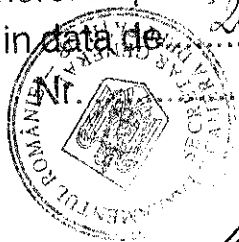


APROBAT

În ședința Biroului permanent al
Camerei Deputaților

din data de 26.04.2010



Parlamentul României
Camera Deputaților

E.P. Nr. 480 din 23.04.2010

**Parlamentul României
Camera Deputaților
Cabinet Secretar general**

București, aprilie 2010
Nr. 51/

MEMORANDUM INTERN

De la: Gheorghe Barbu, Secretar general al Camerei Deputaților
Către: Biroul permanent al Camerei Deputaților
Tema: Reprogramarea vizitei în România a domnului Jerzy Buzek, Președintele Parlamentului European (8-9 iunie 2010)

Biroul permanent al Camerei Deputaților a aprobat în ședința din 16 martie 2010, vizita oficială în România a Președintelui Parlamentului European, domnul Jerzy Buzek, la invitația Președintei Camerei Deputaților, doamna Roberta Alma Anastase, în perioada 11-12 aprilie 2010.

Urmare a tragediei aviatice de la Smolensk, din 10 aprilie 2010, la solicitarea cabinetului Președintelui Jerzy Buzek, vizita a fost amânată.

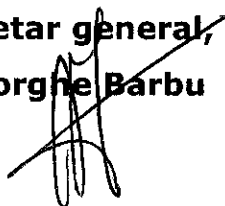
Ulterior, cabinetul Președintelui Parlamentului European a comunicat disponibilitatea efectuării vizitei în România în perioada 8-9 iunie 2010.

Față de cele de mai sus, **propunem:**

- să se aprobe vizita în România a Președintelui Parlamentului European, domnul Jerzy Buzek, la invitația Președintei Camerei Deputaților, doamna Roberta Alma Anastase, conform noii perioade propuse de cancelaria Președintelui Parlamentului European, respectiv 8-9 iunie 2010;
- să se aprobe proiectul de program anexat;
- să se supună atenției Birourilor permanente reunite ale celor două Camere ale Parlamentului României **organizarea unei ședințe comune cu o durată de o oră, începând cu ora 11.30, în data de 9 iunie 2010, precum și modalitățile de intervenție în cadrul ședinței solemne a reprezentanților grupurilor parlamentare;**

- Direcția pentru cooperare parlamentară internațională multilaterală va coordona măsurile legate de buna organizare și desfășurare a acțiunii, iar serviciile de specialitate din cadrul structurii organizatorice a Camerei Deputaților vor îndeplini atribuțiile ce le revin conform Memorandumului intern aprobat în ședința Biroului permanent al Camerei Deputaților din 16 martie 2010 (nr. 249), potrivit noului proiect de program.

Secretar general,
Gheorghe Barbu



Red. I.S.

DCPIM
23 aprilie 2010

**Programul
vizitei în România a Președintelui Parlamentului European,
domnul Jerzy Buzek
8-9 iunie 2010**

Marti, 8 iunie 2010

23:35 **Sosirea oaspetelui la București**
 Cazare (Hotel J.W. Marriott)
 Dineu

Miercuri, 9 iunie 2010

9.00 – 9.10 **Întâlnire informală cu E.S. Președinta Camerei
Deputaților, doamna Roberta Alma Anastase**

*Loc de desfășurare: Cabinetul de lucru al Președintei Camerei
Deputaților*

09.10-09.50 **Primirea înaltului oaspete de către E.S. Președinta
Camerei Deputaților, doamna Roberta Alma Anastase**

09.50-10.00 **Declarații de presă**

Loc de desfășurare: Sala I. G. Duca

10.00-11.00 **Primirea înaltului oaspete de către E.S. Președintele
Senatului României, domnul Mircea Geoană**

11.00-11.30 **Întrevedere cu E.S. Ministrul Afacerilor Externe,
domnul Teodor Baconschi**

Loc de desfășurare: Sala N. Titulescu

11.30-12.30 **Participare la ședința solemnă comună a Camerei
Deputaților și Senatului**

**Ceremonie de înmânare a medaliei Parlamentului
României**

13.00 **Dejun oficial**

Loc de desfășurare: Hotel J.W. Marriott

14.30-15.00 **Timp la dispoziția oaspeților**

Miercuri, 9 iunie 2010

(continuare pagina 1)

- 15.30 **Primirea înaltului oaspete de către E.S. Prim-ministrul României, domnul Emil Boc**
- 16.30 **Primirea înaltului oaspete de către E.S. Președintele României, domnul Traian Băsescu**
- 17.15 **Participarea înaltului oaspete alături de Președinta Camerei Deputaților la o discuție televizată**
Moderator: Rodica Culcer
Loc de desfășurare: Televiziunea Română
- 18.00 Deplasare spre Aeroportul Internațional Henri Coandă
- 19.10 Plecarea oaspetelui (Aeroportul Internațional Henri Coandă)

APROBAT
în ședința Biroului permanent al
Camerei Deputaților

la data de 16.03.2010



249



Parlamentul României
Camera Deputaților

S.P. Nr. 249..... din 16.03.2010

Parlamentul României
Camera Deputaților
Cabinet Secretar general

București, 4 martie 2010
Nr. 51/

MEMORANDUM INTERN

De la: Gheorghe Barbu, Secretar general al Camerei Deputaților

Către: Biroul permanent al Camerei Deputaților

Tema: Vizita în România a domnului Jerzy Buzek, Președintele Parlamentului European (11-12 aprilie 2010)

La invitația doamnei Roberta Alma Anastase, Președinta Camerei Deputaților, în perioada 11-12 aprilie 2010, va avea loc vizita oficială în România a domnului Jerzy Buzek, Președintele Parlamentului European.

În proiectul programului vizitei Președintelui Parlamentului European în România, negociat de Cancelaria Președintei Camerei Deputaților cu cea a Președintelui Parlamentului European, a fost prevăzută o ședință solemnă a celor două Camere ale Parlamentului României, în după-amiaza zilei de 12 aprilie 2010.

Toate cheltuielile ocazionate de organizarea vizitei Președintelui Parlamentului European în România vor fi suportate din bugetul Camerei Deputaților.

Față de cele de mai sus, **propunem:**

- să se aprobe vizita în România a Președintelui Parlamentului European, domnul Jerzy Buzek, la invitația Președintei Camerei Deputaților, doamna Roberta Alma Anastase, cheltuielile ocazionate de această acțiune urmând să fie suportate din bugetul Camerei Deputaților;
- să se supună atenției Birourilor permanente reunite ale celor două Camere ale Parlamentului României organizarea unei ședințe comune în data de 12 aprilie 2010, precum și a modalităților de intervenție în cadrul ședinței solemne a reprezentanților grupurilor parlamentare;
- să se aprobe proiectul de program anexat.

a. Direcția pentru cooperare parlamentară internațională multilaterală

- va urmări măsurile legate de buna organizare și desfășurare a acțiunii.

b. Direcția pentru relații publice și protocol:

b1. Serviciul multimedia:

- va coordona realizarea în bune condiții a întâlnirilor cu reprezentanții mass-media;
- va asigura mediatizarea corespunzătoare a acțiunii;
- va asigura realizarea fotografiilor pe întreaga durată a vizitei și oferirea unui album cu fotografiile de la principalele momente ale vizitei.

b2. Serviciul protocol:

- va întocmi devizul estimativ de cheltuieli pentru vizita în România a Președintelui Parlamentului European;
- va asigura primirea și plecarea la aeroport conform ceremonialului corespunzător rangului oaspetelui și va solicita MApN prezența unui șir de onoare la Palatul Parlamentului;
- va asigura rezervarea și cazarea oaspetelui și a însoțitorilor acestuia la un hotel corespunzător rangului;
- va asigura oferirea unor cadouri simbolice și va asigura condițiile pentru semnarea Cărții de Onoare și oferirea medaliei Camerei Deputaților;
- va organiza toate acțiunile protocolare și programul cultural, conform proiectului de program anexat;
- va organiza mesele oficiale conform proiectului de program anexat;
- va rezerva și pregăti sălile pentru întreprinderile bilaterale în configurația specifică;
- va asigura un interpret de limba engleză pentru întreaga durată a vizitei;
- va asigura interpreți (limbile engleză și franceză) - pentru traducerea simultană la ședința solemnă;
- va asigura tipăriturile și invitațiile pentru acțiunile de protocol și pentru ședința solemnă;
- va asigura decorarea corespunzătoare a sălii de plen pentru ședința solemnă comună;
- va asigura invitarea personalităților vieții publice și a corpului diplomatic la ședința solemnă comună;
- va face demersurile necesare pentru asigurarea protecției înaltului oaspete și pentru ca coloana oficială să fie însoțită de un antemergător.

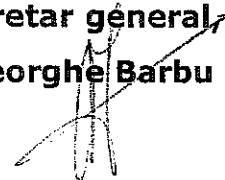
c. Centrul Internațional de Conferințe și Departamentul administrativ, infrastructură și întreținere:

- vor asigura sălile necesare pentru desfășurarea programului vizitei;
- vor asigura funcționarea echipamentelor de traducere simultană engleză și franceză, inclusiv căști, în sala de plen și înregistrarea pe suport CD a alocuțiunilor, urmând ca un exemplar să fie predat asistenților Președintelui Parlamentului European înainte de plecarea din România;
- vor asigura difuzarea în sala de plen a imnurilor României (varianta scurtă) și Europei la începutul ședinței solemne;
- vor urmări îndeplinirea tuturor condițiilor tehnico-administrative pentru buna desfășurare a programului vizitei.

d. Direcția pentru transporturi:

- va asigura mijloacele auto necesare pentru desfășurarea acțiunii.

Secretar general
Gheorghe Barbu



Red. I.S.