și la timp a lucrărilor comisiei;

b) convoacă ședințele comisiei și prezidează lucrările acesteia;

c) asigură reprezentarea comisiei în raporturile cu instituții și autorități publice, celelalte comisii, Biroul Permanent al Camerei Deputaților, Guvernul, Președinția, precum și cu alte persoane fizice sau juridice ;

d) repartizează membrilor biroului comisiei sau către personalul angajat corespondența comisiei ;

e) semnează și aprobă toate documentele comisiei ;

f) invită, la solicitarea membrilor comisiei sau a Biroului comisiei, specialiști sau reprezentanți ai autorităților publice, structuri sindicale, organizații neguvernamentale precum și orice alte persoane care dețin date relevante pentru comisie;

g) propune, spre aprobare, membrilor comisiei, condițiile generale în care invitații au acces la lucrările comisiei și urmărește respectarea acestor condiții, avizează și semnează comunicatele de presă ale comisiei;

h) convoacă Biroul Comisiei și conduce lucrările acestuia;

i) poate cere oricărei autorități informații și documente necesare activității Comisiei;

j) coordonează și controlează nemijlocit activitatea secretariatului tehnic și de documentare care funcționează în subordinea comisiei și este format din consilieri parlamentari și personal specializat în control. Poate delega activitatea de coordonare și altor membri, în funcție de specificul activității;

k) în condițiile constatării unor abateri de la legalitate și specificul lucrărilor, președintele Comisiei are dreptul să întrerupă desfășurarea acțiunilor colectivelor de lucru și să convoace de urgență plenul Comisiei pentru analiza și eliminarea abaterilor în mod operativ.

(2) Vicepreședintele comisiei

a) în lipsa președintelui îndeplinește atribuțiile acestuia prevazute la alin. (1),

b) îndeplinește orice alte atribuții necesare bunului mers al activității comisiei, ca urmare a hotărârilor Biroului comisiei sau ale dispozițiilor președintelui acesteia.

(3) Secretarul Comisiei

a) ține evidența prezenței membrilor comisiei la ședințele acesteia ;

b) asigură redactarea tuturor actelor comisiei ;

c) numără voturile exprimate în ședințele comisiei ;

d) urmărește întocmirea proceselor-verbale ale ședințelor comisiei ;

e) îndeplinește orice alte atribuții necesare bunului mers al activității comisiei, ca urmare a hotărârilor biroului comisiei sau ale dispozițiilor președintelui acesteia.

Art.5 - Atribuțiile membrilor comisiei:

a) au dreptul, dar și obligația, să se documenteze individual în legătură cu tematica comisiei,

b) vor prezenta periodic, în scris, în ședințele comisiei, puncte de vedere și propuneri de acțiune individuală, care vor fi înregistrate la Biroul comisiei,

c) în baza propunerilor individuale, comisia va aproba și va autoriza acțiunile individuale ale fiecărui membru în parte, care va fi denumit în continuare „coordonator de capitol tematic”,

d) au obligația ca, în baza aprobării acțiunilor individuale, să prezinte raport scris cu concluzii personale,

e) au dreptul, dar și obligația, să fie prezenți la toate ședințele și să întocmească rapoarte, cel târziu, la 15 zile de la data preluării unei asemenea sarcini, sau în termenul convenit de comisie.

CAPITOLUL III ***Activitatea comisiei***

Art. 6 Comisia parlamentară de anchetă are ca scop efectuarea unui control parlamentar, corespunzător obiectivelor menționate în Hotărârea Camerei Deputaților nr. 5 din 24 februarie 2009, cu următoarele căi de acțiune:

- a) verificarea deciziilor reprezentanților statului numiți în CA, AGA, AGEA și ale directorilor generali, în conformitate cu mandatele primite;
- b) verificarea modului în care AVAS a monitorizat activitatea Societății Comerciale “Nicolina” S.A. și analiza controalelor efectuate de către finanțele locale;
- c) verificarea respectării clauzelor contractelor de vânzare a unor active;
- d) identificarea eventualelor conflicte de interese în zona guvernamentală vis-a-vis de:
 - deciziile de numire a administratorilor judiciari;
 - vânzări de active;
 - vânzări de creante;
- e) analiza situațiilor sesizate legate de furturi de utilaje și a modului în care au fost soluționate de către parchet și inspectoratul județean de poliție;
- f) verificarea arhivelor și documentelor existente la sediile instituțiilor implicate, coroborate cu cele ale S.C. Nicolina S.A.;
- g) determinarea valorii capitalului propriu al S.C. Nicolina S.A. la data de 31.12.2008 și identificarea factorilor care au determinat evoluția acestuia în perioada 01.01.2005 – 31.12.2008;
- h) efectuarea diagnosticului economic al S.C. Nicolina S.A. pentru data de 31.12.2008;
- i) alte constatări.

Art.7 – (1) În scopul îndeplinirii obiectivelor menționate la art.6, invitații reprezentanți ai autorităților sau instituțiilor cu activități directe ori conexe domeniului cercetat, au obligația să răspundă solicitărilor comisiei parlamentare de anchetă, inclusiv prin punerea la dispoziție a întregii documentații necesare îndeplinirii eficiente a mandatului încredințat.

(2) Împiedicarea, în orice fel, a activității comisiei parlamentare de anchetă în îndeplinirea atribuțiilor sale se sancționează potrivit legii penale.

Art.8 – (1) Comisia de anchetă poate invita pentru audiere și explicații orice persoană care poate avea cunoștință despre o faptă sau o împrejurare de natură să servească la aflarea adevărului în domeniile care formează obiectul activității comisiei.

(2) La cererea comisiei de anchetă orice persoană care cunoaște fapte sau împrejurări în legătură cu obiectul cercetărilor, sau care deține un mijloc de probă este obligată să le aducă la cunoștință sau să le înfățișeze. Instituțiile și autoritățile

care au legătură cu domeniul cercetat sunt obligate, în condițiile legii, să răspundă la solicitările comisiei de anchetă în termenul stabilit de aceasta.

(3) Când, pentru lămurirea unor fapte sau împrejurări, în vederea aflării adevărului, este necesară prezența unor experți, comisia de anchetă dispune efectuarea de expertize.

(4) Comisia poate solicita participarea unor experți, a căror specializare este necesară pentru expertize specifice.

(5) Dispozițiile legale referitoare la invitarea, prezentarea și ascultarea martorilor, precum și cele privitoare la prezentarea și predarea obiectelor ori înscrisurilor sau efectuarea expertizelor se aplică în mod corespunzător.

(6) Președintele comisiei atrage atenția persoanei audiate că are obligația de a spune adevărul, de a nu ascunde nimic din ceea ce știe și că nerespectarea acestei obligații atrage răspunderea legală.

7) Comisia poate hotărâ, la propunerea biroului, a președintelui sau a unui deputat, limitarea duratei luărilor de cuvânt. Deputații și invitații sunt obligați să se refere exclusiv la chestiunea supusă dezbaterii. În caz contrar, președintele poate retrage cuvântul. Nimeni nu poate lua cuvântul decât dacă îi este dat de președinte.

(8) Comisia poate solicita în cursul investigațiilor și accesul, în condițiile legii, la informații clasificate sau alte date de la autorități și instituții abilitate necesare pentru corelarea integrală a evoluției societății S.C. Nicolina S.A.

Art.9 – Pentru buna desfășurare a activității comisiei, aceasta va stabili structura de cheltuieli, care va cuprinde fondurile financiare pentru deplasări în teritoriu și delegații, pe care președintele comisiei le va înainta Biroului Permanent al Camerei Deputaților sau Secretariatului General, după caz.

Art.10 – (1) Constatările, concluziile și propunerile comisiei parlamentare de anchetă vor face obiectul unui raport final, elaborat de toți membrii acesteia, care va fi depus la Biroul Permanent al Camerei Deputaților, până la data de 24 Aprilie 2009.

(2) În cazul în care comisia consideră că este necesară prelungirea termenului de elaborare a raportului final, decizia acesteia va fi adusă la cunoștința Biroului Permanent al Camerei Deputaților pentru a se prelungi perioada de activitate a comisiei de anchetă.

(3) Pentru asigurarea transparenței și a dreptului la opinie, fiecare capitol tematic al lucrării va conține, în final, concluziile și punctele de vedere ale tuturor membrilor comisiei, fiind prezentate în mod distinct punctele de vedere divergente. Nici un membru al comisiei nu are dreptul să influențeze sau să facă presiuni în scopul modificării punctelor de vedere ale celorlalți membri.

(4) Raportul se va încheia cu un capitol de concluzii finale, unde vor fi prezentate atât concluziile comune cât și concluziile divergente ale membrilor comisiei.

(5) După primirea Raportului, Biroul Permanent al Camerei Deputaților îl va pune la dispoziția grupurilor parlamentare, în vederea inițierii procedurii de dezbatere parlamentară.

(5) Raportul comisiei parlamentare de anchetă se va supune dezbaterii plenului Camerei Deputaților, programată a se desfășura după depunerea lui la Biroul Permanent.

CAPITOLUL IV

Procedura de dezbatere și de vot

Art.11 (1) Ședințele comisiei au loc cu participarea a cel puțin jumătate din numărul membrilor care o compun.

(2) Hotărârile comisiei se adoptă cu votul majorității membrilor prezenți, cu respectarea dispozițiilor din Hotărârea Camerei Deputaților ;

(3) Votul este deschis, prin apel nominal, în ordinea alfabetică a membrilor cu drept de vot; în caz de paritate, votul președintelui comisiei decide.

(4) Președintele aduce la cunoștința membrilor comisiei obiectul votului și anunță rezultatul votării, care va fi consemnat în procesul verbal al ședinței.

Art.12 – (1) În cadrul ședințelor comisiei, luarea cuvântului la dezbateri se face în ordinea înscrierii la cuvânt, cu acordul președintelui.

(2) Președintele poate retrage cuvântul, în cazul în care vorbitorul nu se referă exclusiv la chestiunea supusă dezbaterii sau dacă a depășit durata aprobată de comisie pentru expunerea problemei.

(3) Președintele va urmări ca luările de cuvânt să fie alternative între cei care susțin o propunere și cei care se opun.

(4) Biroul comisiei va difuza fiecărui membru al subcomisiei, textele de lucru aflate în dezbatere la fiecare ședință, pe baza de semnatura de confirmare.

CAPITOLUL VI

Dispoziții finale

Art.13 – (1) - Desfășurarea activității de analiză și control se va face pe baza unui proiect cadru structurat pe capitole tematice, aprobate în prealabil de comisie.

(2) Fiecare capitol tematic va avea un coordonator de lucrări, care va fi confirmat prin votul comisiei.

(3) La același capitol tematic pot lucra concomitent sau în paralel doi sau mai mulți coordonatori, confirmați în funcție de propunerile personale și tematicile pe care și le aleg.

(4) Propunerile făcute individual nu pot fi influențate de către comisie; aprobarea și analizarea în plen poate să influențeze doar comunicatele cu solicitări către instituții, care trebuie făcute o singură dată pentru același fel de solicitare.

(5) Comisia are drept de veto asupra solicitărilor și propunerilor care exced cadrul anchetei.

(6) Membrii comisiei nu au dreptul să impună celorlalți colegi tematicile și nu au dreptul să se opună activității acestora.

(7) În cazul unui vot negativ, membrii comisiei au dreptul, fiecare în parte, să își motiveze, în scris, cu argumente întemeiate, decizia.

Art.14 – (1) Consilierii parlamentari specializați în control financiar și juridic angajați în cadrul comisiei, experții care activează pe baza de contract și care conlucrează cu reprezentanții în comisie ai partidelor, pot interveni în cadrul dezbaterilor, pentru explicații tehnice și pot participa la redactarea actelor Comisiei.

(2) Experții pot interveni pentru explicații tehnice și în cadrul dezbaterilor din plenul Camerei Deputaților privind Raportul comisiei.

Art.15 – La sfârșitul ședințelor, în vederea respectării dreptului de exprimare și a dreptului la informare al cetățenilor, secretariatul tehnic poate redacta un comunicat de presă privind stadiul lucrărilor Comisiei, semnat de către președintele comisiei, fără a influența desfășurarea și rezultatul anchetei.

Art. 16 Dispozițiile prezentului Regulament se completează cu prevederile Regulamentului Camerei Deputaților, aprobat prin Hotărârea Camerei Deputaților nr.34 din 25 octombrie 2005, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.950 din 26 octombrie 2005, dându-se textelor o nouă numerotare.

CAPITOLUL VII

Sancțiuni

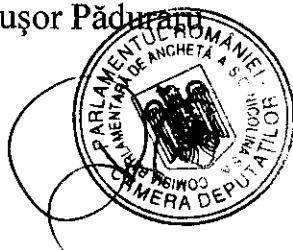
Art.17 – (1) Personalul detașat și experții, în cazul în care promovează în cadrul lucrărilor depuse la comisie acte, fapte și probe nereale sau false, vor fi sancționați după legislația penală, cu circumstanțe agravante.

(2) Pentru membrii comisiei care tergiversează în mod nejustificat lucrările comisiei, plenul comisiei poate solicita argumentat grupului parlamentar din care provine, înlocuirea acestuia.

(3) Constatarea abaterii se face în plenul comisiei, convocat la solicitarea Președintelui, și decizia pentru solicitarea înlocuirii se ia prin vot.

PREȘEDINTE,

deputat Nicușor Păduraru



SECRETAR,

deputat Oana Manolescu