

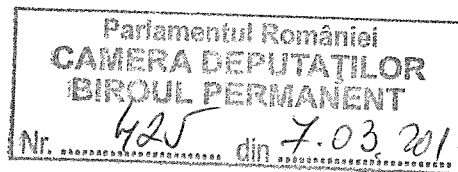
APROBAT

In sedinta Biroului permanent al
Camerei Deputatilor



din data de 7.03.2017

425



Parlamentul României
Camera Deputaților
CABINET SECRETAR GENERAL

București, 07.03.2017

Nr. 2/2588

AVIZAT CHESTOR

Valeriu Andrei STERIU

MEMORANDUM INTERN

De la: Silvia MIHALCEA, Secretarul General al Camerei Deputaților

Către: Biroul permanent al Camerei Deputaților

**Tema: Modificarea structurii organizatorice și a statului de funcții ale
Centrului Internațional de Conferințe**

Prin Hotărârea Camerei Deputaților nr. 21/2013 a fost aprobată structura organizatorică a serviciilor Camerei Deputaților, iar prin Hotărârea Camerei Deputaților nr. 23/2013 a fost aprobat statul de funcții. Potrivit dispozițiilor art. 32 alin. (1) lit. n) din Regulamentul Camerei Deputaților, structura organizatorică și statul de funcții ale serviciilor Camerei Deputaților sunt aprobate de plenul Camerei, cu **avizul** Biroului Permanent.

Propunerea de modificare a structurii organizatorice a Centrului Internațional de Conferințe și a statului de funcții al acestuia prezentate în proiectul de Hotărâre anexat prezentului memorandum abordează, dintr-o nouă perspectivă, atribuțiile și competențele acestei structuri din cadrul serviciilor Camerei Deputaților.

Implementarea unei noi structuri organizatorice a Centrului Internațional de Conferințe are în vedere, de asemenea, asigurarea cadrului legislativ și a condițiilor optime pentru realizarea misiunii acestuia, permițând îmbunătățirea actului decizional, în condițiile determinării corecte a numărului de personal

necesar unei bune funcționări, astfel cum rezultă din nota de fundamentare a proiectului de Hotărâre.

Față de cele prezentate în prezentul memorandum, *solicităm Biroului Permanent al Camerei Deputaților **avizul** pentru modificarea anexei structurii organizatorice a serviciilor Camerei Deputaților aprobată prin Hotărârea Camerei Deputaților nr. 21/2013, precum și modificarea anexei statului de funcții al serviciilor Camerei Deputaților, aprobat prin Hotărârea Camerei Deputaților nr. 23/2013, și înaintarea către plenul Camerei Deputaților, spre aprobare.*

SECRETAR GENERAL

Silvia MIHALCEA

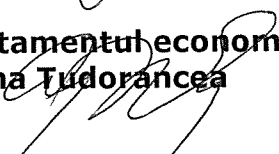


Avizat:

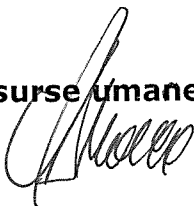
Departamentul legislativ
Georgică Tobă



Departamentul economic
Adriana Tudorancea



Direcția generală resurse umane și salarizare
Alexandra Braica



Serviciul juridic
Iulian Mihai



NOTĂ DE FUNDAMENTARE ASUPRA
PROIECTULUI DE HOTĂRÂRE PRIVIND APROBAREA
STRUCTURII ORGANIZATORICE ȘI A STATULUI DE FUNCȚII
ALE CENTRULUI INTERNAȚIONAL DE CONFERINȚE

În concordanță cu prevederile art.123 din Hotărârea Camerei Deputaților nr. 31/2006, republicată, Centrul Internațional de Conferințe *"asigură organizarea de acțiuni specifice interne și internaționale..."* , dintre care enumerăm: vizitarea Palatului Parlamentului, organizarea de conferințe, simpozioane, seminarii, mese rotunde cu caracter politic, economic, cultural, științific, expoziții și altele asemenea, precum și *"asigurarea serviciilor de alimentație pentru deputați, salariați și pentru acțiunile organizate în cadrul Centrului Internațional de Conferințe* însemnând pregătirea și servirea mesei pentru deputați, personalul din serviciile Camerei Deputaților, ziariștii acreditați la Camera Deputaților și pentru alți participanți la lucrările în plen și în comisii ale Camerei Deputaților, pentru acțiunile de protocol ale Camerei Deputaților, precum și pentru acțiunile organizate de către terți, funcționând pe principiul autofinanțării.

Palatul Parlamentului este clădirea cu cea mai mare vizibilitate din România și cea mai vizitată din București, sălile și ambientul întâlnit aici fiind inegalabil. Clădirea reprezintă o mândrie națională și apare, din sondajele noastre, în toate albumele de prezentare a României.

În baza situațiilor anuale realizate s-a constatat că activitatea de vizitare a Palatului Parlamentului a înregistrat o creștere semnificativă, de peste 20%, devenind extrem de complexă organizatoric, inclusiv din punct de vedere al asigurării securității (evoluția numărului de vizitatori este prezentată în anexa la prezenta notă).

Elementele reprezentative ce expun organizarea activității de vizitare sunt următoarele:

- în perioada 2012 – 2016, aproximativ un număr 1.000.000 de turiști au vizitat Palatul Parlamentului prin Compartimentul Vizite (realizarea și continuarea programării vizitelor, servicii de

ghidaj pentru turiști, oferirea de informații necesare efectuării vizitelor, corespondență cu agențiile de turism în vederea atragerii unui număr cât mai mare de turiști);

- Centrul Internațional de Conferințe colaborează permanent cu aproximativ 50 de agenții de turism, care au inclus în programul turistic propriu vizitarea Palatului Parlamentului; de asemenea, Centrul Internațional de Conferințe a atras și un număr de 10 agenții internaționale care trimit turiști la Palatul Parlamentului;
- începând cu anul 2014, pentru organizarea activității de vizitare, Centrul Internațional de Conferințe a primit anual din partea renumitei TRIP ADVISOR "Certificate of Excellence – Winner";
- pentru susținerea acestui flux semnificativ de vizitatori, în anul 2016 Centrul Internațional de Conferințe a redistribuit 20% din personal pentru activitatea de vizitare;
- pentru anul 2017, în urma centralizării solicitărilor agențiilor de turism, erau estimați un număr de 200.000 de turiști; la acest număr se vor adăuga și vizitatorii individuali;
- Centrul Internațional de Conferințe este membru al Asociației Internaționale a Palatelor de Congrese (AIPC);
- pentru anul 2016, Centrul Internațional de Conferințe, a primit certificatul de excelență pentru organizarea activității;
- până în prezent serviciile de ghidaj pentru turiști au fost asigurate de un număr de aproximativ 50 de ghizi (colaboratori externi);
- ca urmare a schimbărilor legislative apărute în materie fiscală încheierea contractelor de colaborare pentru ghizi nu a mai fost posibilă după data de 1 februarie 2017, astfel încât activitatea de vizitare a Palatului Parlamentului a fost suspendată, lucru care ne pune în situația de a răspunde negativ zecilor de solicitări primite telefonic și pe email.

Având în vedere cele menționate și ținând cont atât de necesitățile Centrului Internațional de Conferințe cât și de schimbările legislative apărute, solicităm aprobarea unei noi structuri organizatorice a Centrului Internațional de Conferințe, respectiv aprobarea organigramei și a statului de funcții .

Menționăm faptul că resursele financiare pentru modificările propuse se vor suporta din bugetul de venituri și cheltuieli al activității proprii și se încadrează în prevederile bugetare deja aprobate pentru anul 2017.

Față de ce este prevăzut în statul de funcții, se va realiza o reorganizare a activității, urmărindu-se adaptarea la noile cerințe ale pieței de servicii și la realitățile existente: înființarea în statul de funcții a 22 de posturi de ghid în urma transformării unor posturi existente (20 de consultanți ghid și 2 experți ghid), având în final față de statul de funcții actual un număr de 17 posturi noi (referenți, consultanți/ghid, experți/ghid), cu posibilitatea de a fi încadrate part-time în concordanță cu prevederile legale, lucru care ar permite reînceperea activității de vizitare a clădirii Palatului Parlamentului.

De asemenea, din luna octombrie 2016 la intrarea în Centrul de expoziții a Centrului Internațional de Conferințe au fost demarate lucrări de modernizare și reorganizare a spațiului de primire al Centrului Internațional de Conferințe, lucrări finalizate în prezent, creându-se spațiul necesar pentru ca turiștii să fie primiți într-un cadru amenajat cu toate condițiile necesare pentru buna desfășurare a vizitelor. Astfel, turiștii care doresc să viziteze clădirea Palatului Parlamentului beneficiază de un spațiu modern de așteptare, de cca.500 mp, unde au conexiune wireless nelimitată, pot achiziționa suveniruri de la magazinul propriu cu produse românești sau pot servi o cafea la cafeteria.

Implementarea unei noi structuri organizatorice a Centrului Internațional de Conferințe are în vedere, deasemenea, asigurarea cadrului legislativ și a condițiilor optime pentru realizarea misiunii acestuia, permițând îmbunătățirea actului decizional, în condițiile determinării corecte a numărului de personal necesar unei bune funcționări, astfel cum rezultă din prezenta notă de fundamentare a proiectului de Hotărâre.

Urmare celor de mai sus, vă adresăm rugămintea de a aproba modificările solicitate pentru a putea reda clădirii Parlamentului României posibilitatea de a se menține în topul celor mai vizitate clădiri ale lumii.

SECRETAR GENERAL



Silvia MIHALCEA



Parlamentul României

Camera Deputaților

PROIECT

HOTĂRÂRE

privind aprobarea structurii organizatorice și a statului de funcții ale Centrului Internațional de Conferințe

În temeiul prevederilor art. 67 din Constituția României, republicată,
precum și ale art. 32 alin. (1) lit. n) și ale art. 85 din Regulamentul Camerei
Deputaților, republicat,

Având în vedere avizul favorabil al Biroului permanent,

Camera Deputaților adoptă prezenta

HOTĂRÂRE

Art. 1. – (1) Se aprobă structura organizatorică a Centrului
Internațional de Conferințe, prevăzută în anexa nr. 1.

(2) Se aprobă statul de funcții al Centrului Internațional de Conferințe,
prevăzut în anexa nr. 2.

Art. 2. – (1) În urma evaluării posturilor și în raport cu modificările
intervenite în structura Centrului Internațional de Conferințe prin efectul
intrării în vigoare a prezentei hotărâri, secretarul general va proceda la
reîncadrarea personalului existent, în limita numărului de posturi aprobat,
ținându-se seama de competența profesională reflectată în rezultatele
obținute până la data reîncadrării, precum și de nivelul de pregătire al
fiecăruia.

(2) Persoanele care au deținut funcții de conducere care nu se mai
regăsesc în noua organigramă ca urmare a desființării sau comasării
anumitor direcții/compartimente vor fi reîncadrate pe funcții de execuție,
prin transformarea postului de conducere în post de execuție.

(3) Reîncadrarea personalului promovat temporar se va face în funcția
de bază de pe care a fost promovat, urmând ca, după reîncadrare, să poată fi
reluată procedura promovării temporare.

(4) Personalul suspendat din funcție la momentul reîncadrării va fi reîncadrat pe aceeași funcție numai cu acordul scris al acestuia. Lipsa scrisă a acordului în termen de 15 zile de la anunțul de reîncadrare se consideră acord tacit de reîncadrare. În cazul refuzului privind reîncadrarea se aplică prevederile legale în vigoare.

(5) Reîncadrările prevăzute la alin. (2) – (4) nu afectează continuitatea activității personalului reîncadrat.

Art. 3. – (1) Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului Internațional de Conferințe va fi aprobat de către Biroul permanent al Camerei Deputaților în termen de 10 zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

(2) Până la aprobarea Regulamentului prevăzut la alin. (1), Secretarul general al Camerei Deputaților va stabili prin ordin atribuțiile fiecărei direcții și fiecărui compartiment din cadrul Centrului Internațional de Conferințe, conform noii structuri organizatorice.

Art. 4. – Prezenta hotărâre intră în vigoare la data de 8 martie 2017.

Art. 5. – Anexele nr. 1 și nr. 2^{*)} fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 6. – Anexa la Hotărârea Camerei Deputaților nr. 21/2013 privind structura organizatorică a serviciilor Camerei Deputaților și anexa la Hotărârea Camerei Deputaților nr. 23/2013 pentru aprobarea statului de funcții al serviciilor Camerei Deputaților pe anul 2013, se modifică în mod corespunzător.

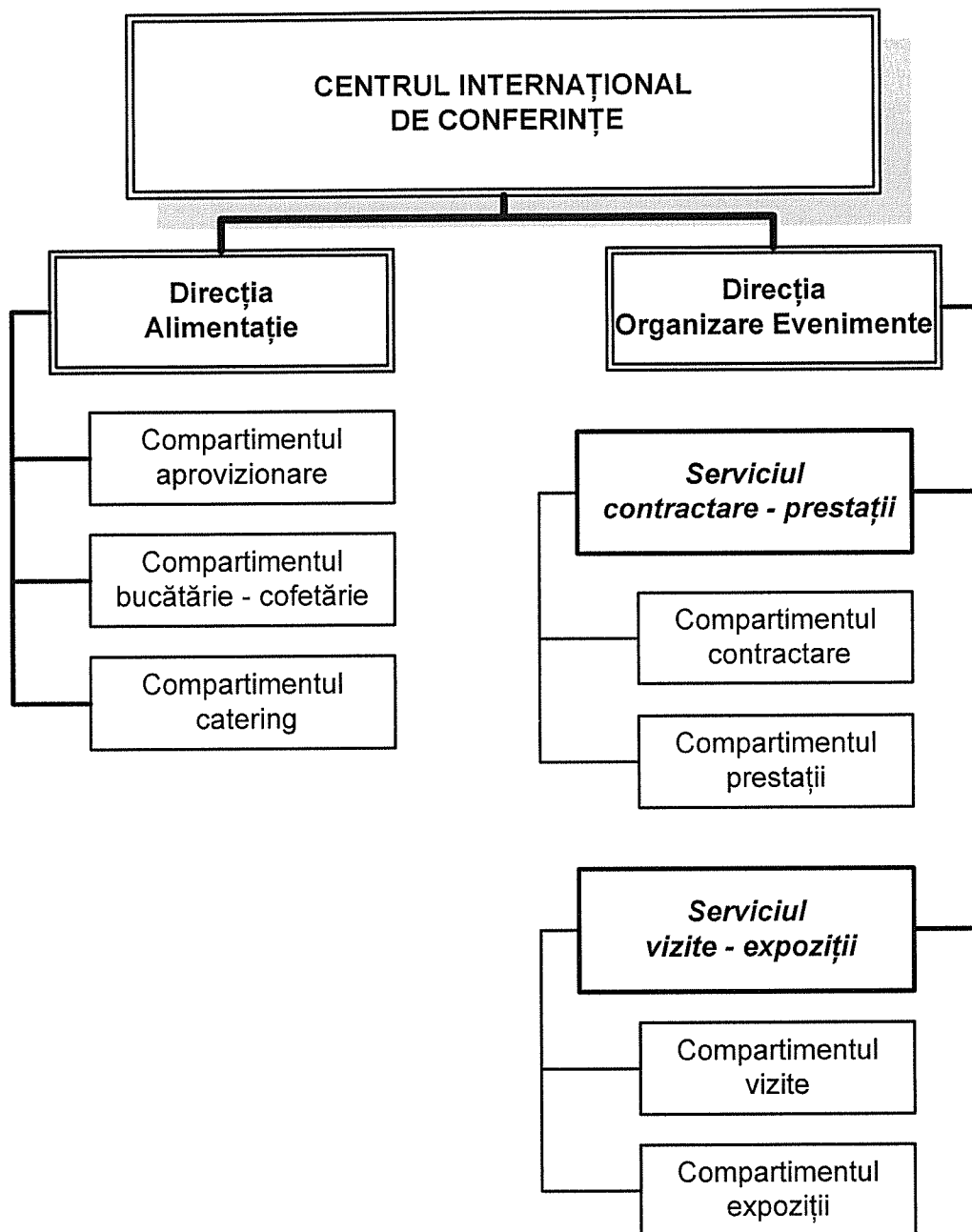
Această hotărâre a fost adoptată de Camera Deputaților în ședința din _____, cu respectarea prevederilor art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.

PREȘEDINTELE
CAMEREI DEPUTAȚILOR

LIVIU DRAGNEA

^{*)} Anexa nr. 2 se comunică numai instituțiilor interesate

**STRUCTURA ORGANIZATORICĂ
a Centrului Internațional de Conferințe**



Nr.crt.	Compartimentul/Denumirea functiei	Tip functie	Nivel studii	Numar posturi
---------	-----------------------------------	-------------	--------------	---------------

TOTAL PERSONAL : 127 Functii publice: 1 Functii contractuale: 126
 - inalti functionari publici : 1 - Functii contract.de conducere: 4
 - functii publice de conducere: 0 - Functii contract.de executie: 122
 - functii publice de executie : 0

XVI.CENTRUL INTERNATIONAL DE CONFERINTE:127

Functii publice: 1 Functii contractuale:126

1	Director general	Publica	S	1
---	------------------	---------	---	---

2	Referent	Contractuala	M	1
---	----------	--------------	---	---

A.Directia alimentatie: 58

3	Director	Contractuala	S	1
---	----------	--------------	---	---

4	Referent	Contractuala	M	1
---	----------	--------------	---	---

a) Compartimentul aprovizionare: 13

5-8	Consilier	Contractuala	S	4
-----	-----------	--------------	---	---

9	Referent	Contractuala	M	1
---	----------	--------------	---	---

10-12	Magaziner	Contractuala	MG	3
-------	-----------	--------------	----	---

13	Manipulant bunuri	Contractuala		1
----	-------------------	--------------	--	---

14-17	Sofer I	Contractuala		4
-------	---------	--------------	--	---

b) Compartimentul bucatarie-cofetarie: 14

18-22	Referent	Contractuala	M	5
-------	----------	--------------	---	---

23-31	Muncitor I	Contractuala		9
-------	------------	--------------	--	---

c) Compartimentul catering: 29

32	Consultant	Contractuala	S	1
----	------------	--------------	---	---

33-37	Referent	Contractuala	M	5
-------	----------	--------------	---	---

7 martie 2017

Nr.crt.	Compartimentul/Denumirea functiei	Tip functie	Nivel studii	Numar posturi
38-53	Muncitor I	Contractuala		16
54-58	Muncitor necalificat I	Contractuala		5
59	Manipulant bunuri	Contractuala		1
60	Muncitor necalificat	Contractuala		1
B.Directia organizare evenimente: 67				
61	Director	Contractuala	S	1
62	Referent	Contractuala	M	1
a)Serviciul contractare-prestatii: 20				
63	Sef serviciu	Contractuala	S	1
1.Compartimentul contractare: 7				
64-69	Consilier	Contractuala	S	6
70	Referent	Contractuala	M	1
2.Compartimentul prestatii: 12				
71-75	Consilier	Contractuala	S	5
76	Expert	Contractuala	S	1
77	Consultant	Contractuala	S	1
78-79	Referent	Contractuala	PL	2
80-82	Referent	Contractuala	M	3

7 martie 2017

Nr.crt.	Compartimentul/Denumirea functiei	Tip functie	Nivel studii	Numar posturi
---------	-----------------------------------	----------------	-----------------	------------------

b) Serviciul vizite-expozitii: 45

83	Sef serviciu	Contractuala	S	1
----	--------------	--------------	---	---

1. Compartimentul vizite: 37

84-95	Consilier	Contractuala	S	12
-------	-----------	--------------	---	----

96-97	Consultant	Contractuala	S	2
-------	------------	--------------	---	---

98-117	Consultant	Contractuala	S	20
--------	------------	--------------	---	----

118	Expert	Contractuala	S	1
-----	--------	--------------	---	---

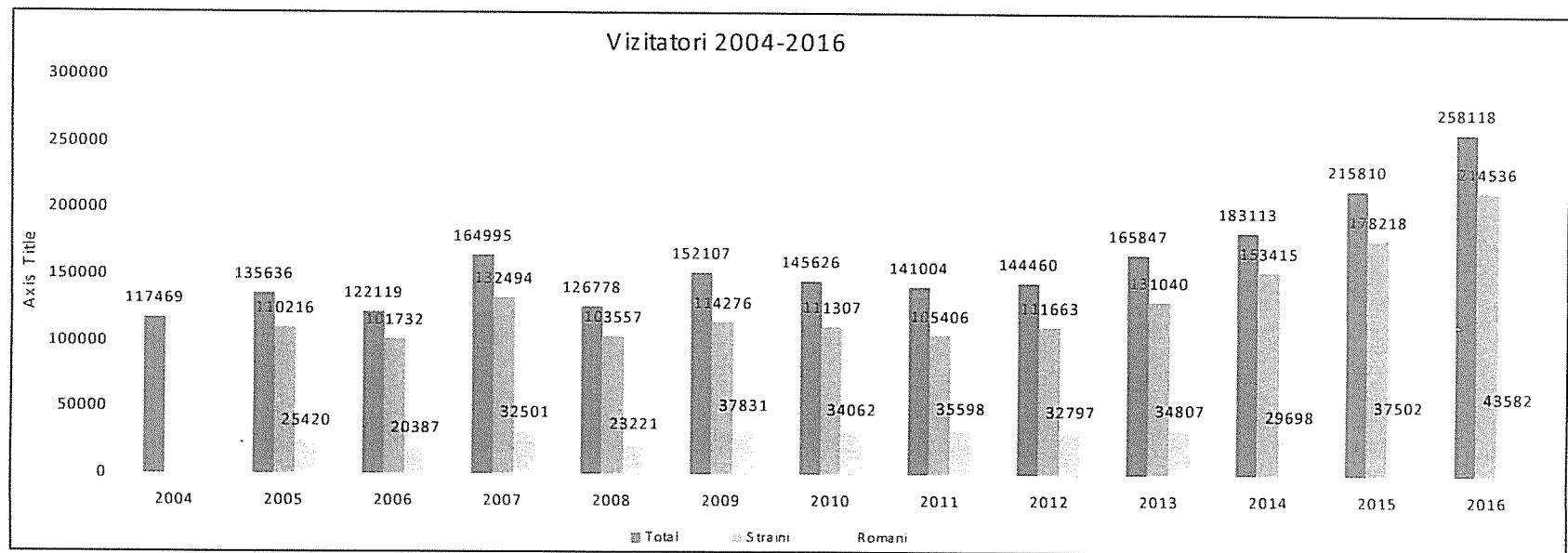
119-120	Expert	Contractuala	S	2
---------	--------	--------------	---	---

3. Compartimentul expozitii: 7

121	Consilier	Contractuala	S	1
-----	-----------	--------------	---	---

122	Expert	Contractuala	S	1
-----	--------	--------------	---	---

123-127	Referent	Contractuala	M	5
---------	----------	--------------	---	---





Certificate of Excellence

Awarded to

Palace of Parliament (Palatul
Poporului)

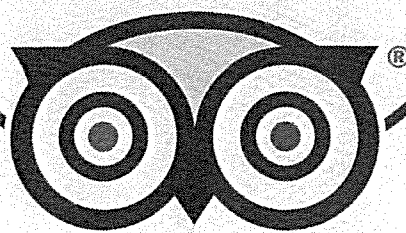
Based on the following rating by guests on TripAdvisor



Marc Charron, President of TripAdvisor for Business

Visit TripAdvisor for ratings and reviews of this property

= 2015 =
Winner



tripadvisor®

CERTIFICATE *of* EXCELLENCE

Awarded to
Palace of Parliament

Based on the following rating by guests on TripAdvisor



A handwritten signature in black ink, reading "Stephen Kaufer".

Stephen Kaufer, President and CEO, TripAdvisor



EXCELLENCE IN
CONVENTION CENTRE
MANAGEMENT

THIS IS TO CERTIFY THAT

International Conference Centre Bucharest

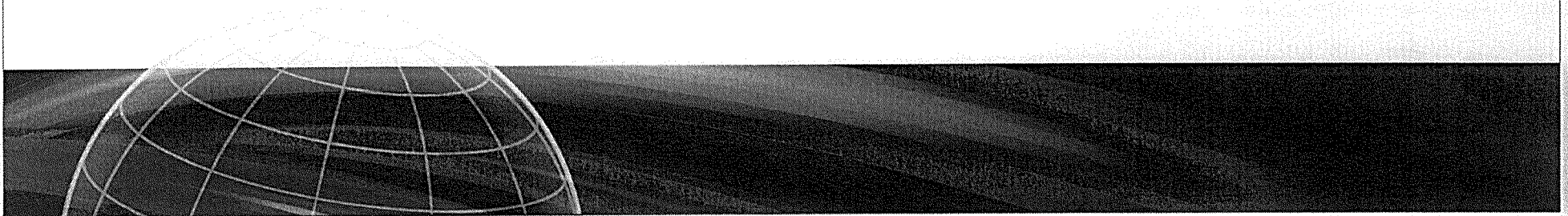
IS A QUALIFIED AIPC MEMBER FOR THE YEAR

2015

AND SUBSCRIBES TO THE PRINCIPLES OF EXCELLENCE IN CONVENTION CENTRE MANAGEMENT

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'G. Donaghy', positioned above a horizontal line.

GEOFF DONAGHY | AIPC PRESIDENT





EXCELLENCE IN
CONVENTION CENTRE
MANAGEMENT

THIS IS TO CERTIFY THAT

International Conference Centre Bucharest

IS A QUALIFIED AIPC MEMBER FOR THE YEAR

2016

AND SUBSCRIBES TO THE PRINCIPLES OF EXCELLENCE IN CONVENTION CENTRE MANAGEMENT

A stylized, handwritten signature in black ink, appearing to read 'G. Donaghy', positioned above a horizontal line.

GEOFF DONAGHY | AIPC PRESIDENT

