

Parlamentul României
Camera Deputaților

B.P. Nr. 1085 din 21.09.2010

Parlamentul României Camera Deputaților

Cabinet secretar general

București,
Nr. 51/

2010

MEMORANDUM INTERN

De la: Gheorghe Barbu, secretar general al Camerei Deputaților

Către: Biroul Permanent al Camerei Deputaților

Tema: Solicitare privind contractarea unor servicii de consultanță în vederea eficientizării activității Camerei Deputaților

Prin adresa nr.16/99/24.06.2009 doamna deputat Mihaela Stoica a propus conducerii Camerei Deputaților comandarea a două acțiuni de audit extern, una pentru resurse umane și a doua de audit contabil, motivate fiind de necesitatea ca instituția Parlamentului să fie o instituție funcțională și eficientă, de situația economică și de mesajele transmise în presă. În urma acestor acțiuni de audit urma să se elaboreze un raport care să propună măsuri de eficientizare a activității Camerei Deputaților – atât din punct de vedere calitativ, cât și din punct de vedere al cheltuielilor.

În luna iunie 2010, sub semnătura a 60 de deputați, s-a revenit asupra cererii din anul 2009, solicitându-se luarea de urgență a unor măsuri care să ducă la reducerea cheltuielilor Camerei Deputaților, la optimizarea și transparentizarea cheltuielilor materiale și de personal.

În urma acestor solicitări, președintele Camerei Deputaților a dispus solicitarea punctului de vedere al Curții de Conturi.

Prin adresa nr.11402-EDD/02.07.2010 Curtea de Conturi a României a răspuns că în perioada 09.09.-10.12.2010, cu ocazia auditului financiar al contului de execuție și al bilanțului contabil pe anul 2009, atribuit exclusiv al acesteia în conformitate cu prevederile art.25 alin.(1) din Legea 94/1992 privind organizarea și funcționarea Curții de Conturi, republicată, ar putea fi auditate și activitățile menționate în solicitarea grupului de deputați.

În luna iulie 2010, prin adresa înregistrată la Secretariatul General al Camerei Deputaților sub nr.51/3554/26.07.2010, doamna deputat Mihaela

Stoica revine asupra cererilor anterioare, solicitând contractarea unor servicii de consultanță, în vederea eficientizării activității Camerei Deputaților. Sunt enunțate principalele motive în favoarea contractării unui consultant extern pentru demararea unui astfel de proiect, și anume:

- implicarea unui consultant extern de prestigiu în proiectul de eficientizare a activității Camerei Deputaților ar conferi acestui demers un grad ridicat de credibilitate;

- inițiative similare legate de eficientizare a administrației publice au fost deja implementate în alte țări ale Uniunii Europene (ex.Marea Britanie, Germania, Spania etc.);

- prin implementarea unei astfel de inițiative, Camera Deputaților va beneficia de postura de pionier al implementării reformei în administrația publică, fapt care va avea un impact pozitiv asupra imaginii instituției.

Având în vedere faptul că în bugetul Camerei Deputaților pe anul 2010 nu sunt prevăzute sume pentru activități de consultanță externă, prin adresa nr.51/4241/20.09.2010 doamna deputat Mihaela Stoica a revenit cu mențiunea că firmele KPMG și PWC s-au oferit să efectueze gratuit servicii de „consultanță de evaluare a resurselor umane și a proceselor și procedurilor interne, a cheltuielilor”.

Față de cele prezentate, vă supunem spre analiză și decizie solicitarea doamnei deputat Mihaela Stoica.

SECRETAR GENERAL
Gheorghe Barbu





Parlamentul României

Camera Deputaților

Grupul parlamentar al Partidului Democrat Liberal

Către: Secretarul General al Camerei Deputaților

În atenția: Domnului Gheorghe Barbu

Domnule Secretar General,

Vă rog să supuneți aprobării Biroului Permanent al Camerei Deputaților încheierea unui contract de consultanță de evaluare a resurselor umane și a proceselor și procedurilor interne, a cheltuielilor, care să fie efectuat gratuit de către firmele KPMG și PWC, conform anexelor la prezenta solicitare.

De asemenea, vă rog ca după obținerea aprobării Biroului Permanent să trimiteți cerere de ofertă celor două firme menționate anterior pentru a putea realiza acest proiect cât mai repede în beneficiul întregii instituții a Camerei Deputaților.

Cu deosebită considerație,

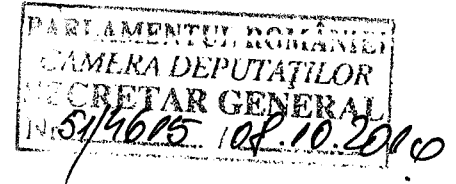
DEPUTAT PDL
MIHAELA STOICA



KPMG Romania SRL
Victoria Business Park
DN1, Soseaua Bucuresti-Ploiesti nr. 69-71
Sector 1

P.O. Box 18-191
Bucharest 013685
Romania

Tel: +40 (21) 201 22 22
+40 (741) 800 800
Fax: +40 (21) 201 22 11
+40 (741) 800 700
www.kpmg.ro



D.S.T.
Dr. B.P.
[Signature]

Gheorghe BARBU - Secretar General

Parlamentul României - Camera Deputaților

Cabinet Secretar General

Palatul Parlamentului, Str. Izvor, nr.2-4, Sector 5, București

7 Octombrie 2010

Servicii de consultanță - Parlamentul României, Camera Deputaților

Stimate Domnule Secretar General,

Am analizat împreună cu echipa noastră de consultanți posibilele variante de activități și am dori să vă propunem următorul proiect, cu o durată de aproximativ o lună din momentul încheierii contractului de consultanță.

Obiectivul este analiza tendințelor comportamentale relevante la locul de muncă și a posibilităților de dezvoltare pentru 150 de persoane angajate de Camera Deputaților și desemnate să participe în acest proces, prin aplicarea unui instrument de evaluare “Indicatorul de Performanță”.

Aplicarea instrumentului “Indicatorul de Performanță” presupune următorii pași:

1. KPMG face o prezentare a scopului și a etapelor procesului în fața tuturor persoanelor implicate (1 ora);
2. KPMG solicită fiecărui angajat al Camerei Deputaților care participă la evaluare numele, prenumele și o adresa de email individuală;
3. KPMG transmite fiecărui participant un link către chestionarul online, un nume de utilizator și o parolă (1 zi);
4. Fiecare participant accesează site-ul și completează online chestionarul în limba română. Chestionarul necesită 90min pentru a fi completat, iar participanții vor avea la dispoziție o săptămână în acest sens;

5. Este pregătit un raport de management în limba română pentru fiecare participant. Raportul de management conține informații cu privire la:

- Tendințele comportamentale ale participantului în raport cu 6 aspecte esențiale ale muncii:
 - Productivitatea;
 - Calitatea muncii;
 - Inițiativa;
 - Munca în echipă;
 - Rezolvarea problemelor;
 - Adaptabilitatea la schimbare.
- Sugestii pentru creșterea eficienței cu privire la fiecare dintre cele 6 aspecte esențiale ale muncii;
- Reacția la stres, frustrare și conflicte la locul de muncă a participantului;
- Motivarea pentru muncă: tipul de stimulente, recompense și condiții care i se potrivesc cel mai bine participantului;
- Energia motivațională: gradul de implicare a persoanei și modul cum abordează majoritatea situațiilor;
- Un rezumat corelativ și grafic al tuturor informațiilor obținute despre participant prin intermediul "Indicatorului de Performanță".

6. KPMG centralizează toate rapoartele și le trimite către persoana sau persoanele desemnate de Camera Deputaților, la o data prestabilită (2 săptămâni după completarea chestionarelor de către toți participanții).

Sperăm ca această propunere să răspundă nevoilor Camerei Deputaților și așteptăm acceptul dumneavoastră pe activitățile prezentate mai sus, astfel încât să putem iniția cât mai curând colaborarea noastră.

Cu stimă,


Florin Bănățeanu
Director, Advisory
KPMG România



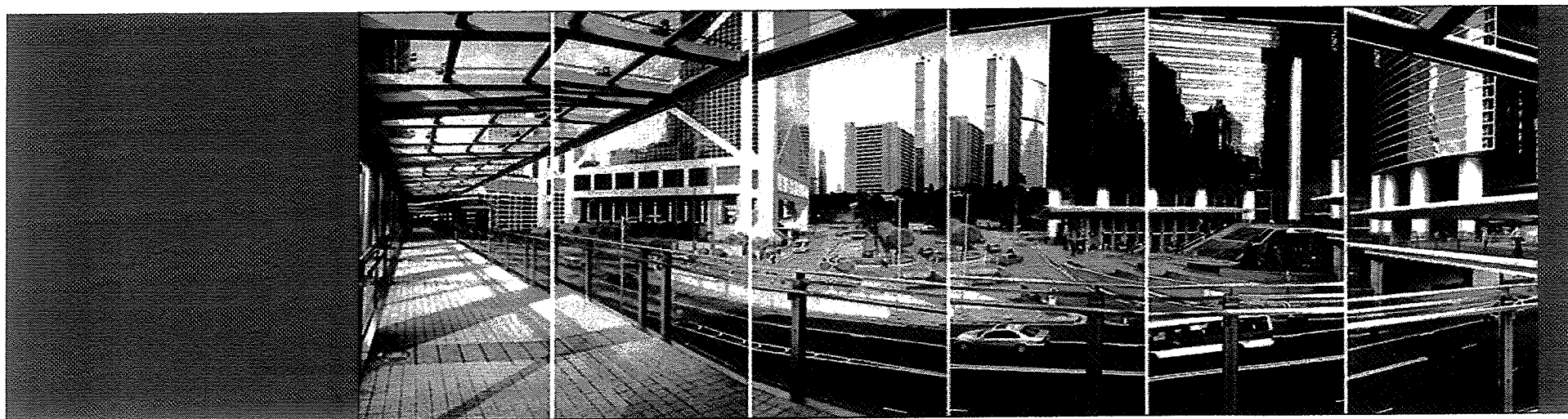
Camera Deputaților

Eficientizarea costurilor

Octombrie 2010

PARLAMENTUL ROMÂNIEI
CAMERA DEPUTAȚILOR
SECRETAR GENERAL
Nr. 51/4886 19.10.2010

D.S.T.
P.B.P.

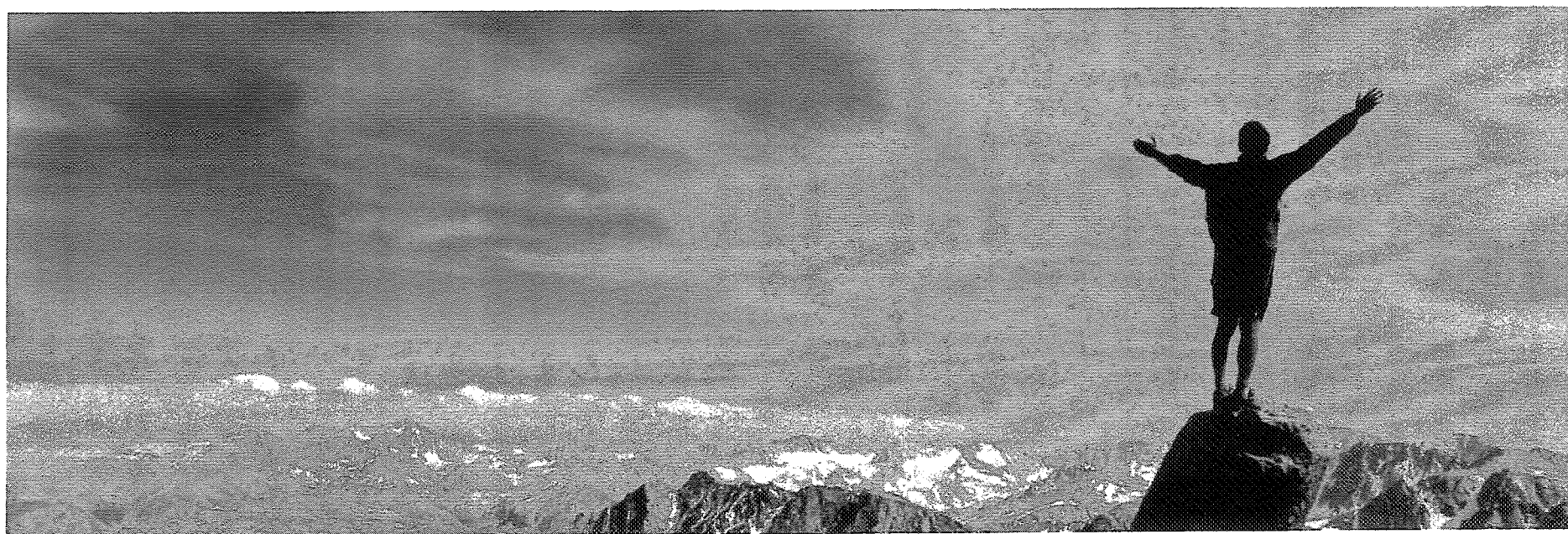



Cuprins

	Pagina
1 Introducere	3
2 De ce eficientizare la Camera Deputaților?	5
3 Abordare și elemente cheie în abordarea proiectului	8
4 Calendarul proiectului	21

Introduzione

01



Introducere

Stimate Domnule Gheorghe Barbu

În urma scrisorii Dumneavoastră nr. 51/4428 din 29.09.2010, vă transmitem propunerea noastră inițială cu privire la prestarea cu titlu gratuit a serviciilor de consultanță pentru eficientizarea costurilor Camerei Deputaților ("Instituția").

Această propunere ilustrează modul în care înțelegem cerințele Dumneavoastră, precum și capacitatea noastră de a presta serviciile de consultanță solicitate, capacitate care se bazează pe o combinație ideală între experiența națională și internațională a firmei noastre, pe cunoștințele tehnice și pe cunoașterea temeinică a provocărilor din domeniu.

Dacă aveți orice întrebare sau dacă doriți să discutăm orice aspect legat de această ofertă, vă rog să nu ezitați să mă contactați la numărul de telefon +40.21.225.3820.

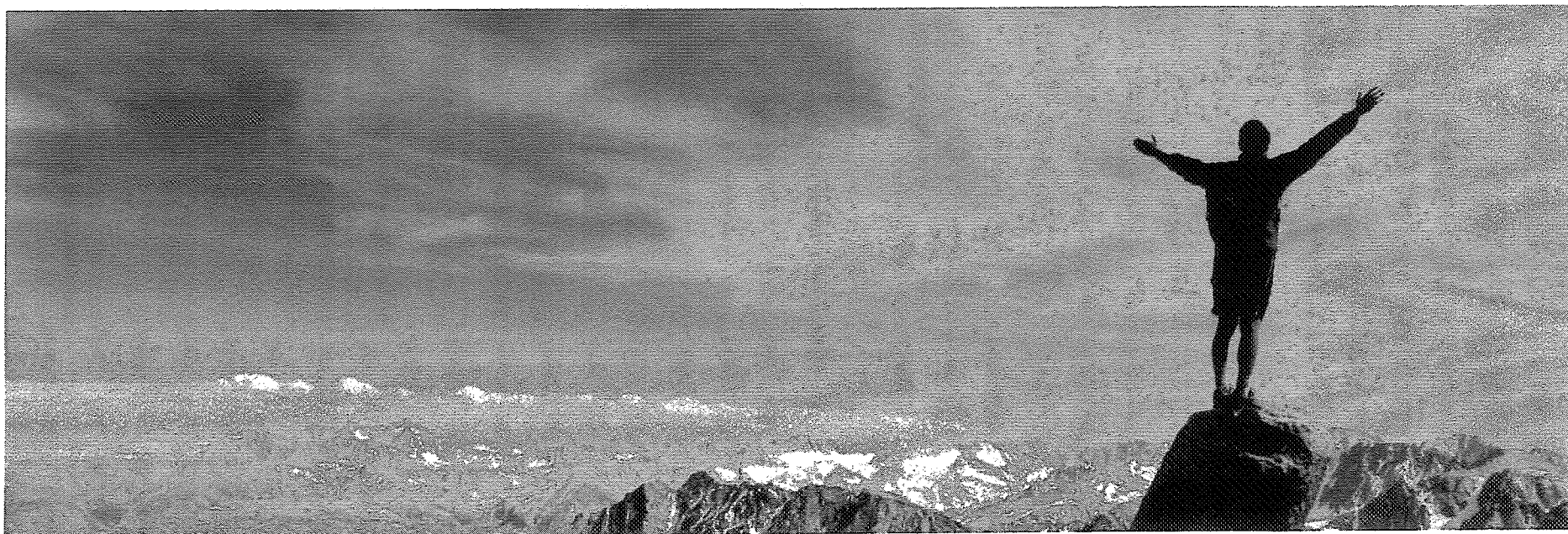
Cu deosebită considerație



Dinu Bumbăcea
Partner, Advisory

De ce eficientizare la Camera Deputaților?

02



De ce eficientizare la Camera Deputaților? (1/2)

Există o serie de motive pentru care Camera Deputaților ar putea lua în considerare un proiect de eficientizare a costurilor:

- **Situația macroeconomică** actuală a României ar trebui să determine toate instituțiile publice să realizeze o revizuire a structurii cheltuielilor;
- Majoritatea parlamentelor din cadrul țărilor Uniunii Europene **au realizat deja** importante eficientizări de costuri;
- Realizarea unui astfel de proiect la Camera Deputaților ar trimite un **semnal important** în ceea ce privește solidaritatea clasei politice românești vizavi de reducerea cheltuielilor publice;
- Camera Deputaților va putea servi drept **exemplu de bună practică** pentru alte instituții publice din Romania.

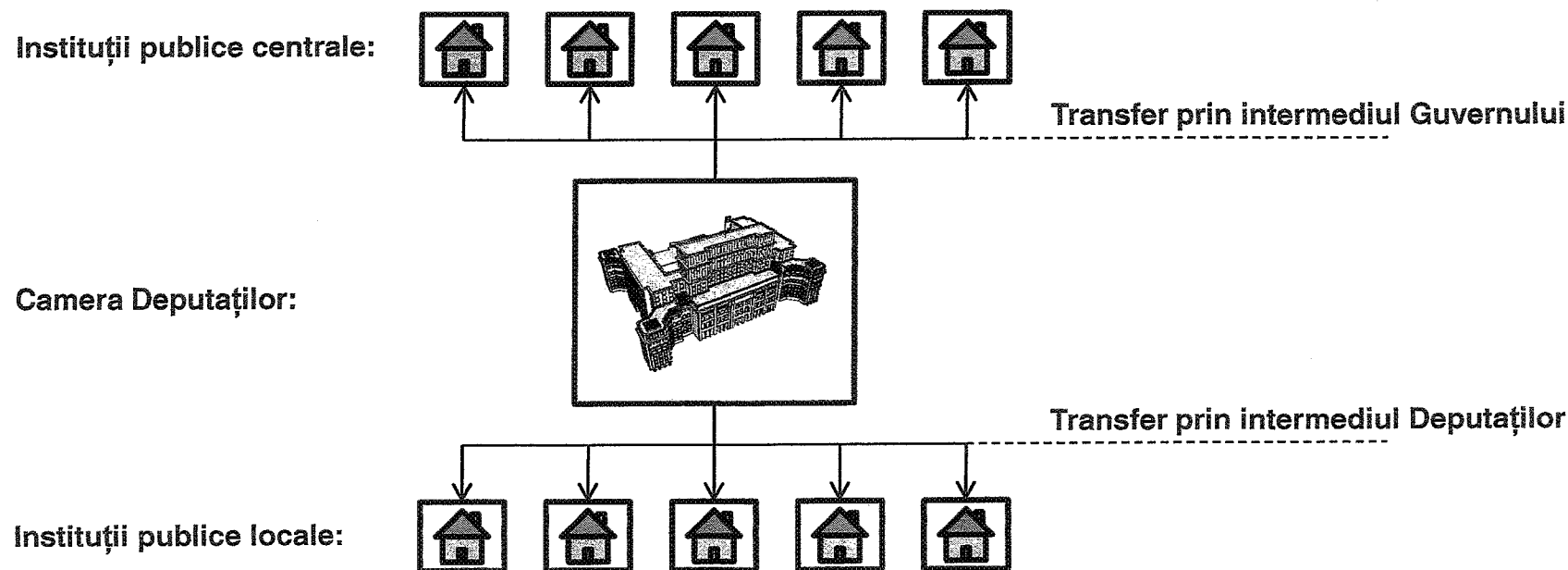
Implicarea în cadrul acestui demers a unui consultant extern independent, cu experiență internațională relevantă în proiecte de eficientizare și reducere a costurilor, conferă o serie de avantaje:

- **Echidistanța** necesară implementării cu succes a proiectului;
- Elaborarea și implementarea proiectului de eficientizare a costurilor într-un mod **cât mai eficient posibil**, în conformitate cu cele mai bune practici din Uniunea Europeană.

De ce eficientizare la Camera Deputaților? (2/2)

Camera Deputaților – exemplu de bună practică

Camera Deputaților, prin rolul ei fundamental în cadrul democrației românești, beneficiază de o **expunere publică** foarte bună. Un proiect de eficientizare a costurilor finalizat cu succes în cadrul acestei instituții ar transmite un semnal deosebit de puternic pentru **toate celelalte instituții publice**.



Abordare și elemente cheie în derularea proiectului

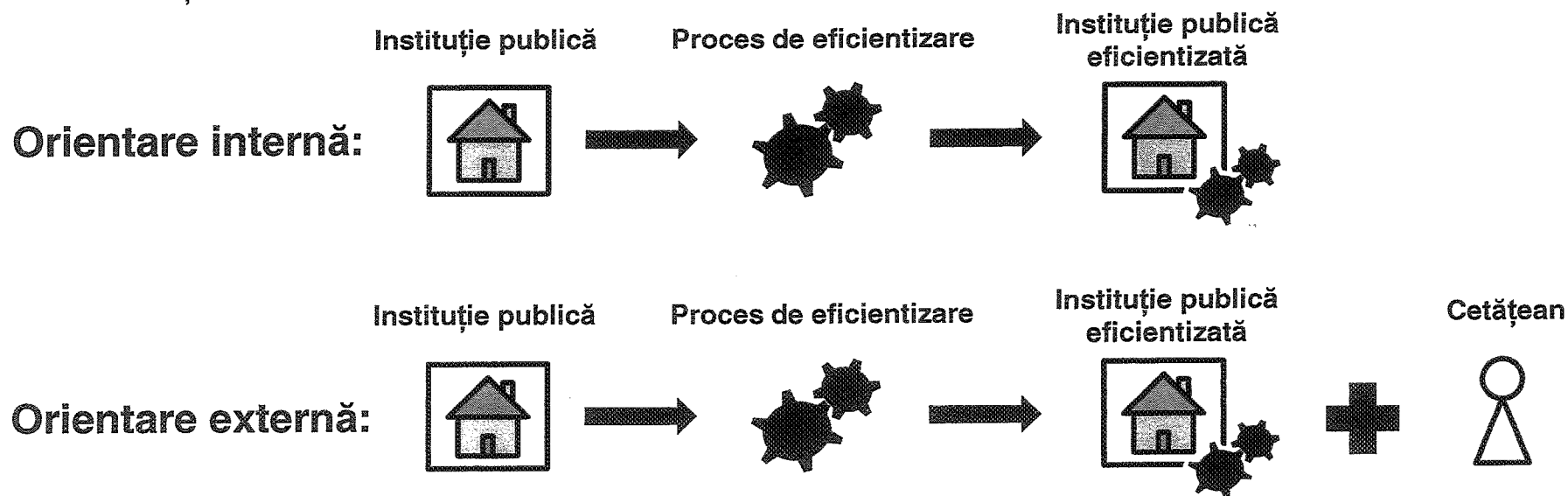
03



Abordare (1/8)

Majoritatea proceselor de eficientizare a costurilor desfășurate până în momentul de față de către instituțiile publice au fost orientate spre **factorul intern** al schimbării, respectiv interesele instituției.

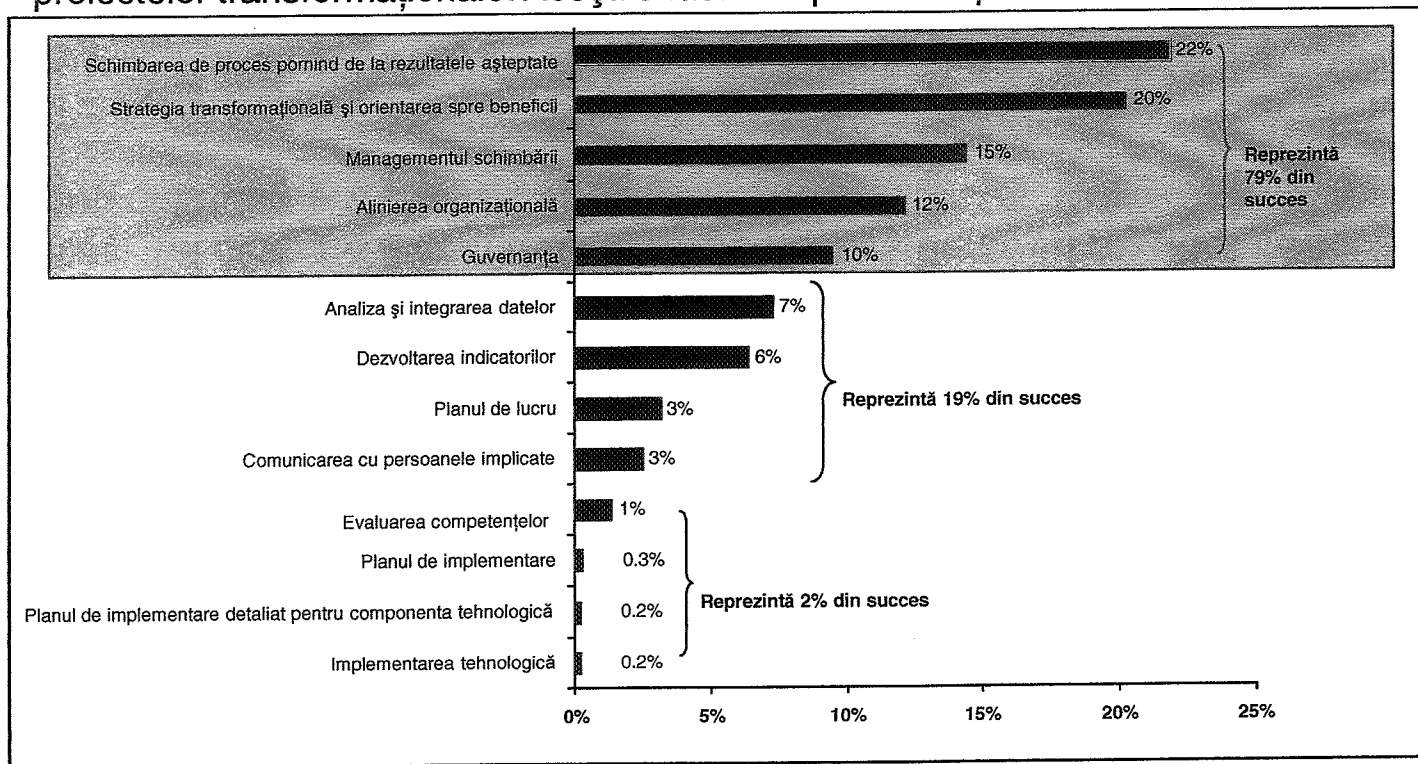
Viziunea noastră asupra procesului transformațional ce va avea loc în cadrul Camerei Deputaților este una **bazată pe cetățean**, beneficiarul final al procesului transformațional. Noi considerăm că **factorul extern**, și anume, prioritățile cetățeanului ar trebui să dicteze obiectivele unui astfel de proces. Tot ceea ce facem trebuie să se traducă printr-un **rezultat concret și cuantificabil** pentru cetățean.



Abordare (2/8)

Efficientizarea costurilor – proces transformațional complex

- Conform unui studiu Gartner, 70% din proiectele transformaționale nu reușesc să își atingă obiectivele stabilite inițial.
- Pe baza experienței și a unor studii aprofundate, PwC a identificat 5 factori cheie care contribuie la **succesul** proiectelor transformaționale. Acești 5 factori reprezintă aproximativ **80% din succesul** unui proiect.

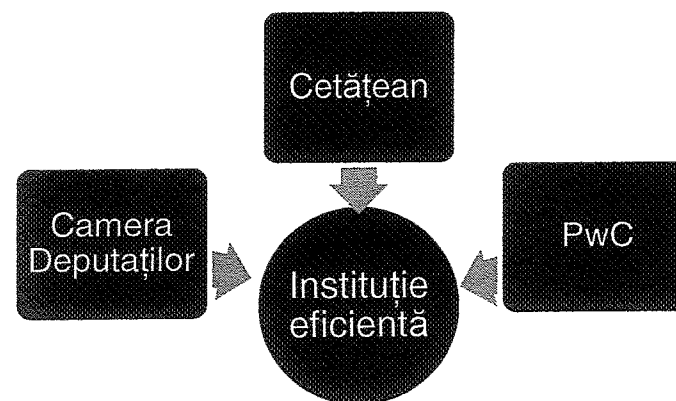


Abordare (3/8)

Pe baza experienței acumulate în cadrul proiectelor transformazionale desfășurate până în prezent, PwC vă poate asista în **planificarea și livrarea unui proiect de succes** prin:

- Definirea și structurarea a **ce** doriți să schimbați în organizarea actuală;
- Asistență legată de **modalitatea de realizare (cum)** a schimbării dorite – planificarea și gestionarea proiectului.

PwC **nu va aplica** o soluție predefinită pentru proiectul de eficientizare a costurilor Camerei Deputaților. Experiența și metodologiile folosite de echipa PwC vor fi adaptate specificului activității Camerei Deputaților pentru a asista factorii de decizie în **finalizarea cu succes** a procesului transformational.

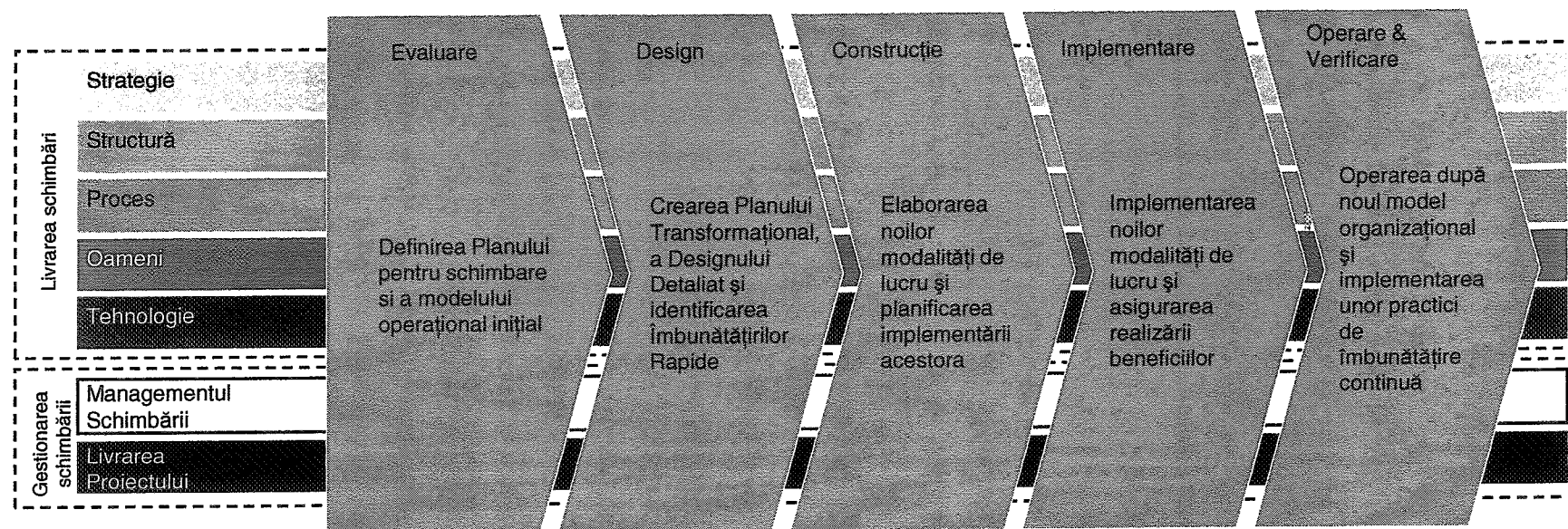


Abordare (4/8)

Abordare structurată

Șansele de reușită ale unui proiect transformațional sunt influențate de folosirea unei **abordări structurate** prin care să se asigure coordonarea tuturor activităților.

PwC vă poate oferi asistență pe tot parcursul procesului transformațional, utilizând o abordare structurată aplicată la nivel global pentru gestionarea proiectelor transformaționale complexe. Această abordare structurată se bazează pe experiența globală a PwC acumulată în peste **400 de proiecte transformaționale** și cuprinde 5 faze: Evaluare, Design, Construcție, Implementare, Operare și verificare.



Abordare (5/8)

Principalele activități care vor fi desfășurate în cadrul celor 5 faze sunt detaliate mai jos:

1. Evaluare

Analiza derulării generale a proceselor interne, incluzând nivelul actual de performanță:

- Analiza regulamentelor care reglementează cadrul de funcționare al instituției;
- Analiza eficienței proceselor și a procedurilor interne existente;
- Analiza eficienței proceselor interne de achiziție;
- Interviuri cu principalii responsabili pentru fiecare proces.

Analiza istorică a costurilor structurată pe principalii indicatori din cadrul bugetului Camerei Deputaților:

- Cheltuieli de personal;
- Bunuri și servicii (fără analiza eficienței procesului de achiziție);
- Deplasări;
- Categoria „Alte cheltuieli”;
- Transferuri;
- Active fixe și obiecte de inventar (fără analiza eficienței procesului de achiziție);
- Reparații;
- Investiții.

Analizele care presupun studierea și structurarea unor date istorice vor fi realizate pentru perioada 2004 – 2010.

Abordare (6/8)

2. Design

Comparație (**benchmarking**) a nivelului actual de performanță pentru costurile curente. Comparația va fi realizată cu alte state membre ale Uniunii Europene și va lua în considerare diferențele de ordin macroeconomic.

Identificarea posibilelor **soluții de îmbunătățire** a proceselor actuale. Discuțiile de ordin strategic, precum și implicațiile soluțiilor propuse vor fi discutate cu Secretarul General al Camerei Deputaților, precum și cu membrii Biroului Permanent al Camerei Deputaților.

Pe baza principiilor agreeate în urma discuțiilor cu principalii factori de decizie din cadrul Camerei Deputaților, vom elabora o **abordare transformațională** care să se muleze cât mai bine pe nevoile Camerei Deputaților

Abordare (7/8)

3. Construcție

Faza de Construcție se referă la **elaborarea** noilor modalități de lucru și **planificarea** implementării acestora.

PwC va asista Camera Deputaților în **definirea principalelor direcții** pentru activitățile care ar trebui abordare în cadrul fazei de Construcție.

O **image concretă** a activităților care vor putea fi realizate în cadrul acestei faze va fi disponibilă doar la momentul finalizării fazelor de Evaluare și Design.

4. Implementare

Această fază se referă la **implementarea** noilor modalități de lucru și **asigurarea** realizării beneficiilor.

PwC va asista Camera Deputaților în **definirea principalelor direcții** pentru activitățile care ar trebui abordare în cadrul fazei de Implementare.

O **image concretă** a activităților care vor putea fi realizate în cadrul acestei faze va fi disponibilă doar la momentul finalizării fazelor de Evaluare, Design și Construcție.

Abordare (8/8)

5. Operare & Verificare

Această fază se referă la **operarea** după noul model organizațional și **implementarea** unor practici de îmbunătățire continuă.

PwC va asista Camera Deputaților în **definirea principalelor direcții** pentru activitățile care ar trebui abordare în cadrul fazei de Operare și Verificare.

O **image concretă** a activităților care vor putea fi realizate în cadrul acestei faze va fi disponibilă doar la momentul finalizării fazelor de Evaluare, Design, Construcție și implementare.

Elemente cheie în derularea proiectului (1/4)

1. Realizarea proiectului în beneficiul instituției

Descriere:

Este foarte important ca pe întreaga perioadă de desfășurare a proiectului, să nu se piardă din vedere **beneficiile fundamentale** care trebuie livrate. Aceste beneficii se referă la **cetățean, mediul de afaceri și angajații Camerei Deputaților**.

Rolul PwC:

Echipa PwC se va asigura că fiecare componentă a proiectului va avea o serie de **obiective clare**, care generează beneficii pentru categoriile menționate mai sus. De asemenea, ne vom asigura în mod constant că eforturile persoanelor implicate în cadrul proiectului sunt direcționate spre îndeplinirea acestor obiective.

Elemente cheie în derularea proiectului (2/4)

2. Strategia transformațională

Descriere:

Proiectele de eficientizare și reducere a costurilor necesită anumite investiții inițiale. În etapa definirii strategiei transformaționale este foarte importantă stabilirea obiectivelor proiectului într-un mod **realist**, care să țină cont de constrângerile bugetare.

Rolul PwC:

Echipa PwC vă va asista la elaborarea unui plan de eficientizare a activității care să fie accesibil din punct de vedere al costurilor. Această accesabilitate va fi dictată de doi factori: **constrângerile bugetare și percepția cetățeanului.**

Planul pe care îl vom realiza împreună trebuie să întrepătrundă într-un mod cât mai eficient următoarele elemente:

- Reduceri rapide de costuri (“Quick Wins”);
- Proiecte individuale de reducere a costurilor pe diverse arii;
- Eficientizări operaționale.

Elemente cheie în derularea proiectului (3/4)

3. Alinierea tuturor inițiativelor și clarificarea interdependențelor

Descriere:

Procesul de eficientizare a activității Camerei Deputaților este unul foarte complex care se va desfășura **simultan** pe mai multe planuri.

Rolul PwC:

Prin intermediul experienței și a metodologiilor de care dispune, echipa PwC va asigura **abordarea unitară și concertată** a tuturor fazelor proiectului.

4. Stabilirea unei structuri adecvate de guvernanță

Descriere:

Succesul acestei inițiative va depinde în mare măsură de modul în care este urmărită **realizarea obiectivelor** proiectului, precum și de gradul de **implicare** a personalului din cadrul Camerei Deputaților.

Rolul PwC:

Vă vom asista în cadrul procesului de **selecție** a unui comitet de conducere puternic care să supervizeze proiectul, vom asigura o **direcție clară, colaborare eficientă** și vom dezvolta **mecanisme de responsabilizare** a părților implicate.

Elemente cheie în derularea proiectului (4/4)

5. Managementul schimbării

Descriere:

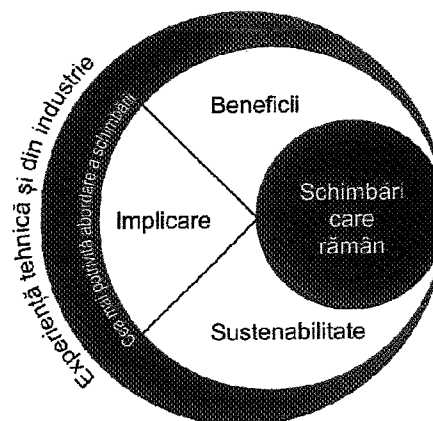
Există foarte multe cazuri în care proiectele transformaționale **nu își ating obiectivele** deși structura pe baza căreia au fost realizate este una foarte bună.

Rolul PwC:

PwC a realizat că **managementul schimbării** este factorul determinant în ceea ce privește succesul proiectelor de amploare.

Implicare:

Implicarea unor persoane cheie în elaborarea și livrarea proiectului transformational. Acest lucru va asigura obținerea unei susțineri constante din partea factorilor care vor opera schimbarea organizațională



Beneficii:

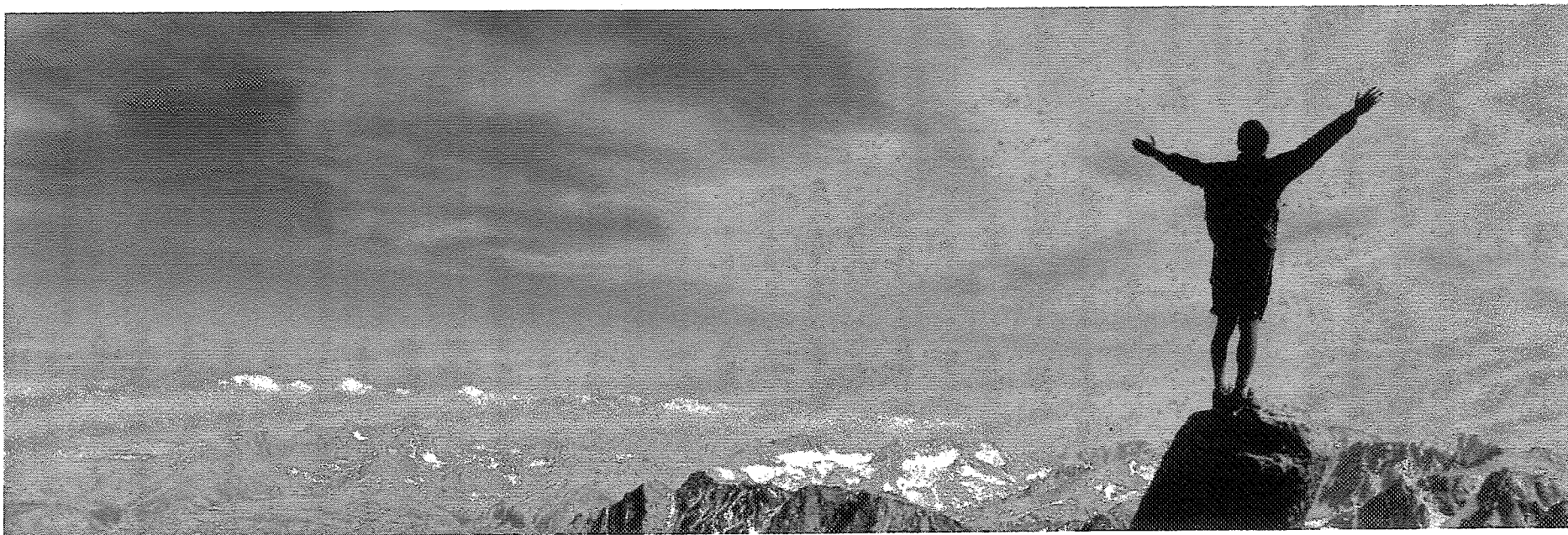
Vom lucra împreună cu reprezentanții Camerei Deputaților alocați acestui proiect, pentru a asigura un echilibru optim între eficiență, îmbunătățirea serviciilor și dezvoltarea competențelor pentru personalul implicat.

Sustenabilitate:

Vom asigura un transfer de cunoștințe și competențe dinspre echipa PwC către personalul implicat.

Calendarul proiectului

04



Calendarul proiectului (1/2)

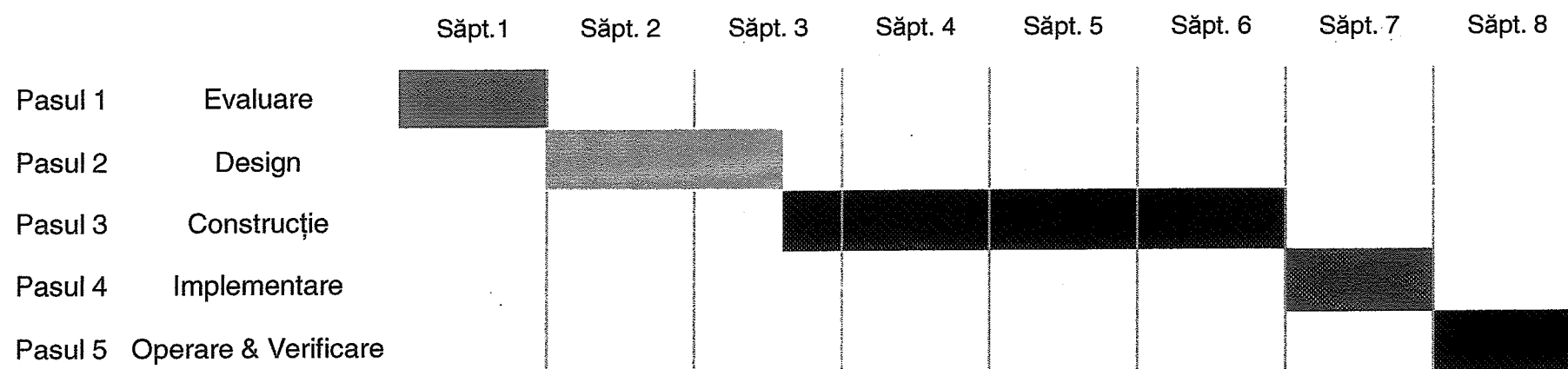
Având în vedere natura gratuită a serviciilor de consultanță care vor fi furnizate de PwC, estimăm că implicarea noastră în cadrul acestui proiect se va rezuma la **8 săptămâni**, echipa de proiect fiind formată din 2 consultanți (16 săptămâni om).

Un factor vital pentru succesul proiectului este reprezentat de **implicarea unei echipe de proiect din partea Camerei Deputaților**. Gradul de implicare al acestei echipe ar trebui să se situeze în jurul a 10 săptămâni om.

Perioada de 16 săptămâni om alocată proiectului nu va permite abordarea tuturor ariilor care ar putea genera reduceri de costuri.

Calendarul proiectului (2/2)

Prioritizarea activităților care pot fi realizate pe parcursul acestor 8 săptămâni va fi realizată împreună cu reprezentanții Camerei Deputaților.



Vă mulțumim

Dinu Bumbăcea
Partener

Tel: +40.21.225.3929

Fax: +40.21.225.3600

Email: Dinu.Bumbacea@ro.pwc.com

PRICEWATERHOUSECOOPERS 