

APROBATÎn ședința Biroului permanent al
Camerei Deputaților

din data de 20.10.2014

Parlamentul României
Camera Deputaților

B.P. Nr. 1060

17.10.2014

București
Nr.
Parlamentul României
Camera Deputaților
 Cabinet secretar general
MEMORANDUM INTERN**De la: Cristian Adrian Panciu, Secretar general al Camerei Deputaților****Către: Biroul Permanent al Camerei Deputaților**
Tema: Organizarea la București a reuniunii Comisiei pentru migrație, refugiați și persoane strămutate a Adunării Parlamentare a Consiliului Europei (București, 26 – 28 noiembrie 2014)

Președintele Delegației Parlamentului României la Adunarea Parlamentară a Consiliului Europei (APCE), domnul deputat Ionuț Stroe, i-a adresat președintelui Comisiei pentru migrație, refugiați și persoane strămutate a Adunării Parlamentare a Consiliului Europei, domnul Thierry Mariani, invitația de a organiza o reuniune a acestei Comisii, la București, în perioada 26 – 28 noiembrie 2014.

Organizarea în țara noastră a acțiunii menționate se înscrie pe linia demersurilor de diplomatie parlamentară multilaterală prin care se urmărește promovarea obiectivelor României în domeniile migrației, refugiaților și persoanelor strămutate, în contextul cooperării și al dialogului intercultural la nivel european. Principalele aspecte aflate în atenția participanților sunt: fenomenul migrației în România, noi evoluții ale migrației la frontierele României, traficul de persoane.

În programul acțiunii sunt prevăzute alocuțiuni ale Ministrului afacerilor externe, domnul Titus Corlățean, Ministrului afacerilor interne, domnul Gabriel Oprea, Ministrului delegat pentru Românii de Pretutindeni, domnul Bogdan Stanoevici, Inspectorului General pentru Imigrări, chestor principal de poliție, dr. Nelu Pop, precum și ale Președintelui Comisiei pentru migrație, refugiați și persoane strămutate a APCE, domnul Thierry Mariani și Președintelui Comisiei pentru afaceri europene și Coordonatorul Grupului pentru combaterea traficului de persoane al Parlamentului României, domnul deputat Angel Tîlvăr. De asemenea, sunt prevăzute o vizită de studiu și o întâlnire cu reprezentanți ai societății civile.

Pe agenda reuniunii este prevăzută și dezbateră raportului *Criminalizarea migrației neregulate: o crimă fără victime*, al cărei raportor este domnul deputat Ionuț Stroe, șeful Delegației Parlamentului României la APCE și membru al Comisiei pentru migrație, refugiați și persoane strămutate.

La acțiune vor lua parte parlamentari din statele membre ale Consiliului Europei – membri ai Comisiei pentru migrație, refugiați și persoane strămutate a APCE, reprezentanți ai secretariatului internațional al comisiei, experți, diplomați, ziariști etc.

Cheltuielile privind organizarea acțiunii se află în sarcina Camerei Deputaților, în timp ce cheltuielile privind transportul internațional și cazarea sunt în sarcina participanților.

Față de cele de mai sus, **propunem:**

- să se aprobe organizarea reuniunii Comisiei pentru migrație, refugiați și persoane strămutate a Adunării Parlamentare a Consiliului Europei, la București, la Palatul Parlamentului, în perioada 26 – 28 noiembrie 2014, conform proiectului de program anexat;
- cheltuielile ocazionate de organizarea acestei acțiuni, cu excepția celor de transport internațional și de cazare, să fie suportate din bugetul Camerei Deputaților.

a. Direcția pentru cooperare cu organizațiile internaționale și UE:

- va coordona măsurile legate de organizarea și desfășurarea lucrărilor reuniunii;
- va transmite cerințele generale pentru organizarea reuniunii celorlalte structuri ale Camerei Deputaților cu atribuții în organizarea acesteia;
- va informa permanent structurile implicate în organizarea reuniunii cu privire la solicitări ulterioare necesare organizării.

b. Serviciul protocol:

- va întocmi devizul estimativ de cheltuieli pentru reuniunea Comisiei pentru migrație, refugiați și persoane strămutate a APCE;
- va pregăti sala Drepturilor Omului în configurația specifică unei reuniuni internaționale și conform normelor de protocol: aranjamente florale, drapelele României, Consiliului Europei și ale țărilor membre, fanioane, călăreți etc;
- va asigura interpretarea simultană sau consecutivă, după caz, din/în limba engleză în/din limba română; Secretariatul APCE a transmis că va asigura interpretarea în limbile engleză, franceză, germană, italiană și rusă;
- va recomanda un hotel conform solicitării Secretariatului Comisiei APCE, va negocia rate preferențiale pentru participanții la reuniune și va asigura rezervarea cazării pentru participanții străini și însoțitorii acestora;
- va organiza mesele oficiale conform proiectului de program anexat;
- va asigura tratațiile în sala de reuniune, în pauzele de cafea și la conferința de presă, conform programului de lucru al reuniunii;
- va asigura confecționarea ecusoanelor pentru participanți și organizatori, precum și a unor mape, dosare, blocnotes-uri și pixuri personalizate;
- va asigura oferirea de cadouri simbolice, conform uzanțelor la astfel de reuniuni;
- va asigura realizarea unei fotografii de familie cu participanții la această reuniune, precum și alte fotografii;
- va asigura tipărirea invitațiilor și a altor tipizate pentru toate acțiunile protocolare prevăzute în program;
- va asigura călăreții pentru mese, conform competențelor;
- va organiza vizita de documentare prevăzută în programul reuniunii, conform competențelor;
- va asigura primirea, la aeroport, a unor înalți demnitari, dacă este cazul;
- va asigura, în cadrul programului, mesele zilnice pentru conducătorii auto conform reglementărilor legale în vigoare.

c. Direcția comunicare și relații publice:

- va organiza conferința de presă de la Sala Spiru Haret;
- va asigura mediatizarea corespunzătoare a acțiunii.

d. Centrul Internațional de Conferințe:

- va pune la dispoziție, în regim de gratuitate, sala Drepturilor Omului și echipamentele necesare pentru organizarea acțiunii (videoproiector, ecran proiecție, cabine de translație pentru șase limbi, sonorizare, căști și receptori etc.), precum și asistența tehnică necesară;

- va pune la dispoziție, în regim de gratuitate, Restaurantul Brâncovenesc și va organiza, conform competențelor, dejunul oficial din ziua de 27 noiembrie 2014;
- va asigura înregistrarea lucrărilor reuniunii în limbile română și engleză, în format audio digital, și le va pune la dispoziția Direcției pentru cooperare cu organizațiile internaționale și UE;
- va amenaja împreună cu Direcția Administrativ spațiul destinat secretariatului reuniunii, la intrarea în sala Drepturile Omului, precum și biroul de înregistrare pentru participanți, de la intrarea C1;
- va amenaja corespunzător spațiile destinate pauzelor de cafea;
- va asigura tratațiile în sala de reuniune și în pauzele de cafea;
- va organiza un tur al Palatului Parlamentului, în regim de gratuitate, cu un ghizi pentru limbile engleză și franceză.

e. Direcția informatică și telecomunicații:

- va asigura dotarea Sălii Drepturile Omului și a secretariatului reuniunii cu 3 calculatoare performante cu acces la Internet, un laptop, 2 imprimante din care una color, 1 telefon și o linie de fax, racordate la rețeaua internațională;
- va asigura asistența tehnică de specialitate necesară.

f. Departamentul transporturi și administrativ:

- va asigura mijloacele auto necesare pe întreaga durată de desfășurare a acțiunii pentru transportul participanților;
- va amenaja corespunzător un birou de înregistrare la intrarea C1 pentru ziua de 27 noiembrie 2014 și spațiul destinat secretariatului reuniunii, la intrarea în sala Drepturilor Omului;
- va lua măsurile specifice pentru asigurarea unor bune condiții de lucru în spațiile de desfășurare a acțiunii, inclusiv accesul la garderoba din C1 pentru ziua de 27 noiembrie 2014;
- va asigura rechizitele pentru lucrări și materialele consumabile pentru aparatura pusă la dispoziția secretariatului reuniunii, conform reglementărilor legale în vigoare.

g. Departamentul tehnic:

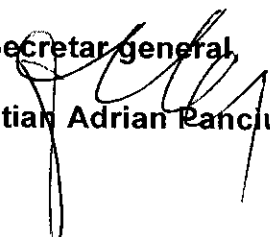
- va asigura realizarea banner-ului, cu sistemele de prindere aferente, pentru sala de desfășurare a reuniunii, precum și a unor afișe color;
- va asigura multiplicarea și printarea color a documentelor pentru mapele participanților la reuniune, în timpul lucrărilor și în săptămâna premergătoare acestora;
- va asigura dotarea secretariatului acțiunii cu un copiator/multifuncțional performant, precum și prezența unui operator pentru asistență tehnică pe întreaga durată a lucrărilor.

h. Direcția achiziții publice:

- va asigura necesarul de achiziții și rechizite pentru buna desfășurare a lucrărilor Sesiunii.

i. Direcția pentru afaceri interne:

- va asigura accesul participanților în Palatul Parlamentului pe la intrarea C1.

Secretar general,

Cristian Adrian Păncu



CHAIRMAN

PARLAMENTUL ROMÂNIEI
PARLIAMENT OF ROMANIA *PARLEMENT DE LA ROUMANIE*
Delegația la Adunarea Parlamentară a Consiliului Europei
Delegation to the Parliamentary Assembly of the Council of Europe
Délégation à l'Assemblée Parlementaire du Conseil de l'Europe

Bucharest, 19 May 2014

Dear Mr. Chairman,

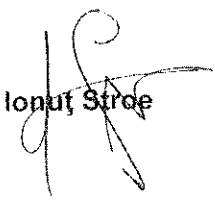
It is a great honor and a pleasure for me to invite, on behalf of the Romanian Parliamentary Assembly of the Council of Europe (PACE), the Committee on Migration, Refugees and Displaced Persons of PACE to hold one of its meetings in Romania on 27 – 28 November 2014.

This meeting will provide a much welcomed context for the further progress of the excellent cooperation between the Parliament of Romania and the Parliamentary Assembly of the Council of Europe and an occasion for the members of the PACE Committee to become more familiar with the developments in migration trends in our country.

All the practical details should be agreed upon through the secretariat of our delegation (e-mail: dropi@cdep.ro, tel. 004.021.414.1875, fax: 004.021.414.1877) and the secretariat of the Committee on Migration, Refugees and Displaced Persons.

Firmly convinced that the meeting in Romania will be attended by an important number of the members of the Migration, Refugees and Displaced Persons Committee as such will contribute to the prestige of the Parliamentary Assembly and its work, please accept, dear Mr. Chairman, the expression of my highest consideration.

Sincerely yours,


Ionuț Stroe

Mr. Thierry Mariani

Chairman of the Migration, Refugees and Displaced Persons Committee
Parliamentary Assembly of the Council of Europe

**Proiect de program al
vizitei în România a Comisiei pentru migrație, refugiați și persoane strămutate
a Adunării Parlamentare a Consiliului Europei (APCE)**

**București
26 – 28 Noiembrie 2014**

Miercuri, 26 noiembrie 2014

Sosirea participanților
19.30 Dineu oficial

Joi, 27 noiembrie 2014

9.15 Plecare spre Palatul Parlamentului
9.30 - 10.00 Înregistrarea participanților
*Locul de desfășurare: Palatul Parlamentului, Sala „Drepturile Omului”
Intrarea C1*
10.00 - 11.40 Ședință de deschidere moderată de dl **Ionuț Stroe**, Președintele
Delegației Parlamentului României la APCE, și de dl **Thierry Mariani**,
Președintele Comisiei pentru migrație, refugiați și persoane strămutate a
APCE
Alocuțiuni și scurte intervenții:

- Dl. **Titus Corlățean**, Ministrul Afacerilor Externe (tbc)
- Dl. **Gabriel Oprea**, Ministrul Afacerilor Interne (tbc)
- Dl. **Bogdan Stanoevici**, Ministrul delegat pentru Românii de
Pretutindeni (tbc)
- Dl. **Nelu Pop**, Inspector General, Chestor principal de poliție,
Inspectoratul general pentru imigrări (tbc)
- Dl. **Angel Tîlvăr**, Președintele Comisiei pentru afaceri europene a
Camerei Deputaților și Coordonator al Grupului pentru combaterea
traficului de persoane al Parlamentului României (tbc)

11.40 - 11.45 Fotografie de familie
11.45 - 12.00 Pauză de cafea
12.00 - 12.40 Reuniunea Comisiei pentru migrație, refugiați și persoane strămutate a
APCE
12.40 - 13.00 Conferință de presă (tbc)
13.00 - 14.30 Dejun oficial
14.30 - 15.30 Reuniunea Comisiei pentru migrație, refugiați și persoane strămutate a
APCE
15.30 - 15.45 Pauză de cafea
15.45 - 17.30 Reuniunea Comisiei pentru migrație, refugiați și persoane strămutate a
APCE
17.30 - 18.00 Vizitarea Palatului Parlamentului
18.00 Timp liber

Vineri, 28 noiembrie 2014

9.00 – 11.00 Vizită de lucru la Centrul de cazare al străinilor luați în custodie publică (tbc)
11.30 - 13.00 Întâlnire cu reprezentanți ai ONG-urilor din România (tbc)
13.00 Dejun oficial
14.30 Plecarea participanților