

Parlamentul României



Senat

Camera Deputaților

LEGE **privind internii din administrația publică**

CAPITOLUL I **Dispoziții generale**

Art. 1. Prezenta lege reglementează participarea cetățenilor români, studenți sau absolvenți, în regim de voluntariat, la activitatea desfășurată de administrația publică.

Art. 2 (1) În sensul prezentei legi, prin voluntariat în administrația publică se înțelege, activitatea de interes public desfășurată de persoane fizice, denumite interni, în cadrul unor raporturi juridice, altele decât raportul juridic de muncă și raportul juridic civil de prestare a unei activități remunerate.

(2) Activitatea desfășurată de către internii din administrația publică este circumscrisă specificului instituției sau autorității publice respective.

Art. 3 Activitatea de voluntariat în administrația publică, se va desfășura în cadrul:

- a) Parlamentului României;
- b) Guvernului României;
- c) Ministerelor și celelalte autorități ale administrației publice centrale de specialitate;

- d) Prefecturilor și Consiliilor Județene;
- e) Primăriei Municipiului București și primăriilor sectoarelor Municipiului București;
- f) Primăriilor municipiilor și orașelor cu o populație mai mare de 100.000 de locuitori.

Art. 4 Activitatea internilor în administrația publică se desfășoară pe bază de contract de intern/voluntariat.

Art. 5 Prezenta lege se fundamentează pe următoarele principii:

- a) participarea ca voluntar, pe baza consimțământului liber exprimat;
- b) implicarea activă a voluntarului în activitatea administrației publice;
- c) desfășurarea voluntariatului cu excluderea oricărei contraprestații materiale din partea beneficiarului activității;
- d) recrutarea voluntarilor pe baza egalității șanselor, fără nici un fel de discriminări, pe bază de concurs.

Art. 6 Autoritățile și instituțiile publice vor putea încheia contracte de voluntariat în limita necesităților proprii.

CAPITOLUL II

Contractul de intern

Art. 7 (1) Internul își desfășoară activitatea pe baza unui contract încheiat în formă scrisă, sub sancțiunea nulității absolute, între intern și instituțiile sau autoritățile publice prevăzute la articolul 3, în condiții de libertate contractuală a părților și cu respectarea dispozițiilor prezentei legi.

(2) Contractul de intern se încheie în două exemplare, dintre care unul se păstrează în mod obligatoriu în evidența persoanei juridice.

(3) Contractul de intern se încheie pentru o perioadă de minim 6 luni cu posibilitate de prelungire.

Art. 8. În contractul de intern vor fi prevăzute în mod obligatoriu următoarele drepturi ale internului:

- a) Descrierea activității pe care urmează să o realizeze voluntarul
- b) Programul de lucru;
- c) Asigurarea de către beneficiarul voluntariatului a desfășurării activităților în condițiile legale de protecție a muncii, în funcție de natura și de caracteristicile activității respective;

- c) Asigurarea de către instituția/autoritatea publică, în condițiile prevăzute de lege, împotriva riscurilor de accident și de boală ce decurg din natura activității; în lipsa asigurării, costul prestațiilor medicale se suportă integral de către beneficiarul voluntariatului;
- d) Eliberarea de către instituția / autoritatea publică a unui certificat nominal care să ateste calitatea de voluntar;
- e) Faptul că internul beneficiază de titluri onorifice, decorații, premii, în condițiile legii.

Art. 9. Contractul intern va cuprinde obligatoriu următoarele obligații ale internului:

- a) să îndeplinească sarcinile primite din partea instituției / autorității publice;
- b) să păstreze confidențialitatea informațiilor la care are acces în cadrul activității de voluntariat;
- c) să participe la cursurile de instruire organizate, inițiate sau propuse de către beneficiarul voluntariatului;
- d) să ocrotească bunurile pe care le folosește în cadrul activității de voluntariat.

Art. 10. În executarea contractului, internul se subordonează conducerii instituției / autorității publice cu care a încheiat contractul.

Art. 11. Executarea obligațiilor contractuale ce revin internului nu se pot face prin reprezentare.

Art. 12. Răspunderea pentru neexecutarea sau pentru executarea necorespunzătoare a contractului de intern este supusă regulilor prevăzute de Codul civil.

Art. 13. Dacă pe parcursul executării contractului de intern intervine, independent de voința părților, o situație de natură să îngreuneze executarea obligațiilor ce revin internului, contractul va fi renegociat, iar dacă situația face imposibilă executarea în continuare a contractului, acesta este reziliat de plin drept.

Art. 14. Renegocierea contractului de intern se face la cererea scrisă a uneia dintre părți, formulată în termen de 15 zile de la data la care a intervenit situația prevăzută la art. 12.

Art. 15. Denunțarea unilaterală a contractului de intern are loc din inițiativa internului sau a beneficiarului voluntariatului, cu un preaviz de 15 zile, fără obligația prezentării motivelor.

Art. 16. Litigiile izvorâte din încheierea, modificarea, executarea sau încetarea contractului de intern sunt de competența instanțelor judecătorești, dacă părțile contractului nu le pot rezolva pe cale amiabilă. Acțiunile izvorâte din contractul de intern sunt scutite de taxă de timbru.

CAPITOLUL III

Organizarea activității internului

Art. 17 (1) Ocuparea unui post de intern se face pe bază de concurs, organizat de Institutul Național de Administrație și centrele sale regionale.
(2) Concursul va cuprinde o probă scrisă și interviu.

Art. 18 (1) Institutul Național de Administrație, împreună cu Agenția Națională a Funcționarilor Publici, va întocmi un regulament cadru pentru desfășurarea activității de intern, care va constitui bază pentru realizarea regulamentelor proprii în fiecare instituție/autoritate.

(2) În termen de 30 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei legi, Agenția Națională a Funcționarilor Publici va stabili, pentru fiecare instituție în parte, numărul posturilor de interni.

Art. 19 Institutul Național de Administrație urmează ca în termen de 30 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei legi, să stabilească metodologia pentru desfășurarea concursului pentru posturile de intern în administrația publică.

Art. 20 Regulamentele de organizare a activității internilor vor cuprinde:

- condiții de ocupare a postului de intern;
- domeniile în care își desfășoară activitatea internii;
- criterii de performanță și sistemul de evaluare pentru activitatea internilor;
- programul de pregătire și perfecționare a internilor în interiorul instituțiilor;
- raporturile ierarhice în care se găsește internul;

Art. 21 La nivelul fiecărei instituții/autorități publice va fi desemnată o persoană care va răspunde de coordonarea activității internilor din instituția/autoritatea publică respectivă.

Art 22 (1) Dacă după încetarea contractului, internul va dori să ocupe o funcție publică, perioada în care și-a desfășurat activitatea ca intern va fi considerată perioadă de stagiu în funcția publică.

(2) Prevederile aliniatului 1 se vor aplica în mod corepunzător în cazul internilor absolvenți de studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, sau internilor cu studii medii liceale, respectiv internilor absolvenți cu diplomă a studiilor în învățământul secundar superior sau în învățământul postliceal.

(3) În situația prevăzută la aliniatul 1, candidatul la funcția publică va da concurs în conformitate cu legislația în vigoare pentru ocuparea funcției publice.

(4) La concursurile pentru ocuparea unor funcții publice, organizate de instituția/autoritatea în care internul și-a desfășurat activitatea, în cazul în care există rezultate egale între intern și un alt candidat venit din afara instituției, internul va avea prioritate la ocuparea probei

Art. 23 În cazul studenților, perioada în care își desfășoară activitatea de interni poate fi considerată ca stagiu de pregătire practică.

CAPITOLUL IV Dispoziții finale

Art. 24 Dispozițiile prezentei legi se completează în mod corespunzător cu prevederile Legii 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici.

Art. 25 Prezenta lege intră în vigoare în termen de 30 de zile de la publicarea în Moinitorul Oficial.