

APROBAT



In sedinta Biroului permanent al
Camerei Deputatilor

din data de 14.03.2016

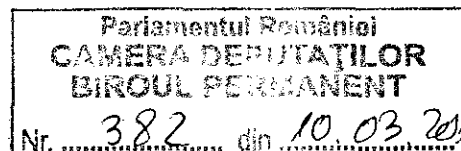
Nr. 382



PARLAMENTUL ROMÂNIEI

CAMERA DEPUTATILOR

Cabinet Secretar general



Bucuresti, 09.03.2016

Nr. 2/544 CP

MEMORANDUM INTERN

De la: Secretarul general al Camerei Deputaţilor,
domnul Cristian Adrian Panciu

Către: Biroul permanent al Camerei Deputaţilor

Tema: **Acordare de finanţare retroactivă din fondurile POS CCE 2007-2013**

La nivelul Programului Operaţional Sectorial „Creşterea Competitivităţii Economice” s-a decis iniţierea demersurilor pentru acordarea de asistenţă financiară retroactivă din partea Uniunii Europene, pentru proiectele din domeniul IT&C care cuprind achiziţiile publice derulate şi implementate în perioada 2007-2015 şi care ar putea fi integrate în proiecte eligibile în cadrul Axei III – *TIC pentru sectoarele privat şi public* a POS CCE, în măsura în care sunt îndeplinite condiţiile specifice.

Conform anexei din adresa Ministerului Comunicaţiilor şi pentru Societatea Informaţională nr. 589/12.02.2016 la Camera Deputaţilor a fost identificată achiziţia „Sistem integrat de conferinţă, vot electronic, sonorizare, traducere simultană, comunicaţii audio, video şi date din sala de Plen a Camerei Deputaţilor”, pentru care suntem rugaţi să realizăm următoarele:

1. Desemnarea unor reprezentanţi care să întocmească şi să depună proiectul şi documentele aferente şi care să asigure comunicarea cu Autoritatea de Management/Organismul Intermediar şi transmiterea datelor de contact ale acestora;
2. Scanarea şi transmiterea documentelor conform instrucţiunii publicate la adresa de web <http://fonduri.mcsi.ro/?q=system/files/u1/Scanned-image.pdf>.

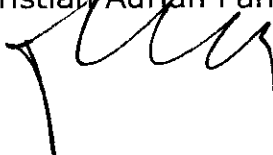
În acest sens, informăm Biroul Permanent al Camerei Deputaţilor de începerea demersurilor necesare acordării de asistenţă financiară retroactivă din partea Uniunii Europene, pentru proiectul mai sus menţionat.

Față de cele expuse mai sus, propunem:

- 1.) În cazul aprobării, propunem ca reprezentanții Camerei Deputaților care să întocmească și să depună proiectul și documentele aferente și care să asigure comunicarea cu Autoritatea de Management/Organismul Intermediar să fie numiți prin ordin al Secretarului general al Camerei Deputaților.
- 2.) Potrivit competențelor, Departamentul Tehnic prin Direcția Tehnică, Departamentul Economic și Direcția Achiziții Publice, vor efectua toate demersurile pentru scanarea și transmiterea documentelor solicitate.
- 3.) În cazul aprobării acordării de asistență retroactivă din partea Uniunii Europene, pentru proiectele din domeniul IT&C care cuprind achizițiile publice derulate și implementate în perioada 2007-2015, informarea Direcției Comunicare și Relații Publice și Direcția Social Media cu privire la această activitate, în scopul mediatizării acesteia.

În acest context, supunem atenției dumneavoastră această solicitare, pentru analiză și aprobare, pe care o și atașăm.

Secretar general
Cristian Adrian Panciu



Avize:

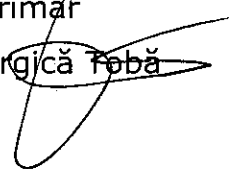
Secretar general adjunct

George Ionuț Dumitrică



Secretar general adjunct
interimar

Georgică Febo

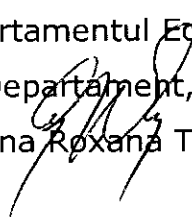


Vize:

Departamentul Economic

Șef Departament,

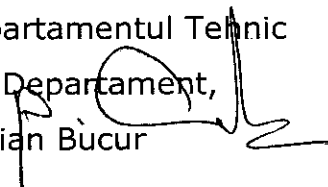
Adriana Roxana Tudorancea



Departamentul Tehnic

Șef Departament,

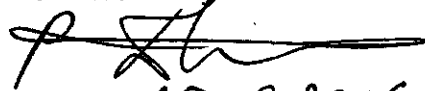
Marian Băcur



Direcția Achiziții Publice

Director,

Renatte Mărgăritescu

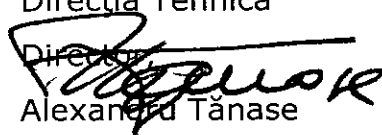


25.02.2016

Direcția Tehnică

Director,

Alexandru Tănase



23 febr 2016

Serviciul Juridic

Șef Serviciu,

Iulian Mihai





MINISTERUL COMUNICAȚIILOR ȘI PENTRU SOCIETATEA INFORMAȚIONALĂ

Nesecret

PARLAMENTUL ROMÂNIEI
CAMERA DEPUTAȚILOR
SECRETAR GENERAL
Nr. 2/893CP/11.03.2016

Ministerul Comunicațiilor și pentru
Societatea Informațională
CABINET MINISTRU
INTRARE Nr. 942
IESIRE
Ziua 03 Luna 03 Anul 2016

Către: CAMERA DEPUTAȚILOR

În atenția: Domnului Președinte Valeriu Zgonea

Parlamentul României
CAMERA DEPUTAȚILOR
BUCURĂRI PERMANENT
Nr. 398 din 11.03.2016

11.03.2016 Urgent
Împuneri de cealaltă adresă
cu BPCD de lucru !!!
S. Zgonea
11.03.16

Ref: revenire adresă nr. 589/12.02.2016 - Acordarea de finanțare retroactivă din fondurile
POS CCE 2007-2013

Stimate Domnule Președinte,

Prin prezenta, revenim la adresa nr. 589/12.02.2016, prin care vă informam de faptul că la nivelul Programului Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice” s-a decis inițierea demersurilor pentru acordarea de asistență financiară retroactivă din partea Uniunii Europene, pentru proiectele din domeniul IT&C care curpind achizițiile publice derulate și implementate în perioada 2007-2015 și care ar putea fi integrate în proiecte eligibile în cadrul Axei prioritare III - TIC pentru sectoarele privat și public a POS CCE, în măsura în care sunt îndeplinite condițiile specifice.

În acest sens, cu privire la instituția dumneavoastră și/sau la instituțiile aflate în coordonare sau subordonare, au fost identificate în principiu achizițiile din anexă, pentru care vă rugăm următoarele:

1. Desemnarea unor reprezentanți care să întocmească și să depună proiectul și documentele aferente și care să asigure comunicarea cu Autoritatea de Management/Organismul Intermediar și transmiterea datelor de contact ale acestora (tel. mobil, email, fax) - în cel mult 2 zile lucrătoare de la data prezentei;
2. Identificarea și selectarea achizițiilor din domeniul IT&C care pot fi grupate în cadrul unui singur proiect/instituție - în cel mult 2 zile lucrătoare de la data prezentei;

MINISTERUL COMUNICAȚIILOR
ȘI PENTRU
SOCIETATEA INFORMAȚIONALĂ

Nesecret

3. Scanarea și transmiterea documentelor achizițiilor publice de la pct. 2 către Organismul Intermediar a tuturor documentelor conform instrucțiunii publicate la adresa web <http://fonduri.mcsi.ro/?q=system/files/u1/Scanned-image.pdf> - în cel mult 5 zile lucrătoare de la data prezentei;
4. Întocmirea și transmiterea către Organismul Intermediar a unui singur proiect care să se axeze pe achizițiile de la pct. 2 - 10 zile lucrătoare de la data prezentei.

Pentru detalii, reprezentanții desemnați conform punctului 1 ne pot contacta astfel:

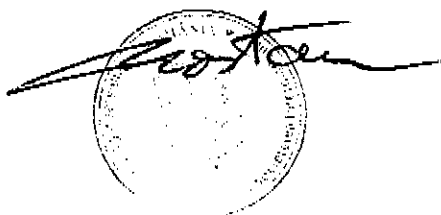
- Pentru scrierea proiectului pe dl. Iulian Dreneș, director evaluare, selecție și contractare, email: iulian.drenea@msinf.ro, tel 0760.668.001.
- Pentru verificarea achizițiilor, realizarea cererilor de rambursare și activitatea de control pe dna. Camelia Dragu, director management financiar și control email: camelia.dragu@msinf.ro, tel 0760.668.002;
- Pentru monitorizarea și contractarea proiectelor pe dl. Petrică Ciupitu-Istrate, director monitorizare, petrica.ciupitu@msinf.ro, tel 0745.768.440.

Ne exprimăm disponibilitatea susținerii demersurilor dumneavoastră și vă rugăm să ne contactați ori de câte ori considerați a fi necesar.

Cu deosebită considerație,

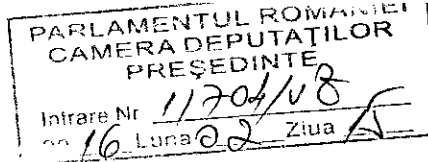
Ministru

Marius Raul BOSTAN

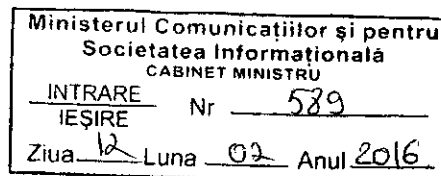




MINISTERUL COMUNICAȚIILOR
ȘI PENTRU
SOCIETATEA INFORMAȚIONALĂ

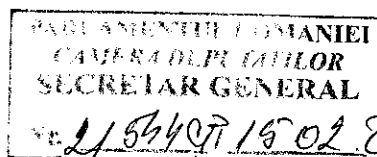


Nesecret



Către: CAMERA DEPUTATILOR

Valeriu Zgonea, Președinte



Ref: Acordarea de finanțare retroactivă din fondurile POS CCE 2007-2013

Stimată doamnă/Stimate domn,

La nivelul Programului Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice” s-a decis inițierea demersurilor pentru acordarea de asistență financiară retroactivă din partea Uniunii Europene, pentru proiectele din domeniul IT&C care cuprind achizițiile publice derulate și implementate în perioada 2007-2015 și care ar putea fi integrate în proiecte eligibile în cadrul Axei prioritare III - TIC pentru sectoarele privat și public a POS CCE, în măsura în care sunt îndeplinite condițiile specifice.

În acest sens, cu privire la instituția dumneavoastră și/sau la instituțiile aflate în coordonare sau subordonare, au fost identificate în principiu achizițiile din anexă, pentru care vă rugăm următoarele:

1. Desemnarea unor reprezentanți care să întocmească și să depună proiectul și documentele aferente și care să asigure comunicarea cu Autoritatea de Management/Organismul Intermediar și transmiterea datelor de contact ale acestora (tel. mobil, email, fax) - în cel mult 2 zile lucrătoare de la data prezentei;
2. Identificarea și selectarea achizițiilor din domeniul IT&C care pot fi grupate în cadrul unui singur proiect/instituție - în cel mult 2 zile lucrătoare de la data prezentei;
3. Scanarea și transmiterea documentelor achizițiilor publice de la pct. 2 către Organismul Intermediar a tuturor documentelor conform instrucțiunii publicate la adresa web <http://fonduri.mcsi.ro/?q=system/files/u1/Scanned-image.pdf> - în cel mult 5 zile lucrătoare de la data prezentei;

4. Întocmirea și transmiterea către Organismul Intermediar a unui singur proiect care să se axeze pe achizițiile de la pct. 2 - 10 zile lucrătoare de la data prezentei.

Pentru detalii, reprezentanții desemnați conform punctului 1 ne pot contacta astfel:

- Pentru scrierea proiectului pe dl Iulian Denea, director evaluare, selecție și contractare, email: iulian.denea@msinf.ro, tel 0760.668.001.
- Pentru verificarea achizițiilor, realizarea cererilor de rambursare și activitatea de control pe dna. Camelia Dragu, director management financiar și control email: camelia.dragu@msinf.ro, tel 0760.668.002;
- Pentru monitorizarea și contractarea proiectelor pe dl. Petrică Ciupitu-Istrate, director monitorizare, petrica.ciupitu@msinf.ro, tel 0745.768.440.

Ne exprimăm disponibilitatea susținerii demersurilor dumneavoastră și vă rugăm să ne contactați ori de câte ori considerați a fi necesar.

Cu deosebită considerație,

Ministru

Marius Raul BOSTAN



Autoritatea Contractanta	Nr. anunt de participare	Data publicare	Obiectul contractului	Valoarea estimata	Moneda	Nr. anunt de atribuire	Data publicare2
CAMERA DEPUTATILOR	161249	15.07.2015 1:30	"Sistem integrat de conferinta, vot electronic, sonorizare, traducere simultana, comunicatii audio, video si date în sala de Plen a Camerei Deputatilor"	1935483,87 RON		164581	09.12.2015 1:30



Organismul Intermediar pentru Promovarea Societății Informaționale

INSTRUCȚIUNE PRIVIND CONȚINUTUL DOSARULUI ACHIZITIEI

În vederea efectuării verificărilor asupra procedurilor de achiziție derulate de Beneficiari, Organismul Intermediar pentru Promovarea Societății Informaționale solicită prezentarea tuturor documentelor privind achizițiile desfășurate, în scopul întocmirii Listelor unitare de verificare a achizițiilor pentru beneficiarii privați/publici.

Documentele vor fi transmise ca fotocopii scanate (pe CD - care va fi etichetat cu nr. SMIS/operațiunea) după dosarele achizițiilor. Denumirea fișierelor respective trebuie să reflecte denumirea achiziției în cauză, iar documentele scanate vor fi salvate după denumirea documentului original.

Menționăm că fotografiile scanate se vor efectua după toate documentele originale aflate în dosarele respective, conform opisului atasat, iar prin transmitere beneficiarul își asumă răspunderea pentru conformitate cu originalul și integralitatea conținutului dosarului respectiv. În situația în care nu a fost cazul să se întocmească vreun document din opis pentru achiziția respectivă, se va specifica pe opis „nu este cazul”, în dreptul documentului precizat.

Documentele scanate vor fi transmise pe CD în atenția Compartimentului Verificare Achiziții.

OPIS DOCUMENTE

Nr. crt.	Programul Anual al Achizițiilor Publice
1	Nota privind determinarea valorii estimate
2	Nota justificativă privind alegerea procedurii de atribuire
3	Nota justificativă privind accelerarea procedurii de atribuire
4	Nota justificativă privind alegerea cerințelor minime de calificare referitoare la situația economică și financiară ori la capacitatea tehnică și/sau profesională.
5	Nota justificativă privind stabilirea criteriilor de atribuire
6	Anunțul de intenție
7	Anunțul de participare SEAP/JOUE sau Invitație participare SEAP
8	Anunțuri/clarificări erata (așa cum au fost înregistrate la sediul autorității contractante)
9	Dosarul achizițiilor publice Fișa de date, Contract, Formulare, Caiet de Sarcini și alte documente (dacă există)
10	Procesul-verbal al ședinței de deschidere a ofertelor
11	Solicitările de clarificări și răspunsurile primite de autoritatea contractantă în perioada de evaluare așa cum au fost înregistrate
12	Raportul procedurii de atribuire inclusiv procesele verbale ale

MINISTERUL PENTRU
SOCIETATEA INFORMAȚIONALĂ

	ședinței de evaluare și notele membrilor comisiei privind aplicarea criteriului de atribuire
13	Decizia de numire a comisiei de evaluare a ofertelor
14	Declaratiile de confidentialitate si imparțialitate ale membrilor comisiei de evaluare
15	Dovada comunicărilor privind rezultatul procedurii
16	Ofertele depuse - castigatoare si respinse - documente de calificare, oferte tehnice si financiare
17	Anunțul de atribuire
18	Contestațiile formulate în cadrul procedurii de atribuire în perioada de ofertare, analiză și adjudecare - așa cum au fost înregistrate la Autoritatea Contractantă, punctele de vedere formulate de către Autoritatea contractanta, deciziile instanțelor competente si dovada punerii în aplicare.
19	Raportul de activitate și, după caz, notele intermediare și avizul consultativ emise de Unitatea pentru Coordonare și Verificarea Achizițiilor Publice - din Ministerul Finanțelor Publice
20	Contractul de achiziție publică cu toate anexe sale, și toate actele aditionale încheiate aferente contractului de achiziție
21	Contractele de asociere/subcontractare, după caz

DIRECTOR GENERAL,
ADINA MOGA

