



SECRETARIATUL GENERAL AL GUVERNULUI

DEPARTAMENTUL PENTRU RELAȚIA CU PARLAMENTUL

B-dul Primăverii nr. 22, sector 1, București, Tel: 0213143400 int.3000, Email: drparlament@gov.ro



**Nr. 4839, 4840, 4841, 4842, 4850, 4877,
4878, 4879, 4888, 4903, 4904,
4905/DRP**

28-04-2026

**Către: Doamna Oana MURARIU
Secretar al Camerei Deputaților**

Ref. la: Răspunsuri la întrebări/interpelări formulate de deputați

Stimată doamnă secretar,

Vă transmitem, alăturat, răspunsurile instituțiilor vizate cu privire la unele întrebări/interpelări formulate de deputați, potrivit tabelului anexat.

Cu deosebită considerație,

NINI SĂPUNARU

SECRETAR DE STAT



Ministerul Dezvoltării,
Lucrărilor Publice și Administrației

Cabinet ministru
Bd. Libertății nr. 16,
Latura Nord, sector 5
București, cod poștal 050706

Tel : +4 0372 111 506
Fax: +4 0372 111 337
www.mdlpa.ro

1381B
Nr. 1381B / DRP
DATA 27-04-2026

Nr. 89956/24.04.2026

Către: DOMNUL DEPUTAT EDUARD-VIRGIL KOLER
PARLAMENTUL ROMÂNIEI - CAMERA DEPUTAȚILOR

Referitor la: interpelarea dumneavoastră, înregistrată la Camera Deputaților cu nr. 1381B/2026, având ca obiect „*Evoluția cheltuielilor de personal și a numărului de angajați în administrația publică locală din cadrul Primăriei Drobeta Turnu Severin (2025-2026)*”

Stimate domnule deputat,

Ca urmare a interpelării dumneavoastră prin care solicitați informații cu privire la evoluția numărului de angajați și a cheltuielilor de personal în administrația publică locală, vă facem cunoscute următoarele:

1. În ceea ce privește cheltuielile de personal în administrația publică locală, precizăm că **situația este gestionată la nivelul Ministerului Finanțelor.**

FOREXEBUG este o platformă informatică online dezvoltată de Ministerul Finanțelor, folosită de instituțiile publice pentru raportarea electronică a situațiilor financiare și a execuției bugetare.

Platforma facilitează transmiterea datelor privind contabilitatea bugetară și patrimonială, în conformitate cu standardele europene, promovând transparența și eficiența în administrația publică.

Accesul se face prin Punctul Unic de Acces ForexePublic, cu autentificare electronică, iar raportările (cum ar fi balanța de verificare sau anexe precum Anexa nr. 24) se trimit lunar sau trimestrial.

Datele privind numărul de posturi ocupate în instituțiile și autoritățile publice se regăsesc pe site-ul Ministerului Finanțelor la următorul link:

<https://mfinante.gov.ro/domenii/bugetul-de-stat/numar-salariati-bugetari>

2. Totodată, vă facem cunoscut faptul că Anexa 24 este un formular standard utilizat în administrația publică din România pentru raportarea veniturilor și cheltuielilor bugetelor locale pe unități administrativ-teritoriale (UAT). Este emisă de Ministerul Finanțelor și detaliază execuția bugetară, inclusiv cheltuielile de personal.

3. Cu privire la informațiile solicitate de dumneavoastră referitoare la numărul de angajări și evoluția funcțiilor publice de conducere, respectiv de execuție, precizăm următoarele:

Potrivit dispozițiilor art. 401 alin. (1) lit. d) și e) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, conform cărora Agenția Națională a Funcționarilor Publici, instituție aflată în subordinea MDLPA, realizează evidența și managementul funcției publice și ale funcționarilor publici, respectiv monitorizează și controlează modul de aplicare a legislației privind funcția publică, funcționarii publici, precum și respectarea aplicării normelor de conduită în cadrul autorităților și instituțiilor publice și înaintează ministerului de resort propuneri privind măsurile ce se impun.

Conform art. 409 alin. (1) din același act normativ, autoritățile și instituțiile publice au obligația de a comunica Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în termen de 10 zile lucrătoare de la dispunerea măsurii prin act administrativ, orice **modificare intervenită în situația funcționarilor publici și a funcțiilor publice**. Totodată, în baza prevederilor art. 534 din aceeași ordonanță de urgență, actele administrative privind numirea în funcția publică, modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de serviciu se comunică Agenției Naționale a Funcționarilor Publici în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la emiterea acestora, prin grija compartimentului de resurse umane, respectiv a funcționarului public cu atribuții în gestionarea resurselor umane, însoțite de documentele justificative aferente.

Astfel, prin raportare la prevederile normative anterior menționate, în urma interogării bazei de date privind evidența funcțiilor publice și a funcționarilor publici, au rezultat datele și informațiile cuprinse în Anexa nr. 1 la prezenta adresă.

De asemenea, situația controalelor privind modul de aplicare a legislației privind funcția publică la administrația publică locală, în perioada 2025 până în prezent, precum și a neregulilor constatate și măsurilor dispuse, se regăsește în Anexa nr. 2 la prezenta adresă.

Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației își exprimă, și pe această cale, totala deschidere față de solicitările formulate de către membrii Parlamentului României, ca importantă resursă pentru optimizarea politicilor sale.

Cu stimă,

P. MINISTRUL DEZVOLTĂRII, LUCRĂRILOR PUBLICE ȘI ADMINISTRAȚIEI
SUBSECRETAR DE STAT
AUREL-DRAGOȘ DRĂGHESCU

Draghescu Digitally signed by
Aurel-Dragos Draghescu Aurel-
Dragos

Anexa nr.1

Situație funcții publice în administrația publică locală în anul 2025

	Număr funcții publice (ocupate și temporar ocupate)	Funcții publice de conducere	Funcții publice de execuție	Număr numiri 01.01.2025 - 01.01.2026	Funcții publice de conducere	Funcții publice de execuție
Administrația publică locală 01.01.2025	74339	8292	66047	3704	311	3393
Primăria Drobeta Turnu Severin 01.01.2025	203	34	169	21	-	21
Administrația publică locală 01.01.2026	71703	8126	63577			
Primăria Drobeta Turnu Severin 01.01.2026	205	34	171			

Situație privind desfășurarea unor controale de fond și tematice în perioada 2025-2026

Denumire instituție/autoritate	Nr./data raport control	Situație constatată cu privire la încălcarea dispozițiilor legale referitoare la ocuparea funcțiilor publice	Măsură	Recomandare	Îndeplinire	
					Da	Nu
1. Primăria comunei Micești, județul Argeș	63/13.05.2025	- transformarea postului de natură contractuală de consilier juridic	- exercitarea tutelei administrative, în acest sens, ce formează obiectul dosarului nr. 3746/109/2024, aflat pe rolul Tribunalului Argeș, în care sunt parte ANFP și Primăria comunei Micești, județul Argeș		da	
		- desfășurarea concursului de recrutare pentru ocuparea unei funcții publice vacante de referent, clasa a III-a, grad profesional superior, la Compartimentul registru agricol, organizat în data de 31.03.2025 - proba scrisă, și cu privire la actele administrative de numire în funcția publică	- respectarea prevederilor art. VII alin. (26) din O.U.G. nr. 121/2023 referitoare la calcularea punctajului final al probelor susținute de către candidați			
		- desfășurarea examenului pentru promovarea în grad profesional a unui	- respectarea prevederilor art. VII alin. (26) din O.U.G. nr. 121/2023, cu privire la calcularea punctajului final al			

2. Primăria comunei Luica, județul Călărași	45/27.02.2025	funcționar public din cadrul Compartimentului achiziții publice - nu a fost stabilită funcția publică generală de execuție de consilier achiziții publice	probelor susținute de către candidați - stabilirea funcției publice generale de execuție de consilier achiziții publice, potrivit prevederilor art. 610 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019		
		- desfășurarea examenului de promovare în grad profesional, în perioada 12.11.2020- 14.11.2020 și emiterea actelor administrative de promovare		- efectuarea unei analize asupra actelor administrative privind cariera funcționarilor publici, prin raportare la prevederile art. 529 - 533 din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, astfel încât să se asigure respectarea acestor prevederi la întocmirea tuturor actelor administrative privind cariera funcționarilor publici	da

3. Primăria comunei Roșiori, județul Ialomița	324/08.07.2025	- desfășurarea concursului de recrutare organizat pentru ocuparea funcțiilor publice vacante de consilier achiziții publice, clasa I, grad profesional debutant, referent clasa a III-a, grad profesional superior - Compartiment asistență socială și stare civilă, și consilier, clasa I, grad profesional debutant - Compartiment asistență socială și stare civilă, cu proba scrisă în data de 08.06.2023	- la desfășurarea probei scrise se va utiliza instrumentul informatic de extragere automată a subiectelor	da
		- respectarea prevederilor art. VII alin. (26) din O.U.G. nr. 121/2023, referitoare la calcularea punctajului final al probelor susținute de către candidați		
		- respectarea prevederilor art. 2 alin. (4) și art. 4 din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în clasă a funcționarilor publici din data de 18.12.2009 aprobat prin Ordinul nr. 1932/2009 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în clasă a funcționarilor publici, referitor la desemnarea prin act administrativ a componentei comisiei de examen, precum și persoana care asigură secretariatul precum și la calcularea		

				punctajului final al probelor susținute de către candidați			
4. Primăria municipiului Drăgășani, județul Vâlcea	422/24.10.2025	- emiterea Dispoziției primarului municipiului Drăgășani, județul Vâlcea, nr. 374/04.08.2025 prin care s-a dispus modificarea raportului de serviciu al unui consilier, clasa I, grad profesional superior, în cadrul Compartimentului registrul agricol, prin mutare definitivă în cadrul Serviciului impozite și taxe locale	- exercitarea tutelei administrative în vederea anulării Dispoziției primarului municipiului Drăgășani nr. 374/04.08.2025		da		
5. Primăria orașului Titu, județul Dâmbovița	52/30.04.2025	- desfășurarea concursului de recrutare organizat în data de 04.03.2025-proba scrisă, pentru ocuparea funcției publice de conducere de șef serviciu la Serviciul tehnic și achiziții publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Titu	- asigurarea respectării prevederilor art. 467 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la formularea subiectelor la concursurile de recrutare/promovare pentru ocuparea unor funcții publice de conducere și de execuție vacante	- asigurarea perfecționării funcționarilor publici care pot avea calitatea de membru în cadrul comisiei de concurs sau al comisiei de soluționare a contestațiilor,	da		

			- asigurarea respectării prevederilor art. 467 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la formularea subiectelor la examenele/concursurile de promovare în clasă/grad profesional	precum și a persoanelor cu atribuții în asigurarea secretariatului acestor comisii, în domenii specifice recrutării și selecției de personal	
6. Primăria Sectorului 2 al Municipiului București	267/26.06.2025	- desfășurarea examenului de promovare în clasă din data de 20.09.2023 și a examenului de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut din data de 28.12.2023-proba scrisă, organizate de Primăria orașului Titu - efectuarea în perioada noiembrie 2024 - aprilie 2025 a transferurilor în interesul serviciului ale funcționarilor publici, menționați la punctul 5.2.1. din raport, pe funcții publice de execuție și de conducere din cadrul aparatului de specialitate al primarului Sectorului 2	- realizarea unei analize cu informarea corespunzătoare a Agenției, cu privire la condițiile necesare exercitării funcției publice de execuție de consilier, clasa I, grad profesional asistent, la Serviciul secretariat general audiențe, Direcția comunicare din cadrul Primăriei Sectorului 2 al Municipiului București și la atribuțiile din fișa postului corespunzătoare acesteia, prin raportare la atribuțiile structurii funcționale prevăzute în Regulamentul de organizare și funcționare al instituției publice în cauză, cu luarea în considerare atât a cadrului legislativ aplicabil, cât și a impactul fiecărei atribuții asupra activității primăriei; - transmiterea, după caz, a fișei postului corespunzătoare funcției publice de execuție în	da	

7. Direcția de Administrare a Patrimoniului Public și Privat Târgoviște	317/28.08.2025	- desfășurarea concursului de recrutare pentru ocuparea funcției publice vacante de conducere de șef serviciu din cadrul Serviciului de Administrare a Patrimoniului Public și Privat Târgoviște, organizat în data de 31.03.2025 - proba scrisă, și cu privire la actele administrative de numire în funcția publică	discuție vacantă (în forma anterioară ocupării acesteia prin transfer), ori a altui document avut în vedere la întocmirea Notei de fundamentare nr. 176568/11.11.2024 privind transferul în interesul serviciului al funcționarului public în cauză în cadrul Primăriei Sectorului 2	- referitor la organizarea și desfășurarea concursurilor de recrutare pentru ocuparea unor funcții publice de conducere și de execuție vacante, este necesar să se asigure respectarea prevederilor art. 467 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la formularea subiectelor, astfel încât acestea să cuprindă și tematici privind respectarea demnității umane, prevenirea și combaterea incitării la ură și discriminare. - în ce privește condițiile necesare ocupării unei funcții publice prin concurs de recrutare, este necesar ca acestea să fie prevăzute în anunțul de concurs în conformitate cu cele consemnate în fișa postului	- asigurarea perfecționării funcționarilor publici care pot avea calitatea de membru în cadrul comisiei de concurs sau al comisiei de soluționare a contestațiilor, precum și a persoanelor cu atribuții în asigurarea secretariatului acestor comisii, în domenii specifice recrutării și selecției de personal	da		
---	----------------	--	---	--	---	----	--	--

			corespunzătoare funcției publice vacante. În situația în care anterior organizării unui concurs, instituția publică în al cărei stat de funcții se regăsește funcția publică în discuție apreciază că este necesară modificarea condițiilor de ocupare în condițiile legii, se poate dispune modificarea fișei postului prin raportare la scopul principal al postului, atribuțiile postului și noile reglementări legale			
			- stabilirea punctajului final la concursurile organizate prin însumarea punctajelor obținute la proba scrisă și interviu, obligație reglementată în prezent de art. VII alin. (26) din O.U.G. nr. 121/2023			
			- desfășurarea examenului de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut din data de 20.05.2025 - proba scrisă			
			- asigurarea respectării prevederilor art. 157 alin. (6) din anexa nr. 10 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, în ce privește stabilirea punctajului final			
			- asigurarea respectării dispozițiilor art. 530 alin. (1), coroborat cu art. 509 alin. (1) din Codul administrativ și art. 17 din anexa nr. 1 la H.G. nr. 797/2017, cu modificările		da	
8. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1	416/25.11.2025		- referitor la actele administrative prin care s-a dispus exercitarea cu caracter temporar a funcției publice de conducere de director			

[illegible]

9. Direcția de Sănătate Publică a Județului Tulcea	459/02.02.2026	-Dispoziția directorului executiv al D.S.P. Tulcea nr. 17/05.02.2024 prin care s-a dispus mutarea postului de inspector, clasa I, grad profesional superior, din cadrul Serviciului RUNOS, la Compartimentul buget-finanțe, contabilitate	comunitară, cu informarea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.	- respectarea prevederilor legale la emiterea actelor administrative de numire, de modificare a raportului de serviciu sau de delegare de atribuții	- realizarea unei analize a tuturor fișelor de post corespunzătoare funcțiilor publice de conducere și execuție din cadrul Direcției de Sănătate Publică a Județului Tulcea și completarea acestora, în condițiile legii, potrivit modelului fișei postului standardizate prevăzut la pct. III, conform art. 31 alin. (2) din anexa nr. 8 la O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare	în curs de îndeplinire	
--	----------------	---	--	---	---	------------------------	--