

L E G E

PRIVIND ORGANIZAREA SI FUNCTIONAREA
SERVICIULUI DE INFORMATII EXTERNE

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art.1 - (1) Serviciul de Informații Externe este organul de stat specializat în domeniul informațiilor externe privitoare la siguranța națională a României, parte componentă a sistemului național de apărare, activitatea sa fiind organizată și coordonată de Consiliul Suprem de Apărare a Tării.

(2) Activitatea Serviciului de Informații Externe se desfășoară în scopul garantării suveranității, unității, independenței și indivizibilității României.

Art.2 - (1) Activitatea Serviciului de Informații Externe este controlată de Parlament, prin comisia specială a celor două Camere.

(2) Anual sau când situația impune, directorul Serviciului de Informații Externe prezintă Consiliului Suprem de Apărare a Tării rapoarte referitoare la modul de îndeplinire de către serviciu a atribuțiilor ce îi revin potrivit legii.

Art.3 - (1) În îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin, Serviciul de Informații Externe conlucrează cu ministerele și celelalte autorități publice.

. // .

(2) Cu aprobarea Consiliului Suprem de Apărare a Țării, Serviciul de Informații Externe poate stabili relații cu servicii similare din străinătate.

CAPITOLUL II

Organizarea și conducerea Serviciului de Informații Externe

Art.4 - (1) Serviciul de Informații Externe se organizează și funcționează ca autoritate administrativă autonomă.

(2) Structura organizatorică, efectivele, regulamentul de funcționare și atribuțiile Serviciului de Informații Externe se aprobă de Consiliul Suprem de Apărare a Țării.

Art.5 - (1) Conducerea Serviciului de Informații Externe se asigură de către un director, cu rang de ministru, numit de președintele României. Pe lângă director funcționează Consiliul director, ca organ deliberativ.

(2) Consiliul director al Serviciului de Informații Externe își desfășoară activitatea în prezența a cel puțin două treimi din numărul membrilor săi și adoptă hotărâri cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul total al membrilor.

(3) La numirea în funcție, directorul depune în fața Consiliului Suprem de Apărare a Țării următorul jurământ :
"Eu,, jur că voi îndeplini cu bună-credință și nepărtinire, în deplinul respect al Constituției și legilor țării, atribuțiile ce îmi revin în calitate de director al Serviciului de Informații Externe".

Art.6 - (1) Consiliul director se compune din adjuncții directorului și șefii unor formațiuni din structura Serviciului de

. // .

Informații Externe.

(2) Adjuncții directorului Serviciului de Informații Externe au rang de secretar de stat și sunt numiți de președintele României, la propunerea directorului Serviciului de Informații Externe.

(3) Componenta, regulamentul de organizare, funcționare și atribuțiile Consiliului director se aprobă de către directorul Serviciului de Informații Externe.

Art.7 -(1) Directorul Serviciului de Informații Externe conduce întreaga activitate a serviciului și îl reprezintă în raporturile cu ministerele și celelalte organe și organizații din țară, precum și cu servicii similare din străinătate.

(2) Directorul aprobă încadrarea, atribuțiile, dotarea, normele de funcționare, regulamentele și structurile organizatorice ale formațiunilor componente.

(3) În executarea atribuțiilor ce revin Serviciului de Informații Externe directorul emite ordine și instrucțiuni.

CAPITOLUL III

Funcționarea Serviciului de Informații Externe

Art.8 - (1) Serviciul de Informații Externe își desfășoară activitatea pe baza Constituției, a legilor și a hotărârilor Consiliului Suprem de Apărare a Tării.

(2) Activitatea Serviciului de Informații Externe are caracter secret de stat, se desfășoară acoperit, iar documentele se păstrează în arhivă proprie și nu vor putea

. // .

fi consultate decât în condițiile legii, cu aprobarea expresă a directorului. În mod excepțional unele activități ale Serviciului de Informații Externe se pot desfășura și deschis.

Art.9 - (1) Serviciul de Informații Externe este autorizat ca, în condițiile legii, să dețină, să-și creeze și să folosească mijloace adecvate pentru obținerea, verificarea, evaluarea, valorificarea și stocarea datelor și informațiilor referitoare la siguranța națională.

(2) Sursele de informații și mijloacele de muncă nu pot fi dezvăluite față de nimeni și în nici o împrejurare.

(3) Mijloacele de obținere, verificare și valorificare a datelor și informațiilor nu trebuie să lezeze, în nici un fel, drepturile sau libertățile fundamentale ale cetățenilor, viața particulară, onoarea sau reputația lor ori să-i supună la îngrădiri ilegale.

Art.10 - (1) Serviciul de Informații Externe are dreptul, în condițiile prevăzute de lege, să solicite și să obțină de la ministere și celelalte autorități publice, precum și de la persoane fizice sau juridice, date, informații sau documente necesare îndeplinirii atribuțiilor sale.

(2) Serviciul de Informații Externe acordă sprijin ministerelor și celorlalte autorități publice pe linia avizării accesului la documente secrete și la cifrul de stat personalului acestora care desfășoară activitate în afara țării, cu excepția celui aparținând Ministerului Apărării Naționale.

CAPITOLUL IV

Personalul Serviciului de Informații Externe

Art.11 - Personalul Serviciului de Informații Externe se compune din cadre militare și salariați civili.

. // .

Art.12 - (1) Militarii din Serviciul de Informații Externe au toate drepturile și obligațiile prevăzute de actele normative aplicabile militarilor armatei române.

(2) Salariații civili sunt supuși dispozițiilor Codului Muncii, precum și celorlalte reglementări specifice Serviciului de Informații Externe.

(3) Drepturile legale prevăzute pentru cadrele Serviciului Român de Informații și urmașii acestora se acordă corespunzător și în Serviciul de Informații Externe.

(4) Personalul Serviciului de Informații Externe nu poate face parte din partide sau alte organizații cu caracter politic ori secret și nu poate fi folosit în scopuri politice.

Art.13 - Cadrele Serviciului de Informații Externe care îndeplinesc atribuții ce implică exercițiul autorității de stat sunt funcționari publici, având toate drepturile și obligațiile prevăzute de lege pentru această calitate.

Art.14 - (1) Selecționarea, încadrarea, acordarea gradelor și înaintarea în grad și funcții, transferarea, trecerea în rezervă, încetarea sau desfacerea contractului de muncă al personalului Serviciului de Informații Externe se fac potrivit legii, Regulamentului privind organizarea și funcționarea Serviciului de Informații Externe, Statutelor cadrelor militare și regulamentelor militare precum și altor dispoziții legale.

(2) Serviciul de Informații Externe își organizează un sistem propriu de pregătire de specialitate, iar pentru anumite categorii de personal poate utiliza rețeaua instituțiilor militare sau civile de învățământ.

. // .

Art.15 - (1) Personalul Serviciului de Informații Externe are obligația de a păstra cu strictețe secretul datelor și informațiilor cunoscute, inclusiv după părăsirea, în orice mod, a serviciului.

(2) Divulgarea în orice mod a datelor sau informațiilor menționate la alineatul (1) este interzisă și se pedepsește conform legii.

(3) În mod excepțional, unele date și informații pot fi comunicate numai în cazuri autorizate de lege, cu acordul prealabil al directorului Serviciului de Informații Externe.

Art.16 - (1) Personalul Serviciului de Informații Externe își desfășoară activitatea deschis sau acoperit în raport cu nevoile de realizare a siguranței naționale.

(2) Serviciul de Informații Externe va asigura protecția și încadrarea în alte unități sau compartimente de muncă a persoanelor care, lucrând acoperit, sunt deconspirate, în împrejurări care exclud culpa acestora.

CAPITOLUL V

Dispoziții finale

Art.17 - (1) Activitatea de protecție contrainformativă în exterior și a personalului propriu, atât în țară cât și în străinătate, precum și controlul întregii activități operative, de pază, curierat diplomatic, cifru de stat, asigurare tehnico-materială, financiară și sanitară se realizează de Serviciul de Informații Externe prin organe proprii.

(2) Activitatea Serviciului de Informații Externe se finanțează de la bugetul de stat.

. // .

(3) Modul de planificare, evidență și utilizare a fondurilor necesare funcționării Serviciului de Informații Externe se stabilește de către Consiliul Suprem de Apărare a Țării, similar reglementărilor privind cheltuielile operative.

(4) Clădirile, mijloacele de transport, aparatura tehnică și celelalte mijloace necesare funcționării Serviciului de Informații Externe se asigură de Guvern.

Art.18 - Dispozițiile Legii privind organizarea și funcționarea ministerelor se aplică în mod corespunzător în măsura în care prin prezenta lege nu se dispune altfel.

Art.19 - La data intrării în vigoare a prezentei legi orice dispoziție contrară se abrogă.