



APROBAT



Parlamentul României
Camera Deputaților

B.P. Nr. 796 din 17.06.2013

În sedința Biroului permanent al
Camerei Deputaților
din data de 17.06.2013

796

Parlamentul României
Camera Deputaților
CABINET SECRETAR GENERAL

București, 14.06.2013
Nr. 61/3453

MEMORANDUM INTERN

De la: CRISTIAN ADRIAN PANCIU, Secretar General

Către: Biroul permanent al Camerei Deputaților

Tema: Noua structură organizatorică a serviciilor Camerei Deputaților

Potrivit dispozițiilor art.31 alin. (1) lit. m) din Regulamentul Camerei Deputaților, structura organizatorică a serviciilor Camerei Deputaților este aprobată de plenul Camerei, **cu avizul Biroului Permanent**.

Noua structură organizatorică a serviciilor Camerei Deputaților, prezentată în proiectul de Hotărâre a Camerei Deputaților anexat la prezentul memorandum abordează, dintr-o nouă perspectivă, atribuțiile și competențele departamentelor, serviciilor și compartimentelor din structura organizatorică a Camerei Deputaților. Aceasta are în vedere faptul că secretarii generali au fost numiți prin Hotărâre a Camerei Deputaților, situație în care propunem să fie stabilite compartimentele pe care le vor avea în subordine, astfel:

- Doamna Ileana Maria Luncan – Secretar General Adjunct va coordona Departamentul de studii parlamentare și politici UE, Direcția generală afaceri externe, Centrul internațional de conferințe și Direcția achiziții publice;
- Domnul George Ionuț Dumitrică - Secretar General Adjunct va coordona Departamentul transporturi și administrativ, Departamentul tehnic și Direcția informatică și telecomunicații.

Implementarea unei noi structuri organizatorice intervine ca urmare a creșterii gradului de complexitate a activității, ceea ce presupune stabilirea acelor funcții de conducere care să permită identificarea imediată a responsabilităților, pe de o parte, dar și ca urmare a necesității încadrării în cheltuielile bugetare de personal. Se propune eliminarea unor funcții de conducere de nivel inferior sau reducerea nivelului actual al altor funcții astfel încât circuitul decizional să se optimizeze, iar implementarea deciziilor să producă efecte în cel mai scurt timp posibil.

Aceste măsuri se înscriu, de altfel, în procesul de eficientizare a activității Camerei Deputaților prin construirea unui aparat de lucru propriu eficient, premisă pentru modernizarea serviciului public parlamentar prin introducerea sistemelor de tehnologie informațională și social – media, utilizarea eficientă a resurselor materiale și umane, coroborate cu măsuri de creștere a gradului de

profesionalizare a funcției publice parlamentare în condițiile menținerii numărului optim de salariați necesari realizării misiunii publice.

Propunerea de reorganizare a serviciilor Camerei Deputaților are în vedere asigurarea tuturor funcțiilor necesare activității parlamentare, iar noua structură organizatorică propune o serie de măsuri cu aplicabilitate imediată, care să contribuie la eficientizarea cheltuielilor de personal și îmbunătățirea actului decizional. Asigurarea funcționării normale a serviciilor Camerei Deputaților se realizează prin creșterea responsabilităților persoanelor cu funcții de conducere, respectiv directori, șefi de serviciu sau șefi de birou, în condițiile determinării corecte a numărului de personal. Acest lucru se realizează și prin transformarea unor servicii în birouri sau a unor birouri în compartimente, comasarea atribuțiilor diferitelor subdiviziuni structurale precum și înlăturarea punctuală a unor disfuncționalități care au fost constatate ca, de exemplu, evitarea paralelismului de atribuții între mai multe subdiviziuni structurale. Se are în vedere separarea activității de protocol de cea de relații publice și comunicare sau comasarea activității de management al resurselor umane cu cea de salarizare a personalului.

Situația comparativă se prezintă astfel:

	Numărul funcțiilor de conducere conform organigramei actuale	Numărul funcțiilor de conducere conform organigramei propuse	Reduceri de funcții de conducere
Șef Departament	5	6	-1
Director General	5	5	0
Director	27	26	1
Director adjunct	2	1	1
Șef serviciu	67	26	41
Șef Birou	7	17	-10
Șef Secție	5	5	0
TOTAL	118	86	32

Față de cele prezentate în prezentul memorandum, *solicităm Biroului Permanent al Camerei Deputaților avizul pentru noua structură organizatorică a serviciilor Camerei Deputaților și înaintarea acesteia plenului Camerei Deputaților, spre aprobare.*

SECRETAR GENERAL


Cristian Adrian Panciu



Parlamentul României

Camera Deputaților

PROIECT

HOTĂRÂRE

privind structura organizatorică a serviciilor Camerei Deputaților

În temeiul prevederilor art. 67 din Constituția României, republicată, precum și ale art. 31 alin. (1) lit. m) și ale art. 85 din Regulamentul Camerei Deputaților, republicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 762 din 13 noiembrie 2012,

având în vedere avizul favorabil al Biroului permanent,

Camera Deputaților adoptă prezenta

HOTĂRÂRE

Art. 1. - (1) Serviciile Camerei Deputaților asigură condițiile organizatorice, de specialitate și materiale pentru desfășurarea activității parlamentare.

(2) Structura organizatorică a serviciilor Camerei Deputaților este prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(3) În cadrul subdiviziunilor prevăzute în anexă, prin hotărâre a Biroului Permanent al Camerei Deputaților, se pot organiza, după caz, direcții, servicii, birouri sau compartimente.

(4) Departamentele și direcțiile generale din cadrul serviciilor Camerei Deputaților sunt conduse de șefi de departamente și de directori generali.

Art. 2. - Numărul maxim de posturi pentru fiecare subdiviziune din structura serviciilor Camerei Deputaților se stabilește prin statul de funcții, care se aprobă de către Plenul Camerei Deputaților la propunerea Biroului Permanent.

Art. 3. - (1) Secretarul general al Camerei Deputaților conduce și răspunde de întreaga activitate funcțională a Camerei Deputaților sub autoritatea și controlul Biroului Permanent.

(2) Secretarul general conduce personalul care își desfășoară activitatea la cabinetele membrilor Biroului Permanent, la Secretariatul pentru grupurile parlamentare și la Cabinetele președinților comisiilor parlamentare, sub

aspectul pregătirii profesionale și al respectării ordinii interioare în cadrul serviciilor Camerei Deputaților.

Art. 4. - (1) Numirea și eliberarea din funcție a personalului din cadrul serviciilor Camerei Deputaților, prevăzute în Legea nr. 7/2006 privind statutul funcționarului public parlamentar, se realizează prin ordin, emis de către secretarul general, în condițiile legii.

(2) Numirea și eliberarea din funcția de șef de departament și cea de director general se realizează prin ordin, emis de către secretarul general, cu avizul conform al Biroului Permanent.

(3) Numirea și eliberarea din funcție a personalului prevăzut la art. 3 alin. (2) se realizează prin ordin, emis de către secretarul general, cu avizul conform, după caz, al:

- a) fiecărui membru al Biroului Permanent;
- b) liderului fiecărui grup parlamentar;
- c) președintelui fiecărei comisii parlamentare.

Art. 5. - Serviciile Camerei Deputaților își desfășoară activitatea pe baza regulamentului de organizare și funcționare, aprobat de plenul Camerei Deputaților, cu avizul prealabil al Biroului Permanent.

Art. 6. - (1) În urma evaluării posturilor și în raport cu modificările intervenite în structura serviciilor Camerei Deputaților prin efectul intrării în vigoare a prezentei hotărâri, secretarul general va proceda la reîncadrarea personalului existent, în limita numărului de posturi aprobat, ținându-se seama de competența profesională reflectată în rezultatele obținute până la data reîncadrării, precum și de nivelul de pregătire al fiecăruia.

(2) Persoanele care au deținut funcții de conducere care nu se mai regăsesc în noua organigramă ca urmare a desființării sau comasării anumitor departamente/direcții/servicii/birouri vor fi reîncadrate pe funcții de execuție, prin transformarea postului de conducere în post de execuție. În noua structură organizatorică pot fi create posturi de conducere noi, în condițiile încadrării în numărul total de posturi aprobate prin bugetul Camerei Deputaților pentru anul 2013.

(3) Reîncadrarea personalului promovat temporar se va face în funcția de bază, de pe care a fost promovat, urmând ca după reîncadrare să poată fi reluată procedura promovării temporare.

(4) Personalul detașat sau suspendat din funcție la momentul reîncadrării va fi reîncadrat pe aceeași funcție numai cu acordul scris al acestuia. Nemanifestarea scrisă a acordului în termen de 15 zile de la anunțul de reîncadrare se consideră acord tacit de reîncadrare. Refuzul scris al acordului de reîncadrare conduce la aplicarea procedurii prevăzute la art. 66 din Legea nr. 7/2006, republicată.

(5) Dacă prin efectul prezentei hotărâri există posturi ocupate de funcționari publici parlamentari care se transformă în posturi contractuale, se va proceda la reîncadrarea funcționarilor publici pe posturile contractuale aferente, cu pastrarea aceluiași nivel al postului și a venitului salarial. La data reîncadrării se vor întocmi ordine de eliberare din funcția publică parlamentară în baza art. 64 lit. b) din Legea nr. 7/2006, republicată, precum și contracte de muncă pentru același nivel al funcției sau funcții similare, după caz.

(6) Reîncadrările prevăzute la alin. (2) - (5) nu afectează continuitatea activității personalului reîncadrat.

Art. 7. Biroul Permanent poate aproba, la propunerea secretarului general al Camerei Deputaților, trecerea definitivă a unui funcționar public parlamentar de conducere, într-o altă funcție echivalentă și/sau în cadrul altui compartiment din structura serviciilor Camerei Deputaților, dacă pregătirea profesională și competența profesională reflectată în rezultatele obținute până la data trecerii, îl recomandă pe respectivul funcționar public parlamentar pentru ocuparea noului post propus, iar acesta își manifestă în scris acordul de trecere.

Art. 8. - Până la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciilor Camerei Deputaților, de către plenul Camerei Deputaților, secretarul general va stabili, în termen de 15 zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, atribuțiile fiecarui departament/direcție/serviciu/compartiment conform noii structuri organizatorice.

Art. 9. - (1) Prezenta hotărâre intră în vigoare la data de iunie 2013.

(2) La aceeași dată se abrogă Hotărârea Camerei Deputaților nr. 23 din 5 iulie 2006, privind structura organizatorică a Serviciilor Camerei Deputaților, cu modificările și completările ulterioare.

Această hotărâre a fost adoptată de Camera Deputaților în ședința din iunie 2013, cu respectarea prevederilor art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR
VALERIU ȘTEFAN ZGONEA

București,

Nr.

ANEXĂ

