

Parlamentul României
Camera Deputaților

B.P. Nr. 196 din 04.03.2011



APROBAT
În ședința Biroului permanent al
Camerei Deputaților



În data de 7.03.2011

196

Parlamentul României
Camera Deputaților
Cabinet Secretar general

București, martie 2011
Nr. 51/

MEMORANDUM INTERN

De la: Gheorghe Barbu, Secretar general al Camerei Deputaților

Către: Biroul permanent al Camerei Deputaților

Tema: Organizarea la București a reuniunii Comisiei pentru cultură, știință și educație a Adunării Parlamentare a Consiliului Europei, mai 2011

Președintele Delegației Parlamentului României la Adunarea Parlamentară a Consiliului Europei (APCE), domnul deputat Cezar Preda, i-a adresat președintelui Comisiei pentru cultură, știință și educație a Adunării Parlamentare a Consiliului Europei, domnul Gvozden Srecko Flego, invitația pentru organizarea la București, în mai 2011, a unei reuniuni a Comisiei APCE.

Acțiunea este prevăzută în Programul anual de relații externe al Parlamentului României pentru anul 2011.

Programul reuniunii cuprinde o zi de lucrări la Palatul Parlamentului, ocazie cu care vor avea loc schimburi de idei și opinii pe marginea unor teme de actualitate precum „accesul la informație: drepturi și responsabilități”, „multiculturalism versus integrare”, „politici europene în domeniul culturii”; vor fi dezbătute proiecte de rapoarte și rezoluții ale Comisiei APCE și o vizită de documentare în județul Constanța (proiectul de program în anexă).

La acțiune vor lua parte parlamentari din statele membre ale Consiliului Europei - membri ai Comisiei pentru cultură, știință și educație a APCE, reprezentanți ai secretariatului internațional al comisiei, experți, diplomați, ziariști, etc. (aproximativ 80 de persoane).

Camera Deputaților acoperă cheltuielile legate de organizarea și desfășurarea programului reuniunii, mai puțin cele privind cazarea și transportul internațional.

Față de cele de mai sus, **propunem:**

- să se aprobe organizarea la București în luna mai 2011 a reuniunii Comisiei pentru știință, educație și cultură a Adunării Parlamentare a Consiliului Europei, conform proiectului de program anexat.

a. Direcția pentru cooperare parlamentară internațională multilaterală:

- va coordona repartizarea personalului propriu și a celorlalte structuri la punctele de înregistrare și la secretariatul reuniunii;
- va coordona măsurile legate de organizarea și desfășurarea lucrărilor reuniunii;
- pe baza colaborării cu structurile guvernamentale competente, ministere și agenții, precum și cu structurile specializate ale Președinției, alte instituții, va asigura documentele de poziție și toate materialele documentare pentru parlamentarii români participanți la acțiune.

b. Direcția pentru relații publice și protocol:

- va întocmi devizul estimativ de cheltuieli pentru reuniunea Comisiei pentru cultură, știință și educație a APCE în mai 2011;
- va pregăti sala Drepturilor Omului în configurația specifică unei reuniuni internaționale: aranjamente florale, drapelele României, Consiliului Europei și țărilor membre);
- va asigura realizarea și montarea banner-ului reuniunii și călăreții pentru mese;
- va asigura interpreți de cabină pentru traducerea simultană a lucrărilor în limbile de lucru (engleză, franceză, română);
- va asigura rezervarea spațiilor de cazare pentru participanții străini și însoțitorii acestora;
- va organiza dejunurile de lucru și mesele oficiale conform proiectului de program anexat;
- va organiza vizita de documentare prevăzută în programul reuniunii;
- va asigura tipărirea invitațiilor pentru acțiunile de protocol;
- va asigura confecționarea ecusoanelor pentru participanți, a unor mape și dosare personalizate, care să conțină materiale promoționale despre România, câte un blocnotes și un pix personalizate;
- va asigura cadouri simbolice care să fie distribuite participanților conform uzanțelor la astfel de reuniuni;

- va asigura mediatizarea corespunzătoare a acțiunii;
- va asigura realizarea unei fotografii de familie într-un număr suficient de exemplare pentru participanți;
- va asigura, în cadrul programului, mesele zilnice pentru conducătorii auto conform reglementărilor legale în vigoare.

c. Centrul Internațional de Conferințe:

- va pune la dispoziție sala Drepturilor Omului și echipamentele necesare pentru organizarea acțiunii (microfoane fixe și mobile, mobilier, etc.);
- va asigura serviciile unui ghid pentru vizitarea Palatului Parlamentului.

d. Direcția pentru tehnologia informațiilor și comunicațiilor:

- va dota secretariatul reuniunii cu 3 calculatoare cu acces la Internet, 2 imprimante, 1 telefon-fax racordat la rețeaua internațională;
- va asigura asistența tehnică de specialitate necesară.

e. Direcția pentru transporturi:

- va asigura mijloacele auto necesare pe întreaga durată de desfășurare a acțiunii, pentru transportul participanților în București și în vizita de documentare în județul Constanța.

f. Direcția tehnică:

- va asigura imprimarea unor afișe cu sigla și titlul acțiunii;
- va asigura dotarea secretariatului acțiunii cu un copiator performant și prezența unui operator pentru asistență tehnică pe întreaga durată a lucrărilor;
- va asigura înregistrarea lucrărilor reuniunii în limbile română și engleză și transpunerea acestora pe suport CD, pentru a putea fi transmise Adunării Parlamentare a Consiliului Europei.

g. Direcția administrativă:

- va amenaja corespunzător spațiul destinat secretariatului reuniunii, la intrarea în sala Drepturilor Omului;
- va lua măsurile specifice pentru asigurarea unor bune condiții de lucru în spațiile de desfășurare a acțiunii.

g. Direcția pentru alimentație:

- va amenaja corespunzător spațiile destinate pauzelor de cafea (în apropierea sălii Drepturilor Omului) și a dejunurilor de lucru (Restaurantul Brâncovenesc), prevăzute în programul reuniunii;
- va asigura tratațiile în pauzele de cafea și băuturile răcoritoare în sala de reuniune;

h. Direcția pentru achiziții:

- va asigura rechizitele necesare pentru lucrări și materialele consumabile pentru aparatura pusă la dispoziția secretariatului reuniunii, conform reglementărilor legale în vigoare.

i. Direcția pentru afaceri interne:

- va asigura accesul participanților în Palatul Parlamentului pe la intrarea C1.

**Secretar General,
Gheorghe Barbu**



**Comisia pentru cultură, știință și educație
a Adunării Parlamentare a Consiliului Europei
- București, mai 2011 -**

Prima zi

- Sosirea participanților
- Dineu oficial

A doua zi

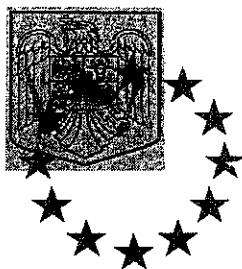
- Plecarea spre Palatul Parlamentului
- Înregistrarea participanților
- Reuniunea Comisiei pentru cultură, știință și educație a Adunării Parlamentare a Consiliului Europei
 Ședința de deschidere
 Alocuțiuni și scurte intervenții
- Pauză de cafea
- Reuniunea Comisiei pentru cultură, știință și educație a Adunării Parlamentare a Consiliului Europei
- Dejun de lucru
- Reuniunea Comisiei pentru cultură, știință și educație a Adunării Parlamentare a Consiliului Europei
- Pauză de cafea
- Reuniunea Comisiei pentru cultură, știință și educație a Adunării Parlamentare a Consiliului Europei
- Vizitarea Palatului Parlamentului
- Dineu oficial

A treia zi

- Vizită de documentare în județul Constanța
- Întrevedere cu reprezentanți ai autorităților locale
- Dejun de lucru
- Vizitarea unor obiective social-culturale
- Dineu oficial

A patra zi

- Plecarea participanților



PARLAMENTUL ROMÂNIEI
PARLIAMENT OF ROMANIA *PARLEMENT DE LA ROUMANIE*
Delegația la Adunarea Parlamentară a Consiliului Europei
Delegation to the Parliamentary Assembly of the Council of Europe
Délégation à l'Assemblée Parlementaire du Conseil de l'Europe

CHAIRMAN

Bucharest, January 10th, 2011

Dear Mr. Chairman,

It is a great honour and a pleasure for me to invite, on behalf of the Romanian Parliamentary Delegation to the Parliamentary Assembly of the Council of Europe (PACE), the Committee on Culture, Science and Education of PACE to hold one of its meetings in Romania in the course of the year 2011.

This meeting will provide a much welcomed context for the further progress of the excellent cooperation between the Parliament of Romania and the Parliamentary Assembly of the Council of Europe and an occasion for the members of the PACE Committee to become more familiar with the richness of the Romanian cultural heritage and with the recent developments of the educational system of our country.

All the practical details should be agreed upon through the secretariat of our delegation (Mrs. Nadia Ionescu, secretary on behalf of the Chamber of Deputies, e-mail: pace@cdep.ro, tel. 0040214141875, fax: 0040214141877) and the secretariat of the Committee on Culture, Science and Education.

Firmly convinced that the meeting in Romania will be attended by an important number of the members of the Culture, Science and Education Committee and as such will contribute to the prestige of the Parliamentary Assembly and its work, please accept, dear Mr. Chairman, the expression of my highest consideration.

Sincerely yours,

Cezar Florin Preda

Chairman

Mr. Gvozden Srecko FLEGO
Chairman of the Committee on Culture, Science and Education
Parliamentary Assembly of the Council of Europe

55/62 11.1 2011