



GUVERNUL ROMÂNIEI

ORDONANȚĂ privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor

În temeiul art. 107 din Constituție și ale art. 1 pct. IV. poz.7 din Legea nr. 751/2001 privind abilitarea Guvernului de a emite ordonanțe.

Guvernul României adoptă prezenta ordonanță:

Art.1. - (1) Prezenta ordonanță are ca obiect reglementarea modului de exercitare de către cetățeni a dreptului de a adresa autorităților publice petiții formulate în nume propriu.

(2) Dreptul de petiționare este recunoscut și organizațiilor legal constituite, acestea putând formula petiții în numele colectivelor pe care le reprezintă.

Art.2. - În sensul prezentei ordonanțe, prin petiție se înțelege cererea, reclamația, sesizarea sau propunerea formulată în scris sau prin e-mail, pe care un cetățean sau o organizație legal constituită o poate adresa autorităților publice centrale și locale, serviciilor publice descentralizate ale ministerelor și ale celorlalte organe centrale din unitățile administrativ teritoriale, societăților naționale, societăților comerciale de interes județean sau local, precum și regiilor autonome, denumite în continuare autorități și instituții publice.

Art.3. - Petițiile adresate autorităților și instituțiilor publice prevăzute la art. 2 vor fi soluționate în termenele și condițiile stabilite prin prezenta ordonanță.

Art.4. - Conducătorii autorităților și instituțiilor publice prevăzute la art. 2 sunt direct răspunzători pentru buna organizare și desfășurare a activității de primire, evidențiere și rezolvare a petițiilor ce le sunt adresate, precum și pentru legalitatea soluțiilor și comunicarea acestora în termenul legal.

Art.5. - Pentru soluționarea legală a petițiilor ce le sunt adresate, conducătorii autorităților și instituțiilor sesizate, vor dispune măsuri de cercetare și analiză detaliată a tuturor aspectelor sesizate.

Art.6. - (1) Autoritățile și instituțiile publice prevăzute la art.2 sunt obligate să-și organizeze un compartiment distinct pentru relații cu publicul, încadrat cu personalul necesar, care va avea pregătirea corespunzătoare și care va primi, înregistra și se va îngriji de rezolvarea petițiilor .

(2) Pentru rezolvarea temeinică și legală a petițiilor, compartimentul prevăzut la alin. (1) le va îndruma către compartimentele de specialitate cu precizarea termenului de trimitere a răspunsului.

(3) Compartimentul prevăzut la alin. (1) este obligat să urmărească soluționarea și redactarea în termen a răspunsului. Expedierea răspunsului către petiționar se va face numai prin intermediul compartimentului care a înregistrat petiția, acesta îngrijindu-se și de clasare și arhivare.

(4) Petițiile greșit îndreptate vor fi trimise în termen de 5 zile de la înregistrare de către compartimentele prevăzute la alin.(1), autorităților sau instituțiilor în ale căror atribuții intră rezolvarea problemelor semnalate în petiție.

Art.7. - Petițiile anonime sau cele în care nu sunt trecute datele de identificare ale petiționarului nu se iau în considerare, și vor fi clasate potrivit prezentei ordonanțe.

Art.8. - (1) Autoritățile și instituțiile publice sesizate au obligația să comunice petiționarului, în termen de 30 de zile de la data înregistrării petiției, răspunsul, indiferent dacă soluția este favorabilă sau nefavorabilă.

(2) Pentru soluționarea petițiilor primite de la o altă autoritate sau instituție publică, potrivit art. 6 alin. (4), curge un nou termen de 30 de zile.

Art.9. - În situația în care aspectele sesizate prin petiție necesită o cercetare mai amănunțită, conducătorul autorității sau instituției publice, poate prelungi termenul prevăzut la art. 8 cu cel mult 15 de zile.

Art.10. - (1) În cazul în care un petiționar adresează mai multe petiții, sesizând aceeași problemă, acestea se vor conexe, petentul urmând să primească un singur răspuns.

(2) Dacă după trimiterea răspunsului, se primește o nouă petiție, cu același conținut, aceasta se clasează la numărul inițial, făcându-se mențiune despre faptul că s-a răspuns.

Art.11. - În cazul în care, prin petiție sunt sesizate anumite aspecte din activitatea unei persoane, aceasta nu poate fi soluționată de persoana în cauză sau de către un subordonat al acesteia.

Art. 12. - (1) Repartizarea petițiilor în vederea soluționării lor de către personalul de specialitate se face de către șeful compartimentului căruia i s-a trimis petiția de către compartimentul prevăzut la alin. (1) al art. 6.

(2) Funcționarii publici și persoanele încadrate cu contract individual de muncă sunt obligați să rezolve numai petițiile care le sunt repartizate potrivit alin. (1), fiindu-le interzis să le primească direct de la petenți, să intervină sau să depună stăruință pentru soluționarea acestora în afara cadrului legal.

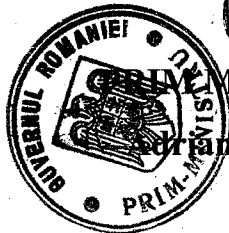
Art.13. - Semnarea răspunsului se va face numai de către șeful compartimentului care a soluționat petiția. În răspuns se va indica, în mod obligatoriu, temeiul legal al soluției adoptate.

Art.14. - Semestrial, autoritățile și instituțiile publice vor analiza activitatea proprie de soluționare a petițiilor, pe baza raportului întocmit de compartimentul prevăzut la alin (1) al art. 6.

Art.15.- Constituie abatere disciplinară și se sancționează potrivit prevederilor Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici sau, după caz, potrivit legislației muncii, următoarele fapte:

- a) nerespectarea termenelor de soluționare a petițiilor, prevăzute în prezenta ordonanță;
- b) intervențiile sau stăruințele pentru rezolvarea unor petiții în afara cadrului legal;
- c) primirea direct de la petiționar a unei petiții în vederea rezolvării, fără a fi repartizată de șeful compartimentului.

Art.16. - La data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe se abrogă orice dispoziții contrare.



PRIM-MINISTRU

Adrian Năstase

Contrasemnează:

Ministrul administrației publice

Octav Cozmâncă

Ministrul informațiilor publice

Vasile Dîncu



București 30 ianuarie 2002
Nr. 24