



Parlamentul României Camera Deputaților

Grupul Parlamentar al Partidului Național Liberal

telefon: (021) 414 10 70

fax: (021) 414 10 72

email: pnl@cdep.ro

Către:

Birourile permanente ale Camerei Deputaților și Senatului

Ca urmare a adresei nr. 6/DST/24.02.2026, cu privire la decizia Birourilor permanente ale Camerei Deputaților și Senatului de declanșare a procedurilor de numire a noilor membri ai Colegiului director al Consiliului Național pentru Combaterea Discriminării, potrivit configurației politice și ponderii în Parlament, Grupurile parlamentare ale PNL o nominalizează pe doamna **Christine Thellmann**.

Anexăm prezentei dosarul persoanei nominalizate de către Grupurile parlamentare ale PNL din Camera Deputaților și Senat.

Cu stimă

Gabriel Andronache
Lider Grup parlamentar al PNL
Camera Deputaților

Daniel Fenechiu
Lider Grup parlamentar al PNL
Senat

CHRISTINE THELLMANN

Data nașterii:

| Naționalitate: Română



PROFIL PROFESIONAL

Manager și lider instituțional cu experiență extinsă în administrație publică, guvernare, management instituțional, reprezentare diplomatică și sisteme integrate de management al calității. Experiență solidă în coordonare strategică, dezvoltare organizațională, negociere, elaborare legislativă, management bugetar și reprezentare la nivel național și internațional. Profil profesional caracterizat prin rigoare administrativă, viziune strategică, capacitate analitică și orientare către performanță și rezultate sustenabile.

EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ

S.N.G.N. ROMGAZ S.A., Mediaș

Specialist în domeniul calității | 2024 – prezent

- coordonarea, menținerea și îmbunătățirea Sistemului de Management Integrat;
- evaluarea stadiului de dezvoltare și eficacității Sistemului de Management Integrat în cadrul companiei;
- efectuarea de audituri interne ale Sistemului de Management Integrat.

Șef Centru de Informare și Documentare (interimar) | mai-decembrie 2025

- planificarea, coordonarea, îndrumarea și supervizarea activității;
- gestionare și administrarea patrimoniului,
- coordonarea, organizarea de conferințe, întruniri, simpozioane, dar și activități de cercetare și îndrumare
- participarea cu lucrări, exponate și materiale documentare din cadrul centrului la diverse

manifestări din țară și străinătate;

- stabilirea și monitorizarea obiectivelor specifice
- gestionarea bugetului de venituri și cheluieli

Parlamentul României – Camera Deputaților
Deputat | 2020 – 2024

- Secretar – Comisia pentru administrație publică și amenajarea teritoriului.
- Vicepreședinte – Comisia pentru Afaceri Europene.
- Membru – Delegația Parlamentului României la Adunarea Parlamentară a OSCE.

Activități desfășurate în calitate de membru OSCE

- participarea activă la sesiunile anuale și reuniunile tematice ale Adunării Parlamentare a OSCE.
- implicare în dezbateri privind protecția și promovarea drepturilor omului, libertatea de exprimare și libertatea presei.
- susținerea respectării drepturilor fundamentale, a egalității de șanse și a combaterii discriminării în statele participante.
- intervenții în plen și în cadrul comisiilor privind protecția minorităților naționale și a grupurilor vulnerabile.
- participarea la conferințe internaționale dedicate consolidării statului de drept și mecanismelor democratice de protecție a drepturilor omului.
- contribuții la susținerea rezoluțiilor și declarațiilor privind respectarea standardelor internaționale în materie de drepturi și libertăți fundamentale.
- dialog interparlamentar privind prevenirea abuzurilor, monitorizarea proceselor electorale și consolidarea instituțiilor democratice.

- Membru – Delegația Parlamentului României la Adunarea Parlamentară a Consiliului Europei.

Activități desfășurate în calitate de membru APCE

- articiparea la reuniunile tematice și interparlamentare ale Adunării Parlamentare a Consiliului Europei,
- implicare activă în dezbateri privind implementarea și aplicarea Convenției Europene a Drepturilor Omului și consolidarea mecanismelor de protecție a drepturilor fundamentale în statele membre.
- susținerea rezoluțiilor și recomandărilor referitoare la libertatea de exprimare, libertatea presei, combaterea discursului instigator la ură și protecția minorităților naționale.
- implicare în dezbateri privind egalitatea de gen, prevenirea violenței împotriva femeilor și protecția drepturilor copiilor și ale altor grupuri vulnerabile.
- participarea la dialoguri interparlamentare privind mecanismele de monitorizare ale Consiliului Europei și respectarea obligațiilor asumate de statele membre.
- promovarea standardelor democratice și a valorilor Consiliului Europei prin activități de diplomatie parlamentară și cooperare multilaterală.
- contribuții la schimburi de bune practici privind consolidarea statului de drept, transparența administrativă și protecția drepturilor omului în context european.

- Inițierea și susținerea de proiecte legislative în domenii precum administrație publică, turism, sănătate, educație și politici europene.
- Reprezentarea intereselor României în cadrul delegațiilor externe și al reuniunilor internaționale.
- Participarea la procese de negociere și armonizare legislativă.

Viceprimar | 2016 – 2020

- Preluarea atribuțiilor primarului și exercitarea responsabilităților executive în lipsa acestuia
- Coordonarea și supravegherea departamentelor din cadrul primăriei, inclusiv Direcția de Asistență Socială, unitățile spitalicești aflate în subordinea administrației locale și instituțiile de învățământ, prin monitorizarea activității, susținerea implementării politicilor publice și asigurarea funcționării eficiente a serviciilor destinate comunității.
- Coordonarea echipelor pentru atragerea de fonduri extrabugetare și implementarea proiectelor.
- Implementarea proiectelor de dezvoltare urbanistică și socială.
- Reprezentarea municipiului în delegații externe și în relația cu instituțiile publice.
- Medierea relației dintre cetățeni și administrația publică locală.

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

CERTIFICĂRI ȘI PROGRAME DE FORMARE

- Women's Leadership Program – Yale School of Management Executive Education.
- Leadership Politic – Academia de Leadership Politic.
- Securitate și Bună Guvernare – Colegiul Național de Apărare „Carol I”, București.
- Public Service Leadership Program – Institutul ASPEN România.
- Auditor intern pentru Sistem de Management Integrat.
- Specialist în cerințe legale de mediu – TUV Rheinland.
- Responsabil de mediu – Meda Consulting.
- Comunicare în limba rusă – SC Doctus SRL.

COMPETENȚE ȘI APTITUDINI

- Leadership și management strategic.
- Gândire inovatoare și raționament analitic.
- Abilități avansate de negociere și reprezentare instituțională.
- Elaborare și analiză legislativă.
- Managementul proiectelor și al bugetelor.
- Competențe digitale – Microsoft Office, Windows.
- Permis de conducere categoria A și B.

LIMBI STRĂINE

- Română – limbă maternă.
- Germană – nivel avansat.
- Engleză – nivel avansat.
- Rusă – nivel începător.
- Franceză – nivel începător.

INTERESE ȘI ACTIVITĂȚI

- Alergare, drumeții montane, ski-alpinism.
- Lectură și dezvoltare personală continuă.
- Dezbattere și analiză de politici publice.
- Gătit și explorare culturală.

ROMANIA

IDENTITY CARD

CNP

NR

Numo/Nom/Last name

3593U

THELLMANN

Prénome/Prénom/First name

CHRISTINE

Cetățenie/Nationalitate/Nationality
Român/Roman/Romanian

Română / ROU

Sex/Sexn/Sex

Roumania / ROU
 Loc nasterii lui de nast.

Place of birth

651  SB

SPCLEP Mediaş

Valabilitate/Validite/Validity
18.08.22-03.08.2031

[illegible]



ROMÂNIA

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

Seria LA Nr. 0136092

DIPLOMĂ DE LICENȚĂ

UNIVERSITATEA "LUCIAN BLAGA" DIN SIBIU

în baza absolvirii Ciclului I – Studii universitare de licență și a promovării examenului
de finalizare a studiilor din sesiunea **IULIE 2015**
la propunerea **FACULTĂȚII DE ȘTIINȚE ECONOMICE**

conferă

THELLMANN D. CHRISTINE

D

născut..... în anul, luna, ziua

în localitatea **MEDIAȘ**

județul/sectorul **SIBIU**

țara **ROMÂNIA**

absolvent a **UNIVERSITĂȚII „LUCIAN BLAGA”**

DIN SIBIU - FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

titlul de **LICENȚIAT ÎN ȘTIINȚE ECONOMICE**

în domeniul de studii **MANAGEMENT**

programul de studii **MANAGEMENT**

forma de învățământ **LA DISTANȚĂ**, durata studiilor **3** ani,

numărul de credite de studii transferabile (ECTS/SECT) **180** ⁽¹⁰⁾

titularul diplomei beneficiază de toate drepturile legale.



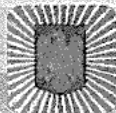
RECTOR,

DECAN.

SECRETAR SEF.

Nr. **743** din **07.03.2016**

Diploma este însoțită de SUPLEMENTUL LA DIPLOMĂ.



DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnata THELLMANN CHRISTINE, posesor al actului de identitate CI nr. , eliberat de SCPLP Mediaș la data de 18.08.2022, cunoscând prevederile Codului penal în domeniu, declar pe propria răspundere că nu am colaborat cu organele de securitate și nu am aparținut acestora. Emit prezenta, pentru îndeplinirea cerințelor prevăzute de art. 23 alin. (3), lit. (f) din OG. nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în vederea numirii Colegiului director al C.N.C.D.

Data

27.02.2024.

Semnătura

...

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE
privind apartenența sau neapartenența ca agent ori colaborator al poliției comuniste

Subsemnata THELLMANN CHRISTINE, posesor al actului de identitate CI nr. ,
eliberat de SCPLP Mediaș la data de 18.08.2022, cunoscând prevederile Codului penal în
domeniu, declar pe propria răspundere că nu am fost agent sau colaborator al poliției comuniste.
Emit prezenta, pentru îndeplinirea cerințelor prevăzute de art. 23 alin. (3), lit. (e) din OG.
nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu
modificările și completările ulterioare, în vederea numirii Colegiului director al C.N.C.D.

Data

27.02.2026

.....

CERTIFICAT DE CAZIER JUDICIAR

Nr. 47886908 din 27.02.2026

<i>Numele</i> THELLMANN	<i>Prenumele</i> CHRISTINE
<i>Data nașterii</i> x	<i>C.N.P.</i>
<i>Locul nașterii</i>	
<i>Ultimul domiciliu</i>	

Solicitantul nu este înscris în cazierul judiciar.

S-a eliberat prezentul certificat spre a-i servi la: **ANGAJARE**

ȘEFUL CAZIERULUI JUDICIAR

Comisar șef de poliție
TASLOVANU ELENA

CONFIDENȚIAL

ATENȚIE! Date cu caracter personal prelucrate în conformitate cu prevederile Regulamentului UE 2016/679