

APROBAT

În ședința Biroului permanent al
Camerei Deputaților



Parlamentul României
Camera Deputaților

B.P. Nr. 125 din 06.02.2013

din data de 4.03.2013

Nr. 125

PARLAMENTUL ROMÂNIEI
CAMERA DEPUTAȚILOR
PREȘEDINȚIE
Interloc. Nr. 16361/V2
Data 02 Zila 05

PARLAMENTUL ROMÂNIEI
CAMERA DEPUTAȚILOR
SECRETAR GENERAL
Nr. 641/91 CP din 06.02.2013

Nr. 21187/SNA/2013
31.01.2013

Către Birourile Permanente Reunite ale Camerei Deputaților și Senatului

În atenția domnului George Crin Laurențiu ANTONESCU, președintele Senatului

În atenția domnului Valeriu Ștefan ZGONEA, președintele Camerei Deputaților

CC: domnului Mihai Alexandru VOICU, ministrul delegat pentru relația cu Parlamentul

Referitor: **Implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2012 – 2015 (SNA)**

SG

Stimate domnule președinte al Senatului,
Stimate domnule președinte al Camerei Deputaților,

Ștefan Zgonea
Ministru Delegat

În cursul lunii noiembrie 2012, Comisia de Monitorizare a Progreselor înregistrate de România în cadrul Mecanismului de Cooperare și Verificare a aprobat, prin procedură tacită, **metodologia de monitorizare a implementării Strategiei Naționale Anticorupție (SNA) 2012-2015 și temele de evaluare pentru anul 2013**: declararea averilor, accesul la informații de interes public și conflictele de interese.

În vederea continuării procesului de implementare a SNA, supunem atenției dumneavoastră detaliile privind organizarea celei de-a treia reuniuni a Platformei de cooperare a autorităților independente și a instituțiilor anticorupție, ce va avea loc la data de **15 februarie 2013, orele 10.00**, la Ministerul Justiției, Sala de Consiliu.

Obiectivul principal al reuniunii îl reprezintă **inițierea procedurii de evaluare tematică la nivelul instituțiilor publice**. Potrivit metodologiei de monitorizare aprobate, pe parcursul anului 2013 vor fi evaluate 25% din instituțiile publice care au aderat la SNA (5 instituții independente sau agenții anticorupție, 5 ministere, 850 primării și 5 consilii județene).

În cadrul reuniunii vor fi abordate următoarele **subiecte**:

- selectarea instituțiilor publice pentru misiunile de evaluare, prin tragere la sorți sau pe bază de voluntariat;
- discutarea și aprobarea chestionarului tematic de evaluare;
- discutarea formatului raportului de evaluare;
- pregătirea Raportului anual de monitorizare a SNA;
- prezentarea portalului SNA.

Am fi onorați dacă ați putea asigura **reprezentarea Camerei Deputaților și a Senatului la reuniune**. În acest caz, vă rugăm să ne comunicați datele de contact ale



persoanei/persoanelor desemnate, la adresele de email stefaniaduta@just.ro și roxana.derihaci@just.ro. În același sens, vă rugăm să ne confirmați dacă membrii Parlamentului desemnați să asigure reprezentarea în mecanismul de monitorizare a SNA au rămas cei comunicați prin adresa nr. 1046BP/16.10.2012 a Camerei Deputaților, iar în caz contrar am aprecia primirea din partea dumneavoastră a noilor desemnări.

Totodată vă aducem la cunoștință că Secretariatul tehnic al SNA urmează să elaboreze Raportul anual aferent perioadei aprilie – decembrie 2012. În măsura în care considerați că acest raport ar putea reflecta preocupări recente ale Parlamentului României, care intră în sfera SNA, vă adresăm rugămintea de a ne transmite contribuția dumneavoastră până în data de 25 februarie 2013.

Un alt material deosebit de util pentru a surprinde cu acuratețe evoluțiile înregistrate anul trecut în materia luptei împotriva corupției îl constituie **raportul de autoevaluare privind inventarul măsurilor preventive anticorupție – forma consolidată pentru ambele semestre din 2012** (anexa 2 la SNA).

Pentru informații suplimentare, desemnăm ca persoană de contact pe dl. Cornel-Virgiliu CĂLINESCU, coordonatorul Secretariatului tehnic al SNA, tel: 037.204.1060; fax: 037/204.1061, email cornel.calinescu@just.ro.

Cu deosebită considerație,

Mona Maria PIVNICERU

Ministrul Justiției



***METODOLOGIA DE MONITORIZARE A IMPLEMENTĂRII STRATEGIEI
NAȚIONALE ANTICORUPȚIE 2012-2015***

2012



Prin Hotărârea Guvernului nr. 215 din 20 martie 2012 au fost aprobate Strategia națională anticorupție pe perioada 2012 – 2015 (SNA), Inventarul măsurilor preventive anticorupție și indicatorii de evaluare, precum și Planul național de acțiune pentru implementarea Strategiei naționale anticorupție 2012 – 2015.

Implementarea strategiei se va realiza sub autoritatea și în coordonarea ministrului justiției, cu informarea periodică a Guvernului.

Obiectivele procesului de monitorizare sunt:

- a) Identificarea progreselor înregistrate în implementarea SNA;*
- b) Identificarea și corectarea problemelor practice apărute în aplicarea politicilor și normelor anticorupție;*
- c) Creșterea gradului de cunoaștere, înțelegere și implementare a măsurilor de prevenire a corupției, în sectorul public și privat.*

CAPITOLUL 1. PLATFORMELE DE COOPERARE

Art. 1 - Platformele de cooperare constituite potrivit SNA sprijină monitorizarea implementării strategiei la nivel tehnic.

Art. 2 – (1) Reuniunile platformelor sunt convocate și conduse de câte un președinte ales pentru fiecare platformă în condițiile art. 5, pentru un mandat de un an, din rândul membrilor desemnați ai platformelor.

(2) Prin excepție de la alin. (1), Platforma societății civile își va desemna președintele la fiecare convocare, în funcție de temele de discuție stabilite pentru reuniunile ulterioare.

Art. 3 - (1) Președintele asigură reprezentarea platformei la reuniunea de coordonare a Comisiei de Monitorizare a Progreselor Înregistrate de România în cadrul Mecanismului de Cooperare și Verificare.



(2) În activitatea sa, președintele este sprijinit de secretariatul tehnic inter-instituțional al SNA (secretariatul tehnic), asigurat de Ministerul Justiției (MJ).

Art. 4 – (1) Platformele sunt convocate cel puțin o dată la două luni de către președinte.

(2) Reuniunile acestora au loc, de regulă, la sediul MJ.

Art. 5 - (1) Platformele sunt legal constituite dacă sunt prezenți jumătate plus unu din reprezentanții entităților enumerate în anexă.

(2) Prevederile alin. (1) nu se aplică Platformei societății civile.

(3) Componența nominală a platformelor și datele de contact ale membrilor acestora sunt publicate pe Portalul SNA.

(4) Platformele analizează, în vederea supunerii spre aprobare în cadrul reuniunii de coordonare la nivel înalt, rapoartele și informările elaborate de secretariatul tehnic.

(5) În cadrul platformelor, deciziile se adoptă cu majoritatea voturilor celor prezenți.

Art. 6 - (1) Discuțiile din cadrul platformelor se consemnează în minute, semnate de președintele platformei.

(2) Persoanele desemnate în platforme, care nu au participat la reuniuni, pot obține copii ale minutei.

CAPITOLUL 2. REUNIUNEA DE COORDONARE LA NIVEL ÎNALT ÎN FORMATUL COMISIEI DE MONITORIZARE A PROGRESSELOR ÎNREGISTRATE DE ROMÂNIA ÎN CADRUL MECANISMULUI DE COOPERARE ȘI VERIFICARE¹

Art. 7 - (1) Ministrul justiției organizează, cel puțin odată la șase luni, reuniuni de coordonare la nivel înalt.

(2) O reuniune de coordonare se organizează în luna decembrie, cu ocazia zilei globale anticorupție.

¹ Așa cum a fost instituită prin HG nr. 216/2012 privind accelerarea implementării obiectivelor de referință prevăzute în cadrul Mecanismului de cooperare și verificare.



(3) Lucrările reuniunilor de coordonare se vor derula ca parte a activității Comisiei de Monitorizare a Progreselor Înregistrate de România în cadrul Mecanismului de Cooperare și Verificare (în continuare Comisia).

Art. 8 - (1) Comisia este alcătuită din reprezentanți ai următoarelor instituții:

- a) Ministerul Justiției, la nivel de ministru;
- b) Ministerul Administrației și Internelor, la nivel de ministru sau secretar de stat;
- c) Ministerul Afacerilor Externe, la nivel de ministru sau secretar de stat;
- d) Ministerul Finanțelor Publice, la nivel de ministru sau secretar de stat;
- e) Ministerul Afacerilor Europene, la nivel de ministru sau secretar de stat;
- f) Consiliul Superior al Magistraturii, la nivel de președinte sau vicepreședinte;
- g) Înalta Curte de Casație și Justiție, la nivel de președinte sau vicepreședinte;
- h) Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, la nivel de procuror general sau prim-adjunct al procurorului general;
- i) Direcția Națională Anticorupție, la nivel de procuror-șef sau procuror-șef adjunct;
- j) Agenția Națională de Integritate, la nivel de președinte sau secretar general.

(2) Președinții platformelor de cooperare sunt membri de drept ai Comisiei.

(3) La lucrările reuniunilor de coordonare ministrul justiției invită reprezentanți ai autorității legislative și ai altor instituții sau autorități publice.

Art. 9 - Deciziile se adoptă cu majoritatea voturilor celor prezenți.

Art. 10 - Comisia aprobă rapoartele de monitorizare semestriale și anuale privind implementarea strategiei, temele misiunilor de evaluare, metodologia de monitorizare a implementării SNA, precum și formatul raportului de evaluare.

CAPITOLUL 3. SECRETARIATUL TEHNIC

Art. 11 - (1) Pentru sprijinirea procesului de monitorizare, la nivelul MJ funcționează un secretariat tehnic, asigurat de Oficiul Național de Prevenire a Criminalității și Cooperare pentru Recuperarea Creanțelor provenite din Infracțiuni.



(2) În cadrul secretariatului pot fi cooptați și experți din alte instituții publice, precum și din cadrul organizațiilor neguvernamentale.

Art. 12 - (1) Secretariatul tehnic transmite convocările la reuniunile platformelor.

(2) Convocările se transmit membrilor platformelor cu cel puțin 5 zile anterior reuniunii, în format electronic, însoțite de proiectul ordinii de zi.

(3) Ordinea de zi include discutarea și aprobarea rapoartelor și informărilor elaborate de secretariatul tehnic cu privire la:

- a) stadiul implementării măsurilor ajunse la termen prevăzute în Planul Național de Acțiune pentru Implementarea SNA (Planul);
- b) deficiențele întâmpinate în procesul de implementare a Planului;
- c) proiecte noi privind implementarea Planului, inițiate în intervalul dintre două ședințe;
- d) rapoartele de evaluare;
- e) orice alte teme propuse de membrii platformelor, notificate secretariatului tehnic.

(4) Secretariatul tehnic întocmește minutele reuniunilor și le transmite participanților.

Art. 13 - Secretariatul tehnic, cu sprijinul instituțiilor reprezentate la nivelul platformelor, va derula activități de monitorizare care vor include:

- a) elaborarea rapoartelor de monitorizare semestriale și anuale;
- b) centralizarea și actualizarea periodică a stadiului implementării listei de măsuri preventive anticorupție (anexa nr. 2 la HG nr. 215/2012), în baza rapoartelor de autoevaluare;
- c) centralizarea, în termen de trei luni de la adoptarea strategiei, a situației inițiale, corespunzătoare anului 2011, pentru toți indicatorii măsurați în anexa nr. 2 la HG nr. 215/2012;
- d) documentarea și diseminarea de bune practici anticorupție identificate;
- e) realizarea unor sondaje de opinie;
- f) orice alte informații privind stadiul implementării SNA.



Art. 14 – La cerere, secretariatul tehnic poate acorda asistență instituțiilor și autorităților publice în implementarea măsurilor prevăzute în SNA.

Art. 15 - Pentru facilitarea procesului de monitorizare a strategiei, MJ va dezvolta un sistem informatic integrat de tip PORTAL care să asigure transmiterea, procesarea și analizarea raportărilor, precum și accesarea de către instituții și public a informațiilor relevante și bunelor practici identificate în implementarea strategiei.

CAPITOLUL 4. EVALUAREA TEMATICĂ

Art. 16 - (1) Anual, în baza propunerilor formulate la nivelul platformelor de cooperare, în cadrul reuniunilor de coordonare la nivel înalt sunt aprobate temele misiunilor de evaluare în cadrul instituțiilor publice.

(2) La alegerea temelor, vor fi avute în vedere inventarul măsurilor preventive anticorupție și indicatorii de evaluare, cuprinse în anexa 2 la SNA.

Art. 17 - (1) Fiecare misiune tematică de evaluare va fi organizată la nivelul a cel puțin o pătrime din instituțiile publice reprezentate în platforme.

(2) Alegerea instituțiilor publice se va realiza prin tragere la sorți sau pe bază de voluntariat și va avea în vedere (ne)participarea acestora într-o misiune tematică de evaluare anterioară. Calendarul de evaluare astfel realizat se publică pe Portalul SNA.

Art. 18 - (1) Misiunile de evaluare se vor desfășura cu respectarea normelor legale privind protecția informațiilor clasificate.

(2) Autoritățile judiciare vor fi evaluate prin intermediul Consiliului Superior al Magistraturii, care va asigura prezentarea rapoartelor de evaluare în cadrul platformei dedicate.

Art. 19 – (1) Procedura evaluării constă în completarea chestionarului tematic de evaluare, organizarea vizitei de evaluare la sediul instituției publice și redactarea raportului de evaluare.



(2) Chestionarul tematic de evaluare este elaborat de secretariatul tehnic cu consultarea platformelor. Chestionarul se transmite completat secretariatului tehnic în termen de cel mult 30 de zile de la data primirii acestuia.

(3) Vizitele de evaluare se realizează de către echipe de experți formate din 1 sau 2 reprezentanți ai secretariatului tehnic și câte un reprezentant din cel puțin trei platforme (membru sau expert desemnat de acesta), inclusiv cel al instituției vizate de evaluare. Vizitele se desfășoară sub forma unor reuniuni între echipa de evaluare și reprezentanți ai instituției evaluate și nu vor dura mai mult de 5 zile lucrătoare;

(4) Pe baza constatărilor și recomandărilor formulate de către echipa de evaluare, secretariatul tehnic redactează proiectul raportului de evaluare în maxim 2 luni de la data finalizării vizitei de evaluare. Raportul va respecta formatul ce va fi adoptat de Comisie și va fi transmis instituției evaluate pentru observații și comentarii. Acestea se vor trimite secretariatului într-un termen rezonabil, care nu va depăși 15 zile de la primirea lui.

(5) Raportul de evaluare se va discuta și aproba în reuniunile platformelor și se va publica atât pe pagina instituției evaluate, cât și pe Portalul SNA. Prevederile art. 18 alin. (1) se aplică în mod corespunzător.

(6) În programarea misiunilor de evaluare se va avea în vedere ca durata unei evaluări să nu depășească 6 luni de la data transmiterii chestionarului tematic de evaluare până la data publicării raportului de evaluare.

Art. 20 – Evaluarea are ca scop:

- a) Modul de implementare de către instituțiile selecționate pentru evaluare a măsurilor de prevenire a corupției, stabilite potrivit art. 16 alin. (2);
- b) Evaluarea eficienței reacției instituționale la incidente de integritate;

CAPITOLUL 5. EVALUAREA REACȚIEI INSTITUȚIONALE

Art. 21 - (1) În termen de trei luni de la producerea unui incident de integritate, instituția în cadrul căreia s-a produs acesta va informa secretariatul tehnic cu privire la măsurile adoptate pentru remedierea aspectelor care au favorizat producerea incidentului.



(2) Ministrul justiției poate de asemenea solicita informații privind măsurile adoptate pentru remedierea aspectelor care au favorizat producerea incidentului.

(3) Informațiile privind incidentele de integritate vor fi centralizate de secretariatul tehnic și transmise Comisiei, în cadrul unui raport semestrial.

(4) În sensul prezentei Metodologii, prin „incident de integritate” se înțelege luarea uneia dintre următoarele măsuri împotriva unui angajat al instituției publice:

- a) încetarea disciplinară a raporturilor de muncă, ca urmare a săvârșirii unei abateri de la normele deontologice sau de la alte prevederi similare menite să protejeze integritatea funcției publice;
- b) trimiterea în judecată sau condamnarea pentru săvârșirea unei infracțiuni de corupție sau a unei fapte legate de nerespectarea regimului interdicțiilor, incompatibilităților, conflictului de interese sau declarării averilor;
- c) rămânerea definitivă a unui act de constatare emis de către Agenția Națională de Integritate, referitor la încălcarea obligațiilor legale privind averile nejustificate, conflictul de interese sau regimul incompatibilităților.

CAPITOLUL 6. DISPOZIȚII FINALE

Art. 22 – Prezenta Metodologie intră în vigoare la data adoptării ei în cadrul reuniunii de coordonare la nivel înalt și se va transmite membrilor platformelor în format electronic, de către secretariatului tehnic.



Anexa la Metodologie

LISTA INSTITUȚIILOR ȘI ORGANIZAȚIILOR REPREZENTATE LA NIVELUL PLATFORMELOR DE COOPERARE

1. PLATFORMA DE COOPERARE A AUTORITĂȚILOR INDEPENDENTE ȘI A INSTITUȚIILOR ANTICORUPȚIE

1. AGENȚIA NAȚIONALĂ DE INTEGRITATE
2. AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU REGLEMENTAREA ȘI
MONITORIZAREA ACHIZIȚIILOR PUBLICE
3. AUTORITATEA ELECTORALĂ PERMANENTĂ
4. AVOCATUL POPORULUI
5. CAMERA DEPUTAȚILOR
6. CONSILIUL CONCURENȚEI
7. CONSILIUL NAȚIONAL DE INTEGRITATE
8. CONSILIUL NAȚIONAL DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR
9. CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII
10. CURTEA DE CONTURI
11. DEPARTAMENTUL PENTRU LUPTA ANTIFRAUDĂ
12. DIRECȚIA GENERALĂ ANTICORUPȚIE
13. DIRECȚIA NAȚIONALĂ ANTICORUPȚIE
14. INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE
15. ÎNALTA CURTE DE CASAȚIE ȘI JUSTIȚIE
16. OFICIUL NAȚIONAL DE PREVENIRE ȘI COMBATERE A SPĂLĂRII
BANILOR
17. PARCHETUL DE PE LÂNGĂ ÎNALTA CURTE DE CASAȚIE ȘI JUSTIȚIE
18. SENAT
19. SERVICIUL ROMÂN DE INFORMAȚII

2. PLATFORMA DE COOPERARE A ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

1. MINISTERUL JUSTIȚIEI
2. MINISTERUL ADMINISTRAȚIEI ȘI INTERNELOR
3. MINISTERUL AFACERILOR EUROPENE
4. MINISTERUL AFACERILOR EXTERNE
5. MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE
6. MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
7. MINISTERUL COMUNICAȚIILOR ȘI SOCIETĂȚII INFORMAȚIONALE
8. MINISTERUL CULTURII ȘI PATRIMONIULUI NAȚIONAL
9. MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI TURISMULUI
10. MINISTERUL ECONOMIEI, COMERȚULUI ȘI MEDIULUI DE AFACERI
11. MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI
12. MINISTERUL FINANȚELOR PUBLICE
13. MINISTERUL MEDIULUI ȘI PĂDURILOR
14. MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
15. MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
16. MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII
17. SECRETARIATUL GENERAL AL GUVERNULUI



NOTĂ: LISTA VA FI ACTUALIZATĂ CONFORM O.U.G. NR. 96/2012

3. PLATFORMA DE COOPERARE A ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE

1. ASOCIAȚIA COMUNELOR DIN ROMÂNIA
2. ASOCIAȚIA ORAȘELOR DIN ROMÂNIA
3. ASOCIAȚIA MUNICIPIILOR DIN ROMÂNIA
4. UNIUNEA NAȚIONALĂ A CONSILIILOR JUDEȚENE DIN ROMÂNIA
5. MINISTERUL JUSTITIEI
6. MINISTRUL DELEGAT PENTRU ADMINISTRAȚIE
7. PRIMĂRII

4. PLATFORMA DE COOPERARE A MEDIULUI DE AFACERI

1. MINISTERUL JUSTITIEI
2. ASOCIAȚIA ROMÂNĂ A BĂNCILOR
3. AMBASADA GERMANIEI
4. AMBASADA OLANDEI
5. AMBASADA SUA
6. AMBASADA UK
7. BANCA ROMÂNEASCĂ
8. CAMERA AUDITORILOR FINANCIARI DIN ROMÂNIA
9. CAMERA DE COMERȚ AMERICANĂ ÎN ROMÂNIA
10. CAMERA DE COMERȚ BRITANICO- ROMÂNĂ
11. CAMERA DE COMERȚ ROMÂNNO-GERMANĂ
12. CISCO
13. COMITETUL PENTRU FORMAREA UNEI COALIȚII A MEDIULUI DE AFACERI CURAT
14. CONSILIUL INVESTITORILOR STRĂINI
15. DELOITTE ROMÂNIA
16. ENEL ROMÂNIA
17. JOHNSON & JOHNSON ROMÂNIA
18. MINISTRU DELEGAT PENTRU MEDIUL DE AFACERI
19. ORANGE ROMÂNIA
20. ROMTELECOM S.A
21. SIEMENS ROMÂNIA
22. SIVECO ROMÂNIA

NOTĂ: LISTA POATE FI SUPLIMENTATĂ ȘI CU ALTE INSTITUȚII/ORGANIZAȚII INTERESATE SĂ PARTICIPE LA PROCESUL DE MONITORIZARE A SNA

5. PLATFORMA DE COOPERARE A SOCIETĂȚII CIVILE

1. ACTIVEWATCH – AGENȚIA DE MONITORIZARE A PRESEI
2. ALIANȚA NAȚIONALĂ A ORGANIZAȚIILOR STUDENȚEȘTI DIN ROMÂNIA
3. ALIANȚA PENTRU O ROMÂNIE CURATĂ



4. ASOCIAȚIA PENTRU APĂRAREA DREPTURILOR OMULUI ÎN ROMÂNIA – COMITETUL HELSINKI
5. ASOCIAȚIA ASISTENȚĂ ȘI PROGRAME PENTRU DEZVOLTARE DURABILĂ – AGENDA 21
6. ASOCIAȚIA GRUPUL ECOLOGIC DE COLABORARE - GEC BUCOVINA
7. ASOCIAȚIA LIDERJUST
8. ASOCIAȚIA PENTRU IMPLEMENTAREA DEMOCRAȚIEI ROMÂNIA
9. ASOCIAȚIA NAȚIONALĂ A BIROURILOR DE CONSILIERE PENTRU CETĂȚENI
10. ASOCIAȚIA PENTRU PARTENERIAT COMUNITAR BRAȘOV
11. ASOCIAȚIA PENTRU ȘANSE EGALE
12. ASOCIAȚIA PROCONS IAȘI
13. ASOCIAȚIA PRO DEMOCRAȚIA
14. ASOCIAȚIA PRO DEMOCRAȚIA CLUB BRAȘOV
15. ASOCIAȚIA SINDICALĂ NAȚIONALĂ ALMA MATER
16. ASOCIAȚIA SF. DAMIAN
17. CARTEL ALFA
18. CENTRUL DE RESURSE JURIDICE
19. CENTRUL ROMÂN DE POLITICI EUROPENE
20. CENTRAS – CENTRUL DE ASISTENȚĂ PENTRU ORGANIZAȚII NEGUVERNAMENTALE
21. CENTRUL DE RESURSE PENTRU PARTICIPARE PUBLICĂ
22. CENTRUL EUROREGIONAL PENTRU DEMOCRAȚIE
23. CENTRUL PENTRU JURNALISM INDEPENDENT
24. CENTRUL PENTRU DEZVOLTARE SOCIALĂ CEDES
25. CIVICUS ROMÂNIA
26. EXPERTFORUM
27. FEDERAȚIA ASOCIAȚIILOR DE LOCATARI TIMIȘOARA
28. FREEDOM HOUSE
29. FUNDAȚIA KONRAD-ADENAUER-STIFTUNG
30. FUNDAȚIA OAMENILOR DE ȘTIINȚĂ PRAHOVA
31. FUNDAȚIA PARTENERI PENTRU DEZVOLTARE LOCALĂ – FPD
32. FUNDAȚIA PENTRU DEZVOLTAREA SOCIETĂȚII CIVILE
33. FUNDAȚIA SOROS ROMÂNIA
34. FUNDAȚIA „ȘANSE EGALE PENTRU FEMEI”
35. INSTITUTUL PENTRU POLITICI PUBLICE
36. LIGA APĂRĂRII DREPTURILOR OMULUI ROMÂNIA
37. SOCIETATEA ACADEMICĂ DIN ROMÂNIA
38. SOCIETATEA PENTRU JUSTIȚIE
39. SALVAȚI BUCUREȘTIUL
40. TRANSPARENCY INTERNATIONAL ROMÂNIA

NOTĂ: LISTA POATE FI SUPLIMENTATĂ ȘI CU ALTE INSTITUȚII/ORGANIZAȚII INTERESATE SĂ PARTICIPE LA PROCESUL DE MONITORIZARE A SNA

INVENTARUL MĂSURILOR PREVENTIVE ANTICORUPȚIE ȘI INDICATORII DE EVALUARE

Număr	Măsură preventivă	Sediul materiei	Indicatori relevanți
1.	Cod etic/deontologic/de conduită	Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare Hotărârea Guvernului nr. 991/2005 pentru aprobarea Codului de etică și deontologie al polițistului Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 328/2005 pentru aprobarea Codului deontologic al judecătorilor și procurorilor Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 946/2005 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial, cuprinzând standardele de control intern/managerial la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control intern/managerial, republicat Ordine interne/memorandumuri	Număr de sesizări privind încălcări ale normelor Număr de sesizări în curs de soluționare Număr de sesizări soluționate Durata procedurilor Număr de decizii prin care s-a confirmat încălcarea normei Număr de măsuri dispuse diferențiate pe tipuri Număr de decizii ale comisiei anulate sau modificate în instanță Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor (chestionare de evaluare) Număr de activități de formare privind normele de conduită Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională Număr de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor Număr de persoane per instituție care au săvârșit abateri disciplinare Număr de persoane care au săvârșit în mod repetat abateri de la normele respective
2.	Declararea averilor	Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri	Număr de persoane care au obligația depunerii declarației de avere Număr de persoane care nu au depus în termen declarații de avere Număr de persoane care nu au depus declarații de avere Număr de sesizări ale ANI Număr de decizii ANI ca urmare a sesizărilor transmise de instituție Număr de decizii ale ANI puse în aplicare Număr de hotărâri ale instanțelor de judecată ca urmare a sesizărilor ANI Număr de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor privind declararea averilor Număr de consultații oferite de persoanele responsabile pentru implementarea prevederilor

INVENTARUL MĂSURILOR PREVENTIVE ANTICORUPȚIE ȘI INDICATORII DE EVALUARE

		pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare	legale privind declarațiile de avere și declarațiile de interese Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind declararea averilor (chestionar de evaluare) Număr de activități de formare privind declarațiile de avere Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională
3.	Declararea cadourilor	Legea nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției	Număr de cadouri primite și înregistrate în registru Publicarea anuală a inventarului pe site-ul instituției Număr de situații în care s-a achiziționat cadoul Valoarea cadourilor achiziționate Valoarea cadourilor primite (per cadou și în total) Valoarea bunurilor valorificate
4.	Conflicte de interese	Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare Codul penal	Număr de declarații de abținere Număr de situații în care superiorul ierarhic a dispus înlocuirea persoanei aflată în situația de potențial conflict de interese Număr de sesizări primite de instituție de la terțe persoane cu privire la existența unui conflict de interese Număr de decizii ANI prin care s-a constatat starea de conflict de interese Număr de sesizări ale parchetului privind posibila săvârșire a infracțiunii de conflicte de interese Număr de rechizitorii/condamnări privind săvârșirea infracțiunii de conflicte de interese Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind conflictul de interese (chestionar de evaluare) Număr de activități de formare Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională
5.	Consilier de etică	Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată	Număr de ședințe de consultare Număr de angajați care au beneficiat de consiliere Număr de spețe, diferențiate pe tipologii de dileme etice Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind consilierul etic (chestionar de evaluare) Gradul de popularizare a rolului consilierului de etică Număr de activități de formare Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională

INVENTARUL MĂSURILOR PREVENTIVE ANTICORUPȚIE ȘI INDICATORII DE EVALUARE

			Notă: Raportările vor cuprinde inclusiv informațiile și datele prevăzute în Ordinul Președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 4500/2008 stabilirea unui cadru unitar privind metodele de completare și transmitere a datelor și informațiilor referitoare la respectarea normelor de conduită de către funcționarii publici și la implementarea procedurilor disciplinare
6.	Incompatibilități	Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare	Număr de persoane aflate în stare de incompatibilitate Număr de sesizări ale ANI formulate de către instituție Număr de sesizări primite de instituție de la terțe persoane cu privire la existența unei incompatibilități Număr de decizii ale ANI cu privire la constatarea unor incompatibilități Număr de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor privind incompatibilitățile Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind incompatibilitățile (chestionar de evaluare) Număr de activități de formare Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională
7.	Transparență în procesul decizional	Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare	Număr de anunțuri publice privind proiectele de acte normative Număr de recomandări transmise de societatea civilă privind completarea sau modificarea proiectelor de acte normative, diferențiate pe tipologii Gradul de acceptare și preluare al recomandărilor formulate de societatea civilă cu privire la proiectele de acte normative supuse consultării publice (ca procent între numărul total de recomandări transmise și numărul de propuneri efectiv preluate) Număr de ședințe publice Număr de participanți la ședințele publice Număr de plângeri în justiție privind nerespectarea prevederilor legale de către instituție Număr și tipul de sancțiuni dispuse pentru încălcarea obligațiilor legale Număr de activități de pregătire profesională a personalului din administrația publică Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională
8.	Acces la informații de interes public	Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările ulterioare	Număr de solicitări de informații de interes public Număr de răspunsuri comunicate Număr de răspunsuri formulate cu întârziere, față de termenul legal Număr de solicitări de informații de interes public la care nu s-a răspuns Număr de reclamații administrative

INVENTARUL MĂSURILOR PREVENTIVE ANTICORUPȚIE ȘI INDICATORII DE EVALUARE

			Număr de reclamații administrative soluționate pozitiv Număr de reclamații administrative soluționate negativ Număr de plângeri în instanță Numărul și tipul de sancțiuni dispuse pentru încălcarea obligațiilor legale Număr de activități de pregătire profesională a personalului din administrația publică Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională
9.	Protecția avertizorului de integritate	Legea nr. 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnalează încălcări ale legii	Număr de sesizări Numărul și tipul normelor încălcate (structurate sub forma unui Compendiu) Număr de regulamente interne armonizate cu prevederile legislative Număr de instituții în care există persoane special desemnate pentru a primi sesizările avertizorilor de integritate Număr de instituții în care există implementat un mecanism cu privire la protecția avertizorilor de integritate Număr de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor, diferențiat pe tipologii Număr de situații de represalii la locul de muncă Număr de plângeri depuse în instanță Număr de situații în care au fost acordate compensații avertizorilor de integritate Număr de activități de pregătire profesională a personalului din administrația publică Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională
10.	Distribuirea aleatorie a dosarelor/sarcinilor de serviciu	Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 387/2005 pentru aprobarea Regulamentului de ordine interioară al instanțelor judecătorești, cu modificările și completările ulterioare Regulamente, ordine interne	Număr de persoane desemnate cu repartizarea aleatorie a cauzelor/sarcinilor de serviciu Număr de nereguli apărute în sistemul de distribuire aleatorie, diferențiat pe tipologii Număr de măsuri luate de președintele instanței/conducătorul instituției pentru remedierea neregulilor constatate
11.	Interdicții după încheierea angajării în cadrul instituțiilor publice (Pantouflage)	Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare [art. 94 alin. (3)] Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale	Număr de regulamente interne care prevăd procedura monitorizării situațiilor de pantouflage Număr de instituții în care există implementat un mecanism cu privire la monitorizarea situațiilor de pantouflage, inclusiv prin desemnarea unor persoane cu atribuții speciale în acest sens Număr de persoane care au desfășurat activități de monitorizare și control cu privire la societăți comerciale și care au ieșit din corpul funcționarilor publici Număr de persoanelor care își desfășoară activitatea/ dau consultanță în cadrul regiilor autonome, societăților comerciale ori în alte unități cu scop lucrativ din sectorul public, în termenul de 3 ani după ieșirea din corpul funcționarilor publici (dintre acele persoane care au interdicție conform legii) Număr de măsuri adoptate pentru remedierea situațiilor de pantouflage, diferențiat pe tipuri

INVENTARUL MĂSURILOR PREVENTIVE ANTICORUPȚIE ȘI INDICATORII DE EVALUARE

		aferente acestora [art. 13 alin. (1)]	Număr de încălcări ale prevederilor art. 13 alin (1) constatate Număr de solicitărilor către instanța de judecată pentru anularea contractului de finanțare în caz de încălcare a art. 13 alin. (1) Număr de sancțiunilor aplicate de către instanțe Număr de societăți comerciale în care își desfășoară activitatea persoane care au derulat anterior activități de monitorizare și control și care intră sub incidența art. 13 alin.(1), diferențiat pe domenii majore de activitate
12.	Registru abateri conduită ale demnitarilor, funcționarilor publici personalului contractual, cu atribuții în domeniul protecției intereselor financiare ale UE	Act normativ	Numărul și tipul normelor încălcate (structurate sub forma unui Compendiu) Număr de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor, diferențiate pe tipuri <u>Notă:</u> Acest indicator va fi monitorizat după adoptarea actului normativ Termen: semestrul I 2014
13.	Cod de conduită al personalului cu atribuții de control în domeniul protecției intereselor financiare ale UE	Act normativ Ordine interne	<i>Număr sesiuni de informare/prezentare</i> Număr de persoane participante la acțiunile de informare/prezentare Numărul și tipul normelor încălcate (structurate sub forma unui Compendiu) Număr de măsuri administrative legislative adoptate în vederea remedierii eventualelor lipsuri Vor fi avuți în vedere și indicatorii de la pct. 1 <u>Notă:</u> Acest indicator va fi monitorizat după adoptarea actului normativ Termen: semestrul II 2013



Președinte

Parlamentul României

Camera Deputaților

București, 16.10.2012

Nr. 1046BP

Stimată doamnă ministru,

În ședința comună a Birourilor permanente ale Camerei Deputaților și Senatului din 15.10.2012 a fost prezentată scrisoarea dumneavoastră prin care solicitați Parlamentului să desemneze câte doi reprezentanți ai fiecărei Camere care să asigure participarea în cadrul Platformei de cooperare și relaționarea cu Secretariatul Tehnic al Strategiei Naționale Anticorupție.

Birourile permanente ale Camerei Deputaților și Senatului au stabilit, în ședința comună a acestora din 16.10.2012, ca reprezentanții Parlamentului României să fie următorii:

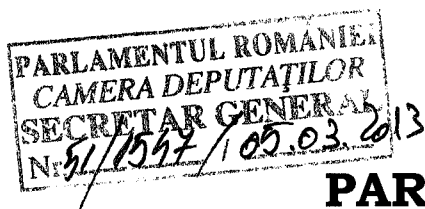
- *din partea Camerei Deputaților:*
 - dl. deputat Eugen NICOLICEA, vicepreședinte al Camerei Deputaților;
 - dl. deputat Gabriel ANDRONACHE, secretar al Comisiei juridice, de disciplină și imunități.
- *din partea Senatului:*
 - dl. senator Toni GREBLĂ, președintele Comisiei juridice, de numiri, disciplină, imunități și validări;
 - dl. senator Iulian URBAN, vicepreședinte al Comisiei juridice, de numiri, disciplină, imunități și validări.

Cu deosebită considerație,

p. Președintele
Camerei Deputaților
Viorel Hrebenciuc

Doamnei Mona Maria PIVNICERU

Ministrul Justiției



**PARLAMENTUL ROMÂNIEI
CAMERA DEPUTAȚILOR**

CABINET LIDER GRUP PDL Mihai STĂNIȘOARĂ	BUCUREȘTI
	Nr.16/ 101 din 05.03.2013

Către : BIROUL PERMANENT AL CAMEREI DEPUTATILOR

Grupul Parlamentar al Partidului Democrat Liberal desemnează pe domnul deputat Gabrile Andronache să reprezinte Camera Deputaților la Comisia M.C.V.

**Vă mulțumim,
Lider Grup PDL,
Mihai STĂNIȘOARĂ**

