

APROBAT

In sedinta Biroului permanent al
Camerei Deputatilor

din data de 22.04.2015



Parlamentul României
Camera Deputaților
Cabinet secretar general



MEMORANDUM INTERN

De la: Cristian Adrian Panciu, Secretar general al Camerei Deputaților

Către: Biroul Permanent al Camerei Deputaților

Tema: Organizarea seminarului regional privind Obiectivele de Dezvoltare Durabilă pentru parlamentele din Europa Centrală și de Est
București, Palatul Parlamentului, 15-16 iunie 2015

La propunerea Președintelui Camerei Deputaților, domnul Valeriu Ștefan Zgonea, Consiliul Director al Uniunii Interparlamentare (UIP) a aprobat, în ședința sa din cadrul celei de-a 132-a Adunări a UIP, organizarea la București în perioada 15-16 iunie 2015 a seminarului regional privind Obiectivele de Dezvoltare Durabilă pentru parlamentele din Europa Centrală și de Est.

Organizarea la București a seminarului regional mai sus menționat constituie un bun prilej de a marca și la nivel parlamentar aniversarea în acest an, a 60 de ani de la aderarea României la Organizația Națiunilor Unite (ONU) și ar reprezenta al doilea eveniment din seria celor organizate în comun de Camera Deputaților și UIP, primul având loc anul trecut, sub titlul "Transpunerea angajamentelor internaționale privind drepturile omului în realitățile naționale: contribuția parlamentelor la activitatea Consiliului Drepturilor Omului al Națiunilor Unite".

În contextul apropierei termenului - 2015 - pentru îndeplinirea Obiectivelor de Dezvoltare ale Mileniului, la nivelul sistemului ONU și al statelor membre ale ONU, a început un proces de reflecție privind cadrul de dezvoltare post-2015, care să asigure continuarea eforturilor comunității internaționale în direcția eliminării sărăciei și realizării dezvoltării durabile. Astfel, în septembrie 2015, Adunarea Generală a ONU va adopta un set de Obiective de Dezvoltare Durabilă (ODD) care vor înlocui Obiectivele de Dezvoltare ale Mileniului. Procesul de negociere interguvernamental a produs o propunere pentru Adunarea Generală a ONU, care cuprinde 17 obiective.

UIP și parlamentele sale membre au fost implicate activ în cadrul negocierilor, militând pentru includerea guvernării democratice ca un obiectiv de sine stătător și un factor de dezvoltare în toate societățile.

Seminarul de la București va pune un accent deosebit pe rolul important pe care îl joacă parlamentele în asigurarea implementării eficiente a ODD-urilor la nivel național și va urmări să sprijine principalii actori în identificarea celor mai bune modalități de a adapta viitoarele obiective globale celor regionale și naționale, precum și de a construi un suport parlamentar solid pentru punerea acestora în aplicare la nivel național, în conformitate cu specificul regional. Concluziile reuniunii de la București vor fi prezentate de domnul deputat László Borbély, președintele Comisiei pentru politică externă a Camerei Deputaților.

La acest eveniment sunt invitați să participe reprezentanți ai parlamentelor din Europa Centrală și de Est, experți internaționali, reprezentanți ai unor instituții publice și ai unor organizații neguvernamentale etc. Astfel, se estimează un număr aproximativ de 100 de participanți.

Costurile privind transportul internațional și cazarea revin în sarcina participanților, Camera Deputaților urmând să suporte cheltuielile de transport internațional și intern, precum și de cazare și masă pentru invitații speciali din partea României.

Față de cele de mai sus, **propunem** să se aprobe și să se inițieze demersurile necesare pentru:

- organizarea seminarului regional privind Obiectivele de Dezvoltare Durabilă pentru parlamentele din Europa Centrală și de Est, în perioada 15-16 iunie 2015, la Palatul Parlamentului, sala Drepturilor omului;
- asigurarea unei săli pentru Secretariatul UIP;
- cheltuielile ocazionate de această acțiune să fie suportate din bugetul Camerei Deputaților;
- efectuarea demersurilor de către Camera Deputaților pentru obținerea vizelor participanților străini și suportarea cheltuielilor aferente;
- suportarea cheltuielilor de transport internațional și intern, precum și de cazare și masă pentru invitații speciali din partea României și, de asemenea, organizarea programului acestora;
- asigurarea prezenței în incinta Palatului Parlamentului a unui punct de prim ajutor pentru întreaga perioadă de desfășurare a seminarului.

a. Direcția pentru cooperare cu organizațiile internaționale și UE:

- va coordona măsurile legate de organizarea și desfășurarea lucrărilor reuniunii;
- va transmite cerințele generale pentru organizarea reuniunii celorlalte structuri ale Camerei Deputaților cu atribuții în organizarea acesteia;
- va informa permanent structurile implicate în organizarea reuniunii cu privire la solicitări ulterioare necesare bunei organizări;
- va asigura personalul de legătură cu Secretariatul UIP.

b. Serviciul protocol:

- va întocmi devizul estimativ de cheltuieli pentru reuniune;
- va asigura protocolul la aeroport precum și preluarea participanților de la aeroport și retur, pe flux normal, și, dacă este cazul, pe la Salonul Oficial, conform nivelului de reprezentare și uzanțelor;
- va recomanda hoteluri conform solicitării Secretariatului UIP, va asigura rezervarea cazării pentru participanții străini și însoțitorii acestora la hotelurile alese din București pentru perioada 14 - 17 iunie 2015 și va negocia rate preferențiale pentru participanții la reuniune;
- va pregăti sălile de reuniune (*Drepturilor omului, Spiru Haret și Nicolae Titulescu*) pentru seminarul regional, conform normelor de protocol (aranjamente florale, fanioane, drapele, călăreți etc.);
- va pregăti sala *Nicolae Titulescu* pentru întrevederi bilaterale;
- va asigura servicii de interpretare simultană în/din limbile de lucru (engleză, franceză, rusă), din/în limba română, în cadrul reuniunilor, inclusiv la conferința de presă, și interpretarea consecutivă pentru reuniunile bilaterale și pentru mesele oficiale și de lucru;
- va organiza mesele oficiale conform proiectului de program ce urmează a fi elaborat în parteneriat cu UIP;
- va asigura tratațiile în sălile de reuniune, în pauzele de cafea și la conferința de presă, conform programului de lucru al reuniunii;

- va asigura, în cadrul programului, mesele zilnice pentru organizatori și conducătorii auto, conform reglementărilor legale în vigoare;
- va asigura tipărirea invitațiilor și protocolul pentru mesele oferite;
- va asigura confecționarea ecusoanelor din carton plastifiat pentru participanți și a altor materiale, conform cerințelor la astfel de reuniuni;
- va asigura achiziționarea de mape de conferință din carton plastifiat, bloc notes și pixuri personalizate (100 bucăți), precum și alte tipizate necesare, pentru organizarea acțiunii;
- va asigura cadouri simbolice, conform uzanțelor la astfel de reuniuni;
- va asigura realizarea în format electronic și imprimarea fotografiei de familie cu participanții la această reuniune, precum și realizarea altor fotografii;
- va organiza programul social și programul cultural pentru participanții la reuniune.

c. Direcția comunicare și relații publice:

- va asigura mediatizarea corespunzătoare a acțiunii;
- va pregăti sala *Spiru Haret*, în vederea organizării, în data de 15 iunie a.c., a unei conferințe de presă, conform uzanțelor la astfel de reuniuni.

d. Centrul Internațional de Conferințe:

- va pune la dispoziție, în regim de gratuitate, sala Drepturilor omului, va asigura echipamentele necesare (videoproiector, ecran proiecție, cabine de translație, sonorizare, microfoane, căști și receptori etc.) pentru organizarea acțiunii, inclusiv pentru difuzarea mesajelor video și prezentările în Power Point, și va asigura asistența tehnică necesară; precizăm că se va asigura translație simultană în/din limbile de lucru (engleză, franceză, rusă), din/în limba română;
- va asigura înregistrarea lucrărilor reuniunii în limbile engleză și română, în format audio digital, și le va pune la dispoziția Direcției pentru cooperare cu organizațiile internaționale și UE;
- va amenaja împreună cu Direcția Administrativă spațiul destinat secretariatului reuniunii, la intrarea în sala Drepturilor omului, precum și spațiul destinat Secretariatului UIP;
- va amenaja spațiile destinate pauzelor de cafea (în apropierea sălii Drepturilor omului) prevăzute în programul reuniunii;
- va asigura tratațiile în sălile de reuniune, în pauzele de cafea și la conferința de presă;
- va asigura realizarea călăreților pentru participanții la reuniune;
- va asigura panourile necesare pentru marcarea traseului;
- va organiza un scurt tur de vizitare a Palatului Parlamentului, în regim de gratuitate, pentru care va asigura ghidaj corespunzător.

d. Direcția informatică și telecomunicații:

- va asigura dotarea spațiului de lucru pentru Secretariatul UIP și pentru cel al reuniunii, cu 5 calculatoare desktop/laptopuri cu acces la Internet, 2 telefoane și 2 faxuri racordate la rețeaua internațională, 4 imprimante din care două color;
- va asigura internet wireless pe durata lucrărilor în sala Drepturilor omului;
- va asigura asistența tehnică de specialitate necesară.

e. Departamentul transporturi și administrativ:

e.1 Direcția pentru transporturi

- va asigura mijloacele auto necesare, din parcul auto al Camerei Deputaților, pe întreaga durată de desfășurare a acțiunii respectiv, pentru transferul de la aeroport la hotel și retur, precum și de la hotel la locurile de desfășurare a activităților, conform rangului de protocol;

- va asigura necesarul de transport pentru organizatori, inclusiv pentru Secretariatul UIP și pentru invitații speciali;
- va asigura mijloacele auto necesare pentru transferul de bagaje;

e.2 Direcția administrativă

- va amenaja corespunzător un birou de înregistrare la intrarea C1 pentru zilele de desfășurare a reuniunii;
- va lua măsurile specifice pentru asigurarea unor bune condiții de lucru în spațiile de desfășurare a acțiunii (dotarea secretariatului reuniunii cu mobilier de birou; acces la garderoba de lângă intrarea C1 pentru perioada 15 – 16 iunie 2015, inclusiv prezența unei garderobiere; asigurarea funcționalității spațiilor sanitare de la nivelul P și de la nivelul S1 etc.);
- va asigura panourile necesare pentru marcarea traseului și fonoabsorbante;
- va asigura accesul la surse de curent electric precum și prelungitoare suficiente pentru toate echipamentele tehnice;

e.3 Biroul pentru evidența tehnic-operativă a gestiunii

- va asigura rechizitele pentru lucrări și materialele consumabile pentru aparatura pusă la dispoziția secretariatului reuniunii și secretariatului UIP.

f. Departamentul tehnic:

- va asigura realizarea și montarea banner-ului reuniunii;
- va asigura realizarea afișelor color;
- va asigura multiplicarea și printarea, după caz, color, conform cerințelor generale, a documentelor pentru mapele participanților la reuniune, în timpul desfășurării lucrărilor, precum și în săptămâna premergătoare acestora;
- va asigura dotarea Secretariatului UIP cu două copiatoare performante și prezența unui operator pentru asistență tehnică pe întreaga durată a lucrărilor.

g. Direcția achiziții publice:

- va asigura necesarul de achiziții, materiale consumabile pentru aparatura pusă la dispoziția secretariatelor reuniunii și rechizite pentru buna desfășurare a lucrărilor seminarului.

h. Direcția pentru afaceri interne:

- va asigura accesul participanților în Palatul Parlamentului pe la intrarea C1.

Secretar general

Cristian Adrian Panciu



Parlamentul României
Camera Deputaților

COMISIA PENTRU POLITICĂ EXTERNĂ

Bucharest, February 9, 2015

Mr. Martin Chungong
Secretary General
Inter-Parliamentary Union

Dear Mr Secretary General

Thank you kindly for your letter dated January 30, 2015, confirming the intent of the Inter-Parliamentary Union to help us in organizing a regional seminar dedicated to the role of national parliaments in shaping the post-2015 development agenda.

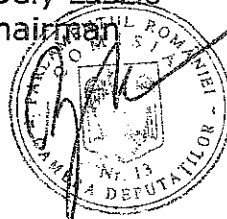
We consider that such a seminar could prove to be important for the Eastern and Central European parliaments in a time of essence for the Sustainable Development Goals and could initiate an interesting debate.

As far as the Romanian Chamber of Deputies is concerned, we think that the dates you proposed, 15-16 of June, are most convenient.

Thank you for the very good preliminary Draft Agenda and I think that we can clarify all necessary details with the UN partners before the end of March so we can send the official invitations right after the Hanoi Assembly. We could also involve Government officials and Members of Parliament as contributors to the seminar.

Looking forward to hearing from you soon, I remain sincerely yours,

Borbély László
Chairman





Inter-Parliamentary Union
For democracy For everyone

+41 22 919 41 81
+41 22 919 41 82
Fax: +41 22 919 41 83
Chairman: Honorary
Chairperson: 2014
1213 Lausanne, Switzerland
www.ipu.org

Office of the
Secretary General

Mr. Laszlo Borbély
Chairperson
Committee for Foreign Affairs
Chamber of Deputies
Parliament of Romania

Geneva, 30 January 2015

Dear Mr. Chairman,

I am pleased to write to you further to my recent exchange with Mr. Valeriu Zgonea, President of the Romanian Chamber of Deputies. Building on our very positive experience last year working together on the Regional Seminar in Bucharest on the role of parliaments in the implementation of the Universal Periodic Review (UPR) recommendations, I am delighted to pursue our cooperation again this year.

In light of the ongoing negotiations on the Sustainable Development Goals to be adopted by Heads of States and Government at the UN Summit in September, it is particularly timely to hold a regional seminar on the role of national parliaments in shaping the post-2015 development agenda and ensuring implementation of the SDGs at the national level. I therefore commend you for this initiative.

As a formal decision on this matter is expected to be taken by the IPU's governing bodies when they meet at the end of March, I would like to suggest that this regional seminar take place during the month of June. I believe that this would give us ample time to prepare a solid programme and expect good participation. In terms of possible dates, I would like to suggest **4-5 June** or **15-16 June**. Please let me know your preference or if you have any other suggestions. Needless to say, we would also like to consult with some of our key partners at the United Nations so as to ensure a strong UN presence and contribution.

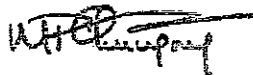
In order to facilitate planning, I am pleased to attach a document outlining standard IPU modalities for the organization of similar events. I am also pleased to share with you a proposal for a preliminary draft agenda. I look forward to your feedback and suggestions for any improvements that will guarantee a successful meeting.

I have taken note of the contact persons in your office. From the IPU side, preparations for this conference will be spearheaded by Ms. Aleksandra Blagojevic, Programme Officer for International Development (+41 22 919 41 83, ab@ipu.org).

...

I trust that we can advance with preparations for the regional seminar in the weeks ahead, and be ready to raise awareness among IPU Member Parliaments on the occasion of our forthcoming Assembly in Hanoi (28 March -1 April), which will feature as the theme of its General Debate *The Sustainable Development Goals: Turning words into action*. We would expect that official invitations to the Bucharest Regional Seminar would be issued soon thereafter.

Yours sincerely,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Martin Chungong', with a horizontal line drawn through it.

Martin Chungong
Secretary General



Inter-Parliamentary Union
For democracy. For everyone.

Chemin du Pommier 5
Case postale 330
1218 Le Grand-Saconnex
Geneva – Switzerland
www.ipu.org

NOTE ON THE MODALITIES FOR ORGANIZATION OF THE REGIONAL SEMINAR ON IMPLEMENTATION OF THE SDGs FOR THE PARLIAMENTS OF EASTERN AND CENTRAL EUROPE

Dates: June 2015 (two days)¹
Place: Bucharest, Romania

Organizers: Chamber of Deputies of the Parliament of Romania and the Inter-Parliamentary Union (IPU)

I. CONTRIBUTION OF THE IPU

- Development of the programme of the seminar in consultation with the host parliament;
- Preparation and dispatch of the invitation, signed by the IPU Secretary General and the President of the Chamber of Deputies;
- Identification and recruitment of international resource persons (experts from Europe) and the payment of their living and travel expenses;
- Payment of living and travel expenses of IPU staff and officials;
- Preparation and distribution of background documents;
- Drafting, printing and dissemination of the final seminar proceedings.

II. CONTRIBUTION OF THE CHAMBER OF DEPUTIES, PARLIAMENT OF ROMANIA

- Preparation, with the assistance of the IPU, of a general information document on conditions in the host country (hotels, visa requirements, currency, weather, etc.);
- Recruitment and remuneration of interpreters (English, French and Russian);
- Payment of travel and living expenses for special guests of the Romanian Parliament;
- Responsibility for logistical organization in the host country and the payment of:
 - a) Provision of a fully-equipped conference hall and facilities to seat up to 100 participants.
 - b) Provision of an office for the IPU Secretariat. The office should be equipped with a telephone and fax for international communications; all communications costs shall be borne by the IPU.

¹ Since the formal approval of the IPU governing bodies is expected in late March (during the 132nd IPU Assembly in Hanoi, 28 March, 1 April), it is advisable to allow at least two months between the formal issuance of invitations and the dates of the Bucharest Seminar (to be determined by the organizers, further to consultations with key partners in the UN system)

- c) Provision of one computer with Internet access, a photocopier and one or two secretaries to support the IPU Secretariat staff.
- d) Provision of stationery: paper, pens, tapes etc.
- e) Hotel reservations for the participants in different price ranges. The delegates shall bear the costs of their own accommodation.
- Welcome service and local transport of participants:
 - a) The host Parliament will take measures to ensure that entry visas are issued free of charge to all participants,
 - b) The host Parliament will arrange for the welcome of participants at the airport, their transfers to their hotels and back to the airport at the end of the seminar.
 - c) The host Parliament will organize ground transfers for the participants between their hotels and the seminar venue and all other official events related to the seminar.
- Additional activities:
 - a) The host Parliament may consider hosting a reception for the seminar participants.

Bucharest, May/June 2015

Preliminary draft agenda

1. Setting the stage: What are the international development goals and why are they important?
 - From MDGs to SDGs: Implications of a universal, flexible and voluntary commitment
 - Results, impact and lessons learned from the MDGs
 - When and how are the SDGs going to be adopted
2. SDGs: State of play and key objectives
 - The current proposal for the SDGs: Looking at how goals and targets may apply to the region
 - What mechanisms are foreseen for SDGs monitoring and implementation at the national and global levels
3. The role of parliaments in implementation of the SDGs
 - IPU campaign and governance goal
 - The Hanoi communiqué (132nd IPU Assembly) and its recommendations: Institutional reforms and capacitybuilding to facilitate parliamentary engagement,
 - Means of implementation, including financing, technology development, trade and capacity-building
4. Group work:
 - Group One: What is the most effective way for parliaments to engage in implementation of the SDGs at the national level?
 - Group Two: what are some of the constraints that the region faces with respect to the means of implementation?
5. Reports from groups, lessons learned and recommendations
6. Adoption of an outcome document and closing



Inter-Parliamentary Union

For democracy For everyone.

+41 22 919 41 11
+41 22 919 41 60
postbox@ipu.org

Chemin du Pommier 5
Case postale 330
1218 Le Grand-Saconnex
Geneva – Switzerland
www.ipu.org

Office of the
Secretary General

*I am sending you
KATE, my address is
Sapragilor, in municipality
dep Babely - pers all
legitim*

Mr. Valeriu Stefan Zgonea
Speaker of the Chamber of Deputies
Parliament of Romania
Camera Deputatilor
Palatul Parlamentului
Str. Izvor 2-4, Sector 5
050563 BUCHAREST
Romania

Geneva, 13 November 2014

Dear Mr. Speaker,

I wish to thank you for your letter of 23 October, congratulating me upon my appointment as Secretary General of the Inter-Parliamentary Union. I am very grateful for your support and confidence, and very much look forward to further enhancing the productive cooperation that has developed over the years between the Inter-Parliamentary Union and the Parliament of Romania.

I fully agree that the complex global challenges facing the world today require greater dialogue and cooperation, and national parliaments are called upon to play a critical role in this process. I am confident that the Fourth World Conference of Speakers of Parliaments, scheduled to take place next year as part of the series of high-level meetings leading to the UN Summit on the post-2015 development agenda, will bring a major contribution thereto. Indeed, we believe that 2015 can mark a turning point in how the international community mobilizes its efforts to promote world peace and sustainable development, with democratic governance at its core.

I would like to thank you for your offer to jointly organize, in the spring of 2015, a Regional Conference in Bucharest on the role of national parliaments in the development of the post-2015 agenda and their contribution to the implementation of the future Sustainable Development Goals (SDGs) at the national level. The IPU stands ready to lend its support to the successful outcome of such a conference. I will need to secure the endorsement of the IPU's Governing Bodies. The formal decision will therefore be taken at the 132nd IPU Assembly scheduled to take place in Hanoi in late March 2015.

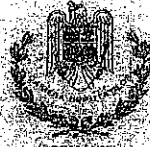
You will be interested to know that the general debate of the Assembly will focus on the future SDGs – Turning words into action. It will provide significant input to the type of agenda we may wish to consider for the regional conference in Bucharest. We may also consider reaching out to the United Nations as a partner in preparations. Early next year, the IPU will be conducting its own evaluation of the current global talks on the SDGs and practical modalities to ensure a robust parliamentary response and I shall not fail to share the outcome of those discussions with you.

In the meantime, it would be useful if you could designate a contact person in your Parliament, with whom we can discuss some of the practical aspects concerning the Bucharest Conference, including timing (in light of the busy IPU agenda next year we would suggest May/June 2015), main elements of the agenda and expected outcome, sharing of responsibilities, etc.

Looking forward to hearing from you at your earliest convenience, please accept, Mr. Speaker, the expression of my highest consideration.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Martin Chungong', with a stylized flourish at the end.

Martin Chungong
Secretary General



**Parliament of Romania
Chamber of Deputies**

President

**Mr. Martin Chungong
Secretary General
Inter-Parliamentary Union**

Bucharest, October 23, 2014

Dear Secretary General,

Please allow me to congratulate you on your appointment to the new position of Secretary General of the Inter-Parliamentary Union and to take this opportunity to wish you strength and wisdom for the tasks and challenges ahead. The Romanian Parliament and the IPU look back to a very fruitful cooperation in the past, to recall just the success of last year's regional seminar jointly organized in Bucharest (17-18 February, 2014) by the Romanian Chamber of Deputies and the Inter-Parliamentary on *"Translating international human rights commitments into national realities: The contribution of parliaments to the work of the UN Human Rights Council"*, and I am firmly convinced that during your mandate we will even further strengthen this excellent working relationship.

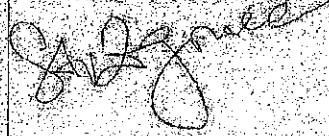
Indeed, in such perilous times, with shifting power relations all around the globe, the peaceful settlement of conflicts on one hand and the switch to sustainable development worldwide are a must. There is an increased need for dialogue and cooperation between the nations of the world and they must be promoted and practiced on all levels, by Governments, Parliaments, the business sector, civil society and academia as well. No nation can afford isolation anymore as the problems we are facing today have become global. And global challenges we can only meet through joint efforts and multi-level cooperation between all nations.

Thus, parliamentary diplomacy will, in my opinion, play an increasing role in the very near future in maintaining world peace and security as prerequisites for sustainable

development. Therefore, answering the call launched last week to national Parliaments by president Abdelwahad Radi to consolidate the influence of Parliaments on the post 2015 agenda and to contribute to the development of both realistic and ambitious Sustainable Development Goals which should also provide for democratic governance all over the world, by promoting "peaceful and inclusive societies for sustainable development, to provide access to justice for all and build effective, accountable and inclusive institutions at all levels". I hereby have the honor to extend to you, on behalf of the Chamber of Deputies of the Romanian Parliament, the offer to organize jointly with the IPU, in spring next year, a Regional Conference on the role of National Parliaments in the development of the post-2015 agenda and their contribution to the implementation of the future Sustainable Development Goals at national level.

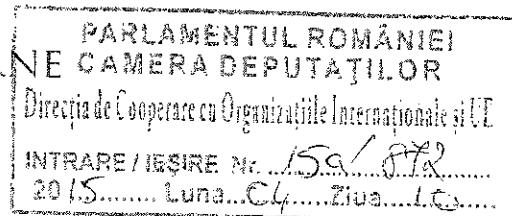
Hoping that the IPU will consider this initiative helpful in the process of promoting world-wide sustainable development, I allow myself to assure you, Mr. Secretary General, of my highest consideration and esteem.

Valeriu Ștefan ZGONEA





MINISTERUL AFACERILOR EXTERNE



Direcția ONU, Instituții Specializate și Francofonie
Nr. C2-2/2227

București, 7 aprilie 2015

Doamnă Director,

După cum cunoașteți, în perioada 15 – 16 iunie 2015, urmează să aibă loc, la București, seminarul parlamentar regional privind rolul parlamentelor în implementarea Agendei de dezvoltare post-2015, organizat de Camera Deputaților. Misiunea permanentă a României la Geneva a informat conducerea Camerei Deputaților asupra acestui subiect.

La acest seminar ar urma să participe și domnul Christian Friis Bach, secretarul executiv al Comisiei Economice a ONU pentru Europa - CEE/ONU (în baza invitației conducerii Uniunii Interparlamentare și Camerei Deputaților).

În acest context, vă adresăm rugămintea de a analiza posibilitatea asigurării și acoperirii costurilor de cazare ale secretarului executiv al CEE/ONU pentru două nopți, precum și asigurării unui autoturism (cu șofer) pentru acesta pe durata șederii la București, care va include și întreveneri la unele ministere care gestionează problematica CEE/ONU (inclusiv pentru preluarea/conducerea de la/a aeroport).

Vă rugăm să ne comunicați decizia Camerei Deputaților în ceea ce privește solicitările sus-menționate în vederea informării Misiunii permanente a României la Geneva.

Cu deosebită considerație,

Adrian Vierța
Director

Doamnei Camelia Năstase
Director

Direcția pentru cooperare cu organizațiile internaționale și UE
Camera Deputaților
Parlamentul României